



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอเดชอุดม ได้พิจารณาอนุมัติแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิเชษฐ์ สีตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
เขต/อำเภอ เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล คำครั่ง
เขต/อำเภอ เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

พื้นที่	46.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,740 คน
ชาย	3,372 คน
หญิง	3,368 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 กันยายน 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 38,084,999.57 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 57,547,313.93 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,102,440.52 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กู้พันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 451,700.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กู้พัน จำนวน 11 โครงการ รวม 425,689.20 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

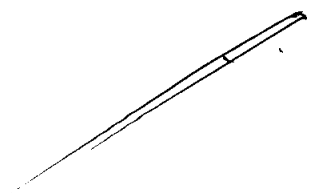
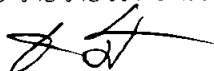
2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 43,512,728.96 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	78,799.65 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	60,262.33 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	176,678.44 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	25,655.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,731,402.54 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	21,439,931.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 998,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 34,520,470.17 บาท ประกอบด้วย



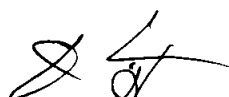
งบกลาง	จำนวน	11,296,396.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,118,619.31 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,891,637.41 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,574,310.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,609,507.45 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 998,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,998,114.74 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	78,799.65	66,000.00	58,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	60,262.33	22,000.00	60,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	176,678.44	120,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	25,655.00	1,000.00	25,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	341,395.42	209,000.00	293,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,731,402.54	20,791,000.00	21,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,731,402.54	20,791,000.00	21,500,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวม	43,512,728.96	41,000,000.00	43,000,000.00

คำนวณงบประมาณ

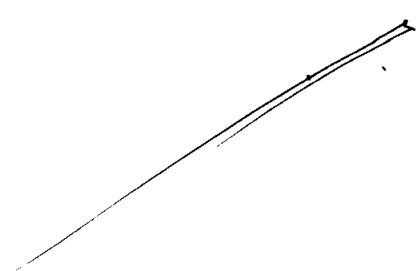
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,296,396.00	12,287,986.00	13,010,896.00
งบบุคลากร	12,118,619.31	15,373,219.00	16,163,039.00
งบดำเนินงาน	5,891,637.41	5,868,595.00	7,986,065.00
งบลงทุน	3,574,310.00	4,854,200.00	4,413,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,609,507.45	2,586,000.00	1,396,800.00
งบรายจ่ายอื่น	30,000.00	30,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,520,470.17	41,000,000.00	43,000,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

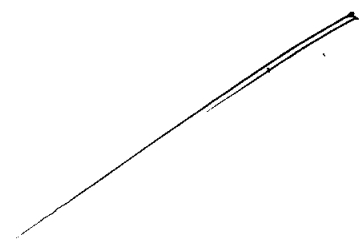
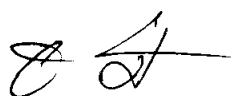
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,947,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,041,220
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,441,224
แผนงานสาธารณสุข	2,411,420
แผนงานสังคมสงเคราะห์	782,400
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,638,980
แผนงานการเกษตร	356,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,010,896
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000



รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
 อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

งบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,010,896	13,010,896
งบกลาง		13,010,896	13,010,896

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,208,080	1,392,140	7,600,220
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,425,920	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,782,160	1,392,140	5,174,300
งบดำเนินงาน		1,983,000	1,163,000	3,146,000
ค่าตอบแทน		746,000	236,000	982,000
ค่าใช้สอย		552,000	767,000	1,319,000
ค่าวัสดุ		415,000	80,000	495,000
ค่าสาธารณูปโภค		270,000	80,000	350,000
งบลงทุน		21,000	150,000	171,000
ค่าครุภัณฑ์		21,000	150,000	171,000
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
รายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
รวม		8,242,080	2,705,140	10,947,220

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	593,320	0	593,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	593,320	0	593,320
งบดำเนินงาน	160,000	180,000	340,000
ค่าตอบแทน	40,000	60,000	100,000
ค่าใช้สอย	60,000	110,000	170,000
ค่าวัสดุ	60,000	10,000	70,000
งบลงทุน	37,900	0	37,900
ค่าครุภัณฑ์	37,900	0	37,900
งบเงินอุดหนุน	70,000	0	70,000
เงินอุดหนุน	70,000	0	70,000
รวม	861,220	180,000	1,041,220

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบประมาณ	1,592,119	3,936,640	5,528,759
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,592,119	3,936,640	5,528,759
งบดำเนินงาน	335,000	2,189,065	2,524,065
ค่าตอบแทน	150,000	60,000	210,000
ค่าใช้สอย	125,000	1,186,495	1,311,495
ค่าวัสดุ	60,000	841,570	901,570
ค่าสาธารณูปโภค	0	101,000	101,000
งบลงทุน	23,600	88,000	111,600
ค่าครุภัณฑ์	23,600	88,000	111,600
งบเงินอุดหนุน	0	1,276,800	1,276,800
เงินอุดหนุน	0	1,276,800	1,276,800
รวม	1,950,719	7,490,505	9,441,224

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	159,420	0	159,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420	0	159,420
งบดำเนินงาน	50,000	900,000	950,000
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	40,000	830,000	870,000
ค่าวัสดุ	0	70,000	70,000
งบลงทุน	0	1,302,000	1,302,000
ค่าครุภัณฑ์	0	1,302,000	1,302,000
รวม	209,420	2,202,000	2,411,420

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		614,400	0	614,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		614,400	0	614,400
งบดำเนินงาน		108,000	30,000	138,000
ค่าตอบแทน		58,000	0	58,000
ค่าใช้สอย		50,000	30,000	80,000
งบลงทุน		30,000	0	30,000
ค่าครุภัณฑ์		30,000	0	30,000
รวม		752,400	30,000	782,400

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	150,000	160,000	10,000	320,000
ค่าใช้จ่าย	150,000	160,000	10,000	320,000
งบเงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน	0	50,000	0	50,000
รวม	150,000	210,000	10,000	370,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,400,280	0	1,400,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,400,280	0	1,400,280
งบดำเนินงาน		478,000	0	478,000
ค่าตอบแทน		70,000	0	70,000
ค่าใช้สอย		168,000	0	168,000
ค่าวัสดุ		240,000	0	240,000
งบลงทุน		34,700	2,726,000	2,760,700
ค่าครุภัณฑ์		34,700	0	34,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,726,000	2,726,000
รวม		1,912,980	2,726,000	4,638,980

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	266,640	0	266,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	266,640	0	266,640
งบดำเนินงาน	80,000	10,000	90,000
ค่าตอบแทน	5,000	0	5,000
ค่าใช้จ่าย	75,000	10,000	85,000
รวม	346,640	10,000	356,640

207

11

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเดชอุดม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,947,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,041,220
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,441,224
แผนงานสาธารณสุข	2,411,420
แผนงานสังคมสงเคราะห์	782,400
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,638,980
แผนงานการเกษตร	356,640
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,010,896
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

	งบ	ยอดรวม
---	----	--------

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลคำครั่งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลคำครั่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน 2567

(ลงนาม).....

(นางทัศนีย์ สีดา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสะอาด วงศ์รักษ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเดชอุดม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลคำคั้ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หมวดภาษีอากร				
ภาษีบำรุงท้องที่	10.40	282.00	1,000.00	1,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	69,769.86	73,894.65	45,000.00	45,000.00
ภาษีป้าย	7,306.00	4,623.00	15,000.00	7,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	77,086.26	78,799.65	66,000.00	58,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	950.60	853.60	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	392.50	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	830.00	520.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	27,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	600.00	0.00	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	3,100.00	57,488.73	20,000.00	58,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	800.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	70.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	32,343.10	60,262.33	22,000.00	60,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	143,748.11	176,678.44	120,000.00	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	143,748.11	176,678.44	120,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	0.50	1,700.00	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	726.28	23,955.00	1,000.00	25,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	726.78	25,655.00	1,000.00	25,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษียอยนต์	686,541.94	739,605.54	700,000.00	720,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,623,293.44	11,745,648.08	10,520,000.00	11,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,323,006.28	4,175,060.59	3,000,000.00	3,100,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	92,287.22	89,413.96	91,000.00	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,928,074.44	4,107,005.51	5,500,000.00	5,080,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	69,682.21	28,146.07	60,000.00	74,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,089.40	88,867.79	300,000.00	256,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	561,057.00	756,125.00	600,000.00	650,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	11,110.00	1,530.00	20,000.00	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	21,330,141.93	21,731,402.54	20,791,000.00	21,500,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,449,826.00	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	20,449,826.00	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวมทุกหมวด	42,033,872.18	43,512,728.96	41,000,000.00	43,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

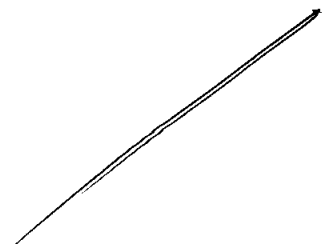
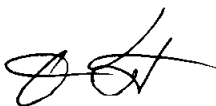
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

43,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	58,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	7,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	60,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	58,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	25,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		

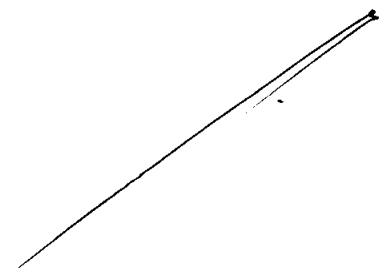
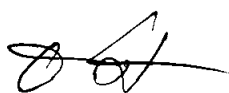


รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,500,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	720,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,500,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,100,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,080,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	74,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	256,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	650,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

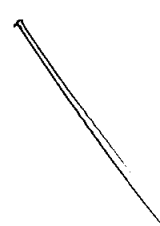
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,207,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,207,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา		



รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

	รายจ่ายจริง		ปี 2567	ประมาณการ ยอดต่าง (%)	ปี 2568
	ปี 2565	ปี 2566			
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	140,969	196,744	230,514	1.76 %	234,564
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,213	6,140	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,799,700	8,063,200	8,421,600	12.63 %	9,485,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,255,400	2,239,000	2,228,080	7.18 %	2,388,000
เบี้ยยังชีพผู้พลัดพราก	24,000	24,000	36,000	0 %	36,000
เงินสำรองจ่าย	150,609	131,740	160,000	25 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. คำครั่ง	200,000	200,000	200,000	0 %	200,000
เงินสมทบกองทุนบ้านหนังสือบ้านบุญ ราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)	355,000	380,000	420,000	3.78 %	435,860
เงินยืมค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	21,072	21,072	21,072	0 %	21,072

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินช่วยเหลือ				
เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	34,500	0	0
รวมงบกลาง	10,954,963	11,296,396	11,727,266	13,010,896
รวมงบกลาง	10,954,963	11,296,396	11,727,266	13,010,896
รวมงบกลาง	10,954,963	11,296,396	11,727,266	13,010,896
รวมแผนงานงบกลาง	10,954,963	11,296,396	11,727,266	13,010,896
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	410,896	514,080	695,520	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	33,743	42,120	120,000	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	33,743	42,120	120,000	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	65,729	86,400	115,920	115,920



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	796,022	936,464.52	1,374,480	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,340,133	1,621,184.52	2,425,920	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,940,088	1,706,893.55	1,974,800	2,147,400
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	64,774	7,451.62	84,000	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	118,774	91,451.62	168,000	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,288,780	1,404,070	1,383,459	1,250,940
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	89,640	82,120	71,980	47,820
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,502,056	3,291,986.79	3,682,239	3,782,160
รวมงบประมาณ	4,842,189	4,913,171.31	6,108,159	6,208,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานจ้างและลูกจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานจ้างและลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	0	0	28,100	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	256,510	94.92 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	100 %
ค่าเช่าบ้าน	168,000	153,000	207,100	4.3 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	3,450	10,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	168,000	156,450	511,710	746,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการ	67,245.92	87,202.96	99,000	-59.6 %
โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง	0	0	78,000	30.77 %
				102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดภายในสำนักงาน งบต.ค่าจ้าง	78,000	71,500	0	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	13,040	15,020.5	0	0
ค่ารับรอง	0	0	10,000	20,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	10,000	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	232,278	297,210	110,000	80,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร	0	177,230	0	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร งบต.ค่าจ้าง	0	0	0	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	835,363.5	0	0	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	80,000
โครงการ งบต.สัญญาพบบประชาชน	0	0	0	20,000
โครงการจัดเวทีประชาคม	0	15,000	0	0
โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป	0	0	0	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไป	0	0	0	50,000
โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	0	0	181,900	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	106,468.1	9,832.43	70,400	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,332,395.52	672,995.89	579,300	552,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	76,801	136,632	70,000	120,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	16,840	23,733	25,000	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	156,085	166,034.4	180,000	180,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,910	88,630	30,000	40,000
รวมค่าวัสดุ	298,636	415,029.4	335,000	415,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	154,231.77	215,942.96	215,000	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	3,000	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าบริการไปรษณีย์	299	0	2,000	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	14,124	0	10,000	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	11,000	11,500	20,000	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	179,654.77	227,442.96	250,000	270,000
รวมงบดำเนินงาน	1,978,686.29	1,471,918.25	1,676,010	1,983,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้	0	0	34,280	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	59,400	161,000	27,200	0
ชุดโซฟาปรับแขน	0	0	7,670	0
ตู้โชว์	0	0	4,000	0
ตู้บนเลื่อนกระจก เก็บแฟ้มเอกสาร ราคา 5,500 บาท จำนวน 2 ตู้	0	0	0	11,000
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม	0	0	6,000	0
ตู้เอกสาร 10 ลิ้นชัก	0	0	4,000	0
โต๊ะทำงานเข้ามุม	0	0	0	10,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	6,640	7,940	0	0
โต๊ะอาคารเอนกประสงค์รูปตัวโอ CT-21	0	0	31,500	0
ผ้ามาพร้อมอุปกรณ์	0	21,680	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ผ่านงานพร้อมอุปกรณ์	0	0	100,000	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				0
คอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	46,000	48,000	-100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %
เครื่องพิมพ์แบบจอตัมพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	8,000	12,300	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	17,100	7,500	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	66,040	283,720	292,450	21,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์	0	156,500	0	0 %
องค์การบริหารส่วนตำบลคำคั่ง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.คำคั่ง	0	0	150,000	-100 %
โครงการพัฒนาระบบนิเวศน์หน้าอบต.คำคั่ง	50,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง	0	196,500	0	0 %
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถนำองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง	0	0	185,000	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000	353,000	335,000	0
รวมงบลงทุน	116,040	636,720	627,450	21,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนสนับสนุนงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี	0	0	10,000	-100 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดช				
โครงการปรับปรุงระบบหม้อแปลงไฟฟ้าแรงต่ำ อบต.คำครั่ง	250,000	91,902.45	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดช				
อุดหนุนค่ามิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ อบต.คำครั่ง	0	1,605	0	0 %
อุดหนุนงานกาชาดและงานประจำปีให้แก่จังหวัดอุบลราชธานี	0	0	10,000	-100 %
อุดหนุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมกึ่งกาชาดอำเภอเดชอุดม	0	0	10,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มจักสานตะกร้าแฟนซี หมู่ที่ 7	0	0	30,000	-100 %
อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคบ้านคำครั่ง หมู่ที่ 7	0	0	30,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	250,000	93,507.45	90,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	250,000	93,507.45	90,000	0
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
ค่าสำรวจความพึงพอใจ	30,000	30,000	30,000	0 %
รวมรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,216,915.29	7,145,317.01	8,531,619	8,242,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	483,200	507,300	542,760	62.67 % 882,900
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	1,000	1,900 % 20,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	427,920	437,400	451,000	3.98 % 468,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	62,340	40,860	27,540	-26.36 % 20,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	973,460	985,560	1,022,300	1,392,140
งบดำเนินงาน	973,460	985,560	1,022,300	1,392,140
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	328,050	233,200	0	0 % 0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	83,160	-100 % 0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	150,000	-33.33 % 100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	42,420	14,280	70,000	-57.14 % 30,000
ค่าเช่าบ้าน	96,000	96,000	96,000	0 % 96,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	466,470	343,480	399,160	236,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,200	0	0	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	63,492	112,992	50,000	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	50,000	40,000
โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การชำระภาษี และการบริหารจัดการเก็บภาษี (นอกสถานที่)	0	0	0	30,000
โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำเค็งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562	0	0	30,000	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,830	5,050	30,000	622,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวมค่าใช้จ่าย	83,522	118,042	160,000	767,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	59,995.25	0	50,000	40,000
วัสดุงานบ้านครัว	0	18,388	0	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,890	18,800	30,000	40,000
รวมค่าวัสดุ	88,885.25	37,188	90,000	80,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการไปรษณีย์	24,199	14,886	0	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	66,029.7	87,247.8	84,000	60,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	90,228.7	102,133.8	84,000	80,000
รวมงบดำเนินงาน	729,105.95	600,843.8	733,160	1,163,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อตู้เหล็ก	6,700	0	0	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม	0	0	6,000	0
ตู้ไม้ยก	0	18,990	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	22,000	0	0 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	5,700	0	0 %
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประมวลผล	30,000	0	0	0 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	46,000	23,000	0	0 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	12,000	4,000	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	1,400 %
รวมค่าครุภัณฑ์	94,700	73,690	16,000	150,000
รวมงบลงทุน	94,700	73,690	16,000	150,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,797,265.95	1,660,093.8	1,771,460	2,705,140
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,014,181.24	8,805,410.81	10,303,079	10,947,220
แผนงานการรักษาคงสภาพภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาคงสภาพภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	51,000	91.96 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	458,760	376,560	522,480	-13.87 %
				450,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%) ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,180	4,340	24,000	89.25 % 45,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	494,940	380,900	597,480	593,320
รวมงบบุคลากร	494,940	380,900	597,480	593,320
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	86,950	-100 % 0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 % 10,000
ค่าเข้าบ้าน	0	0	5,000	300 % 20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	100 % 10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	96,950	40,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 % 30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	8,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	8,600	0	30,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		60,000
รวมงบดำเนินงาน	8,600	0	126,950		160,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	0	100 %	32,400
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก เก็บแผ่นเอกสาร ราคา 5,500 บาท จำนวน 1 ตู้	0	0	0	100 %	5,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		37,900
รวมงบลงทุน	0	0	0		37,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเขตอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	0	25,000	25,000	0 % 25,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี	0	0	20,000	0 % 20,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม	25,000	25,000	25,000	0 % 25,000
รวมเงินอุดหนุน	25,000	50,000	70,000	70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	25,000	50,000	70,000	70,000
รวมงานบริหารทั่วไปได้ยกับการรักษาความสงบภายใน	528,540	430,900	794,430	861,220

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 % 60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	60,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 % 30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 % 30,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการ"ดาวพิเศษ อุบลเมืองสะอาด ราชธานีอีสาน"	0	14,600	0	0 % 0
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	29,650	29,650	30,000	-100 % 0
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	29,650	29,650	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการ "ตาวิเศษ อุบลเมืองสะอาด ราชธานีอีสาน"	9,450	0	10,000	0
โครงการคลองสวายน้ำใส กิจกรรมกำจัดผัก ตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	10,000	5,550	10,000	10,000
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	24,000	0	0	0
โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	0	27,700	20,000	30,000
โครงการวันต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเดิน รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	8,150	6,700	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	110,900	113,850	80,000	110,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	125,000	0	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	0
รวมค่าวัสดุ	0	125,000	10,000	10,000
รวมงบดำเนินงาน	110,900	238,850	90,000	180,000

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	6,640	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประมาณผล	23,000	0	0	0 %
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 2 , หมู่ 3 และ หมู่ 7	0	0	210,000	-100 %
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 10	0	0	134,000	-100 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,000	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	33,640	0	344,000	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการก่อสร้างห้องนํ้าอาคารศูนย์ อบพ. (จุดตรวจสวนป่า)	0	0	50,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ อปร. อบต. คำครั่ง	0	0	150,000	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	200,000	0
รวมงบลงทุน	33,640	0	544,000	0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	144,540	238,850	634,000	180,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	673,080	669,750	1,428,430	1,041,220
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	745,440	785,520	842,000	16.03 %
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,000	0	0	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	232,560	237,240	359,500	47.5 %
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	0	17,850	140 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,032,000	1,064,760	1,261,350	1,592,119
รวมงบบุคลากร	1,032,000	1,064,760	1,261,350	1,592,119

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
> ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	10,000	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	90,500	-100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	6,520	0	100 %
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	77,000	55.84 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	60,000	66,520	177,500	150,000
> ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการ	0	0	30,000	-66.67 %
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยงานธุรการ	0	45,000	0	0 %
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาประดู่	0	0	30,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0	0	0	10,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	10,000	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	23,846	11,316	90,000	40,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	40,000
โครงการจัดงานวันเด็ก	0	0	0	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,800	1,400	20,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	28,646	57,716	180,000	125,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	20,000	20,000	20,000	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	19,930	20,000	30,000
รวมค่าวัสดุ	30,000	39,930	40,000	60,000
รวมงบดำเนินงาน	118,646	164,166	397,500	335,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	6,600
จัดซื้อโต๊ะทำงานติดกระจก	0	0	0	17,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	6,640	0	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน	0	22,000	0	0
ประมวลผล				
รวมค่าครุภัณฑ์	6,640	22,000	0	23,600
รวมงบลงทุน	6,640	22,000	0	23,600
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,157,286	1,250,926	1,658,850	1,950,719
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,990,680	2,092,260	2,300,000	2,353,080
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	36,000	67,200	67,200	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	67,200	0	0	0
เงินวิทยฐานะ	235,200	235,200	302,400	622,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	762,600	741,400	880,000	822,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	64,000	72,000	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,175,680	3,200,060	3,621,600	3,936,640
รวมงบบุคลากร	3,175,680	3,200,060	3,621,600	3,936,640
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	252,500	-100 % 0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	36,100	36,300	15,000	300 % 60,000
รวมค่าตอบแทน	36,100	36,300	267,500	60,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,000	11,420	54,940	-27.19 % 40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 % 40,000
โครงการพิเศษและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 % 10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,146,370	1,157,764	1,613,414	1,096,495
รวมค่าใช้จ่าย	1,150,370	1,169,184	1,668,354	1,186,495
คำวิสัย				
วัสดุงานบ้านงานครัว	939,573	924,840	1,051,931	841,570
รวมค่าวัสดุ	939,573	924,840	1,051,931	841,570
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	18,810	30,497.36	40,000	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	18,810	30,497.36	40,000	101,000
งบลงทุน	2,144,853	2,160,821.36	3,027,785	2,189,065
คำครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดตำบลคำครั่ง ทั้ง 4 แห่ง	0	0	0	88,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	88,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	88,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์กร บริหารส่วนตำบลครั้ง 4 แห่ง	1,325,093	1,216,000	1,825,410	1,276,800
รวมเงินอุดหนุน	1,325,093	1,216,000	1,825,410	1,276,800
รวมงบเงินอุดหนุน	1,325,093	1,216,000	1,825,410	1,276,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,645,626	6,576,881.36	8,474,795	7,490,505
รวมแผนงานการศึกษา	7,802,912	7,827,807.36	10,133,645	9,441,224
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	138,000	140,760	146,400	150,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420	18,660	14,340	8,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420	159,420	160,740	159,420
รวมงบบุคลากร	159,420	159,420	160,740	159,420

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	12,180	-100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	233.33 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	15,180	10,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานจัดยูลายตัวเต็มวัย เพื่อป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	48,000	-100 %
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %
				10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตกรณี ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	131,500	0	0	0 %
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ประจำปี พ.ศ. 2565	100,000	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	231,500	0	48,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	231,500	0	63,180	50,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	2,500	0
รวมงบลงทุน	0	0	2,500	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	390,920	159,420	226,420	209,420

งบบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	77,500	55,000	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	77,500	55,000	0	0
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการงานการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น	0	0	0	100 %
โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานจัดยาลายตัวเต็มวัยในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ 2567	0	0	8,400	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	26,020	0	0 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	21,600	38.89 %
โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม	0	0	20,000	50 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	61,360	86,382	105,000	110,000
โครงการสำรวจข้อมูลฐานสัตว์เลี้ยงและขึ้นทะเบียนสัตว์	9,000	5,685	11,970	12,000
โครงการอบรมให้ความรู้โรคพิษสุนัขบ้า	18,675	0	0	0
โครงการอบรมอาสาสมัครสัตว์	29,500	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	118,535	118,087	166,970	830,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	69,720	54,600	50,000	70,000
รวมค่าวัสดุ	69,720	54,600	50,000	70,000
รวมงบดำเนินงาน	265,755	227,687	216,970	900,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	6,640	0	0	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลเงิน (รถกระบะ)	0	0	0	1,302,000
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องท่อนมอกควีน	0	58,000	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
- ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	58,000		0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประมวลผล	30,000		0	0 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง				
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,000		0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	98,640	58,000	0	1,302,000
รวมงบลงทุน	98,640	58,000	0	1,302,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง				
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	200,000	0	0 %
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง				
โครงการพระราชดำริ	0	0	200,000	-100 %
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง				
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	200,000		0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	564,395	485,687	416,970	2,202,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	955,315	645,107	643,390	2,411,420

แผนงาน/โครงการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	382,740	263,840	248,000	5.87 %
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,000	0	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	320,760	327,360	340,000	3.48 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	13,740	0	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	723,240	591,200	588,000	
รวมงบบุคลากร	723,240	591,200	588,000	614,400
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ	0	0	48,950	-100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 %
ค่าชดเชย	41,000	34,000	48,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	41,000	34,000	101,950	58,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	0	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	50,000	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	50,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	41,000	34,000	151,950	108,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
คอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	46,000	0	0
เครื่องพิมพ์	0	8,000	0	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	11,400	0	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	6,640	0	0	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
ถ้าเพลิงฉลาก	0	0	0	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ติดตั้งงานพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %	20,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %	0
สแกนเนอร์	0	0	27,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	6,640	65,400	29,500		30,000
รวมงบลงทุน	6,640	65,400	29,500		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	770,880	690,600	769,450		752,400
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,146	3,296	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการลดขั้นตอนการลงทะเบียนและจ่ายเบี้ยยังชีพฯ	4,950	4,410	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการเพิ่มทักษะอาชีพการสานตะกร้าแพนซี	25,000	25,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพการวางแผนไทยตำบลคำคั้ง	0	29,990	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการอบรมการ จักสานหวดตำบลคำครั่ง	0	30,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการอบรมจัด ดอกไม้และบายศรีสู่ขวัญ	30,000	28,292	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทอ絲จากต้น กก หมู่ที่ 5	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนม หมู่ที่ 10	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำพรมเช็ดเท้า หมู่ที่ 9	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำไม้กวาดดอก หญ้า หมู่ที่ 2	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำลูกประคบ สมุนไพร หมู่ที่ 6	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการ พับผ้า หมู่ที่ 4	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการ พับผ้า หมู่ที่ 8	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเพิ่มทักษะอาชีพการผูกผ้าและการ พับผ้า หมู่ที่ 7	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเพิ่มทักษะอาชีพการสานหวด หมู่ที่ 3	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการลดขั้นตอนการลงทะเบียนและจ่ายเบี้ยยังชีพฯ	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสตำบลคำครั่ง	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมอาชีพจักสานจากต้นลำไย ตำบลคำครั่ง	29,775	30,000	0	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพจักสานจากไม้ไผ่ หมู่ที่ 1	0	0	20,000	-100 %
โครงการส่งเสริมอาชีพทำขนมไทยตำบลคำครั่ง	29,850	30,000	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	123,721	180,988	200,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	123,721	180,988	200,000	30,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	123,721	180,988	200,000	30,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	894,601	871,588	969,450	782,400
แผนงานเคหะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,113	142,150	-100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	619,000	549,660	600,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	51,270	24,015	32,000	-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	670,270	574,788	774,150	0
รวมงบบุคลากร	670,270	574,788	774,150	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	66,000	-100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	20,000	-100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	106,000	0
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาช่างออกแบบและเขียนแบบงานก่อสร้าง	108,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและ ออกแบบงานก่อสร้าง	0	0	108,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	52,000	-100 %
ค่าเดินทางไปราชการในประเทศ	14,930	61,796	0	0 %
โครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและ ออกแบบงานก่อสร้าง	0	108,000	0	0 %
โครงการจ้างเหมาปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาย แนวเข้าอาคารสำนักงาน อบต. คำครั่ง	0	13,945	0	0 %
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	3,000	3,500	2,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	125,930	187,241	162,000	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	33,890	10,399	25,276	-100 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	39,515	89,950	64,000	-100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	13,950	6,220	24,724	-100 %
รวมค่าวัสดุ	87,355	106,569	114,000	0
รวมงบดำเนินงาน	213,285	293,810	382,000	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้	0	0	5,790	-100 %
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	0	0	7,000	-100 %
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
เครื่องตบดิน	21,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	64,000	-100 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลขเซอร์หรือ LED ขนาด	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	21,000	0	86,790	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการปรับปรุงกันห้องอาคารเอก	0	0	195,000	-100 %
ประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง				
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	195,000	0
รวมงบลงทุน	21,000	0	281,790	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	904,555	868,598	1,437,940	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
รวมแผนงานคณะและชุมชน	904,555	868,598	1,437,940	0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัวตำบลคำครั่ง	30,000	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม	50,000	31,520	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลคำครั่ง	27,075	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลคำครั่ง	0	39,950	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการสืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ	0	0	100,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	107,075	71,470	100,000	0
รวมงบประมาณ	107,075	71,470	100,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมแห่งชุมชน	107,075	71,470	100,000	0
รวมแผนงานสร้างเสริมแห่งชุมชน	107,075	71,470	100,000	0
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และ ประชาชนตำบลคำครั่ง	50,000	118,000	10,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน และประชาชนตำบลคำครั่ง	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ประจำศูนย์กีฬาตำบลคำครั่ง	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	50,000	118,000	10,000		150,000
รวมงบประมาณเงินงาน	50,000	118,000	10,000		150,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	50,000	118,000	10,000		150,000
งานศาสนาวัดธรรมท้อถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เจ้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ การจัดกิจกรรมเนื่องในวันมหามงคลแห่งการสถาปนาเมืองอุบลราชธานี ครบ 231 ปี 16 กรกฎาคม 2566 "231 อุบลราชธานี ชูใจเมือง เมืองธรรม"	0	50,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่ขบวนเรือ	0	0	20,000	40,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	56,000	80,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	20,000	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	50,000	96,000	160,000
รวมงบดำเนินงาน	0	50,000	96,000	160,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
อุดหนุนโครงการรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมงานศาสนาวัดวัฒนธรรมท้องถิ่น	50,000	100,000	146,000	210,000

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลครั้ง	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	30,000	0	0	0 %
รวมค่าใช้สอย	30,000	0	0	10,000
รวมงบดำเนินงาน	30,000	0	0	10,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	30,000	0	0	10,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	130,000	218,000	156,000	370,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	29,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,400,280
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,400,280
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ					
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		70,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและออกแบบงานก่อสร้าง	0	0	0	100 %	108,000

รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		168,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		240,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		478,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000

	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง					
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,200
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA					
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	2,500
รวมงบลงทุน	0	0	0		34,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		34,700
งานก่อสร้าง					1,912,980
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	148,611	189,483	240,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	148,611	189,483	240,000		0
รวมงบดำเนินงาน	148,611	189,483	240,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อไม้สัดฟ้าอลูมิเนียมแบบซิก	0	0	6,200	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	6,200		0

คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
คำก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (สวนป่า) บ้านนาหวดได้พัฒนา ม.9	0	300,000	0	0 %	0
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบลคำสร้าง	0	0	350,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยประจักษ์ (สายหลัก) หมู่ที่ 7	0	0	310,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยชูศักดิ์ บ้านนาสมบูรณ์ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	258,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโนนป่ากุง บ้านโนนสว่าง ม.3	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบุรพา ไป ชลประทาน หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติดคอนกรีต โดยทำการไถเวอร์เลย์ผิวจราจร สายกลาง บ้าน - ศาลาประชาคม หมู่ที่ 5	0	0	468,000	-100 % 0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนน ขยี้ข้าง รพ.สต.คำศรี (หิได้) หมู่ที่ 1	0	0	360,000	-100 % 0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนน สายคำศรี ม.2 - หองใหญ่ - โนนยาง	0	0	387,000	-100 % 0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนน สายบนนวลใต้พัฒนา - บล็อกคอนกรีต หมู่ 9	0	0	178,000	-100 % 0
โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านนวล	0	0	493,000	-100 % 0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัวยู ขยี้ท้ายบ้าน บ้านนา ประดู่ หมู่ที่ 6	0	0	430,000	-100 % 0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่ บ้านคำศรี หมู่ 2 (ถนน อบ.4031 ถึง ถนนหิได้ตะวันออกบ้าน)	0	0	0	100 % 379,000

	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส. ภายในหมู่บ้านขนาดให้พัฒนา หมู่ 9 (เส้นกลางบ้าน)	0	0	0	100 %	410,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอย ศพด บ้านคำครั่ง หมู่ที่ 7	0	294,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยโนนปากทุ่ง หมู่ที่ 3	298,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายหน้าวัดดอนสี - ขอยมหาไถย หมู่ที่ 10	0	297,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ท้องจิก หมู่ที่ 3	0	298,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายบ้านนา นวล-นาประดู่ หมู่ที่ 4	0	299,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายดอนสี - พะลานอิมงค์ หมู่ที่ 10	298,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาประดู่ - นานวล หมู่ที่ 6	298,000	299,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบุรพา - ท้องสนม หมู่ที่ 8	0	298,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าบ้านก้านซาดา ดงทอง หมู่ที่ 1	0	200,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหนองพยอม หมู่ที่ 2	298,000	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสมบุญ - หนองสนม หมู่ที่ 5	149,500	298,500	0	0
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านขนาด 10 ลบ.ม บ้านโนนสว่าง ม.3	0	0	0	469,000
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านขนาด 10 ลบ.ม บ้านบุรพา หมู่ 8 (วัดป่าสุธรรม รังรังจี)	0	0	0	469,000
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลองค์การบริหาร ส่วนตำบลคำสร้าง	0	134,000	0	0
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสร้าง หมู่ที่ 2	0	0	0	96,000
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสร้าง หมู่ที่ 7 (กลางบ้าน)	0	0	0	125,000
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำสร้าง หมู่ที่ 7 (หนองสระแดง)	0	0	0	125,000

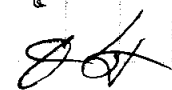
	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาประดู่ หมู่ที่ 6 (โรงเรียนบ้านนาประดู่)	0	0	0	125,000
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านดอนชี หมู่ที่ 10	0	0	0	210,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการขยายช่องทางจราจร บ้านบุรพา - นานวล หมู่ที่ 8	298,000	0	0	0
โครงการซ่อมแซมถนน สายวัดป่าพุดตาน หมู่ที่ 7	113,000	0	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยบุตรบัว หมู่ที่ 4	27,200	0	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยแม่เคน หมู่ที่ 7	60,000	0	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายโนนม่วง หมู่ที่ 4	44,000	0	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยคณะพันธ์ หมู่ที่ 7	125,000	0	0	0
โครงการซ่อมแซมฝายน้ำล้นห้วยสระตอนบน บ้านดอนชี หมู่ที่ 10	0	0	220,000	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,008,700	2,718,500	3,496,000	2,726,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบลงทุน	2,008,700	2,718,500	3,502,200		2,726,000
รวมงานก่อสร้าง	2,157,311	2,907,983	3,742,200		2,726,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,157,311	2,907,983	3,742,200		4,638,980
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	243,840	248,760	258,000	3.35 %	266,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	249,840	248,760	258,000		266,640
รวมงบบุคลากร	249,840	248,760	258,000		266,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	22,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	66.67 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	25,000		5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้สอย				ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแปลงสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง	19,800	25,150	30,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	5,000	-100 %
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %
โครงการเกษตรอินทรีย์ปลอดสารพิษ	0	0	0	100 %
โครงการเกษตรอินทรีย์ปลอดสารพิษ	0	19,950	0	0 %
โครงการแปลงเกษตรสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียงองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง	0	0	0	100 %
โครงการฝึกอบรมการตรวจวิเคราะห์ดินเบื้องต้นและการปรับปรุงคุณภาพดินเพื่อการเกษตร	19,900	19,350	0	0 %
โครงการฝึกอบรมการจัดการพืชอาหารสัตว์และการใช้ประโยชน์จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรในการผลิตอาหารสัตว์	0	19,950	0	0 %
รวมค่าใช้สอย	39,700	84,400	35,000	75,000
รวมงบดำเนินงาน	39,700	84,400	60,000	80,000
งบลงทุน				

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31

คำครุภัณฑ์



หน้า : 56/57

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
คอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	0	24,000	-100 %					0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,100	-100 %					0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %					0
รวมคำครุภัณฑ์	0	0	30,600						0
รวมงบลงทุน	0	0	30,600						0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	289,540	333,160	348,600						346,640
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาชีวิต"	2,450	2,600	5,000	0 %					5,000
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567	0	0	5,000	-100 %					0
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3,950	2,600	0	100 %					5,000
รวมค่าใช้จ่าย	6,400	5,200	10,000						10,000
รวมงบดำเนินงาน	6,400	5,200	10,000						10,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	6,400	5,200	10,000						10,000
รวมแผนงานการเกษตร	295,940	338,360	358,600						356,640

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31

หน้า : 57/57

รวมทุกแผนงาน	33,889,933.24	34,520,470.17	41,000,000	43,000,000
--------------	---------------	---------------	------------	------------

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

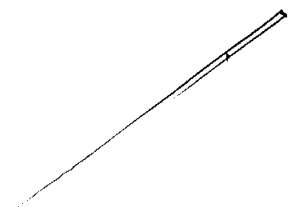
งบกลาง	รวม	13,010,896 บาท
งบกลาง	รวม	13,010,896 บาท
งบกลาง	รวม	13,010,896 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	234,564 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5
ของค่าจ้างพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1620 G16 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562



เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง
พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือ
สูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
คำครั่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26
ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,485,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุตำบล
คำครั่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย

1. อายุ 60-69 ปี จำนวน 684 รายๆละ 600 จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 4,924,800 บาท

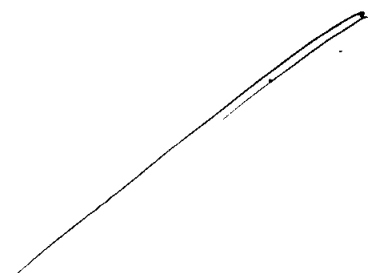
2. อายุ 70-79 ปี จำนวน 359 รายๆละ 700 จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 3,015,000 บาท

3. อายุ 80-89 ปี จำนวน 126 รายๆละ 800 จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท

4. อายุ 90 ปีขึ้นไปจำนวน 28 รายๆละ 1,000 จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 336,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักข้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุด
หนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง
สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการเสริมสร้างหลัก
ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ



เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,388,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการ ให้แก่ผู้พิการตำบลคำครั่ง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย

1. อายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 11 รายๆ 1,000

บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 132,000 บาท

2. อายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 235 รายๆละ 800

บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 2,256,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ

จ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุด

หนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง

สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการเสริมสร้างหลัก

ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ปวดเอดส์ให้กับผู้ป่วยเอดส์ ตำบลคำ

ครั่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 6 รายๆละ 500

บาท เป็นเงิน 36,000 บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

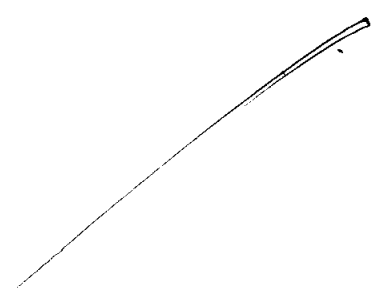
0810.6/ ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุด

หนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง

สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการเสริมสร้างหลัก

ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ



เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

งานสาธารณสุข ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการรับ

ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218

ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533

ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6

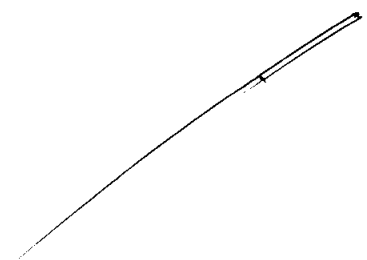
มิถุนายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1443

ลงวันที่ 21 เมษายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4224

ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554



รายการตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

21,072 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ

(ช.ค.บ.) ราย นางยุพยง สอระพิมพ์ จำนวน 1,756 บาท/เดือน
รวม 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่า
ครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

435,860 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.
บ.ท.) โดยมีผู้รับบำนาญรายเดือน จำนวน 2 ราย ประกอบด้วย

1. นางสาวพรเพ็ญ สิ้นศิริ อัตราเดือนละ 22,776 บาท

2. นางยุพยง สอระพิมพ์ อัตราเดือน 8,244 บาท ขอรับเงิน

สมทบจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

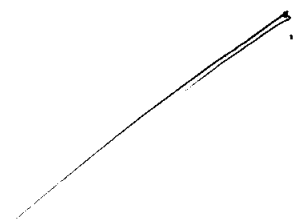
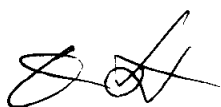
(ก.บ.ท.) จำนวน 58,260

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565



เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.คำครั่ง	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบทุน พ.ศ.2561
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)
พ.ศ.2563

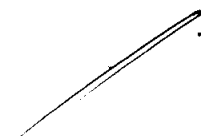
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,242,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,208,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตรา เดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน/เดือน รวม 2
คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตรา เดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 3,000 บาท/คน/เดือน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2. เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

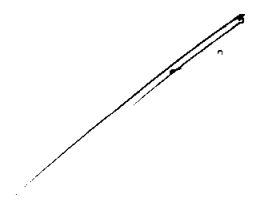
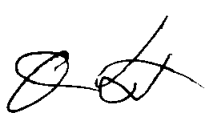
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 8/91

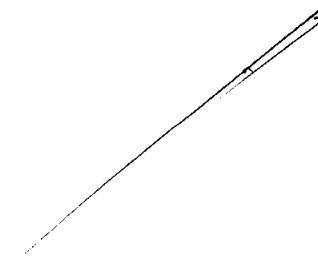
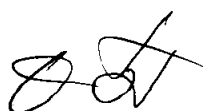
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1
คน จำนวน 12 เดือน

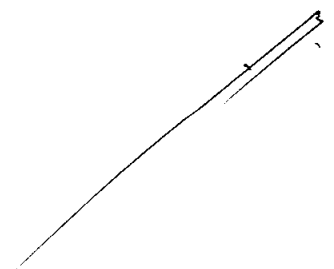
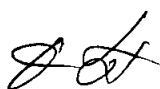
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2566



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,374,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12
เดือน
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12
เดือน
3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 8 คน จำนวน 12
เดือน
4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2566



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,782,160 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,147,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
ภายใน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ นักทรัพยากร
บุคคลปฏิบัติการ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 7
อัตรา จำนวน 12 เดือน

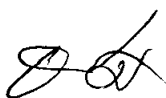
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วน
ตำบล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

252,000 บาท

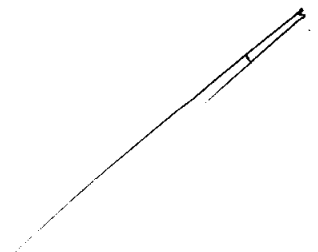
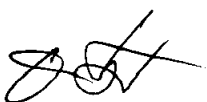
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,250,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้
ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผช.นักทรัพยากรบุคคล ผช.
.จพง.ธุรการ 1,ผช.จพง.ธุรการ 2 ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์ คน
สวน พนักงานขับรถ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

47,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

ดังนี้ ผช.จพง.ธุรการ 1, ผช.จพง.ธุรการ 2, ผช.จพง.ประจำ

สัมพันธ์ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งบดำเนินงาน

รวม

1,983,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

746,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงาน

จ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัด , กองคลัง , กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และ กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

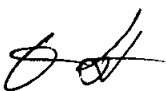
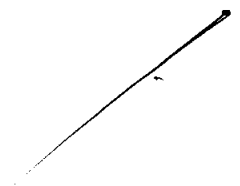
จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

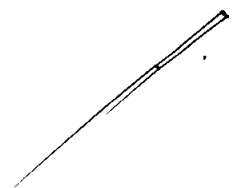
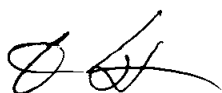
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6
กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563



ค่าใช้จ่าย	รวม	552,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ	จำนวน	40,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์

ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟุ้งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

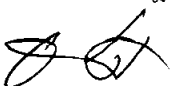
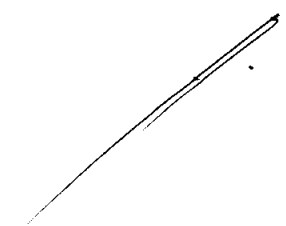
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ D10219 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คำครั่ง จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำความสะอาดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จำนวน 1 ราย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 20,000 บาท

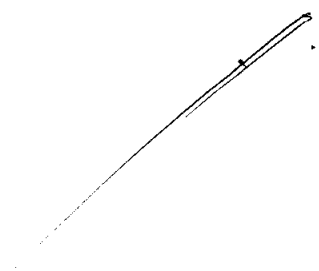
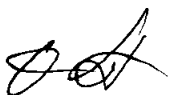
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

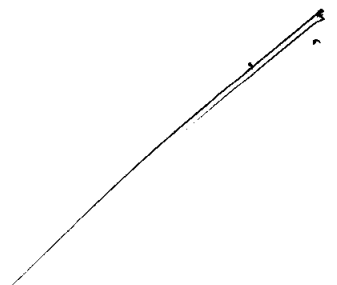
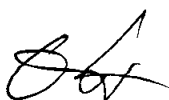
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



ค่ารับรอง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การ บริหารส่วนตำบลคำครั่งหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่าย เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำ เป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง มหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวัน ที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.คำครั่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.คำครั่ง		



ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อจัดการบริหารส่วน
ตำบลค่าครึ่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำ
เป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าครึ่งเข้ารับ
การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557

โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.สัญจรพบ
ประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน
ที่ 14 ธันวาคม 2563

โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน

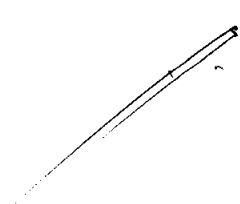
100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลในองค์กร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน
ที่ 14 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 31



โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้
บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน
และประชาชนทั่วไป จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมให้แก่บุคลากร ฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่า
ใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน
ที่ 14 ธันวาคม 2563

- เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน
แปลง ครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 3

ค่าวัสดุ รวม 415,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้
จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท

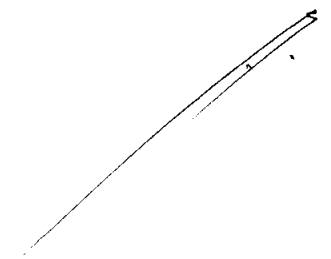
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น เช่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวัน
ที่ 28 มีนาคม 2566



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ลือค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถ
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวง
มาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน
จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

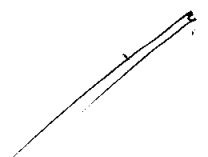
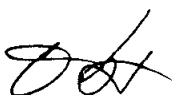
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดัง
เขียนภาพ เล่นสัซุม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมร์การ์ด เอกสาร
เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	270,000 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
----------	-------	-------------

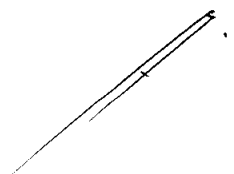
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงาน/องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
หรือในที่สาธารณะ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลคำครั่ง ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้
ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้
บริการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

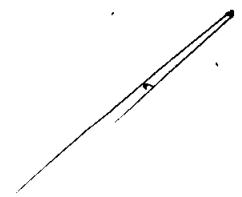
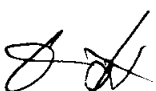
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



งบลงทุน	รวม	21,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนกระจก เก็บแฟ้มเอกสาร ราคา 5,500 บาท จำนวน 2 ตู้	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก เก็บแฟ้มเอกสาร ราคา 5,500 บาท จำนวน 2 ตู้		
มีคุณลักษณะดังนี้		
1. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 4 ชั้น		
2. แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 3 แผ่น		
3. หนา กว้างxลึกxยาว 91.7x45.7x183 ซม.		
โต๊ะทำงานเข้ามุม	จำนวน	10,000 บาท
โต๊ะทำงานเข้ามุม ขนาด 1.20 ซม. จำนวน 1 ชุดๆละ 10,000 บาท พร้อมเก้าอี้ ประกอบด้วย		
1. โต๊ะทำงานขนาด 1.20x60x75 ซม. จำนวน 1 ตัว		
2. เก้าอี้ขนาด 60x60x75 ซม. จำนวน 1 ตัว		
โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 80x60x75 ซม. จำนวน 1 ตัว		
วัสดุผลิตจากท่อนีโปลีผลิตจากไม้ PB หนา 25 มม. เคลือบผิวเมลามีนติดขอบ PVC 1 ซม. แผ่นขาไม้ PB หนา 1 มม. เคลือบผิวเมลามีนติดขอบ PVC 1 มม.		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง		



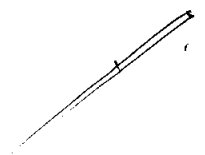
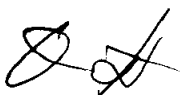
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,705,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,392,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,392,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	882,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงิน
และบัญชีชำนาญการ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ นักวิชาการจัด
เก็บรายได้ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

468,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ ผช.
ฯ.จพง.การเงินและบัญชี ผช.จพง.พัสดุ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

20,280 บาท

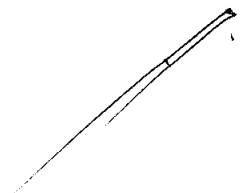
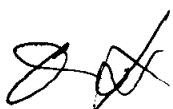
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ ผช.
ฯ.จพง.พัสดุ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 2
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

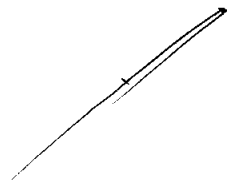
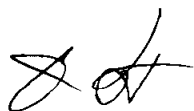
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 25/91

งบดำเนินงาน	รวม	1,163,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	236,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	767,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

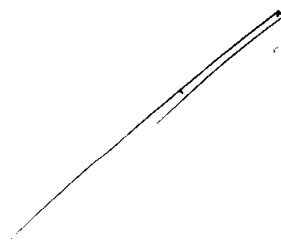
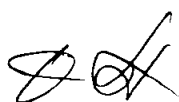
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน
ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวัน
ที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 27/91

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท้องที่การบริหารส่วนตำบลคำ
ครึ่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่งเข้ารับการฝึกอบรม
กับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557

โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การชำระภาษี และการบริการจัด
เก็บภาษี (นอกสถานที่)

จำนวน

30,000 บาท

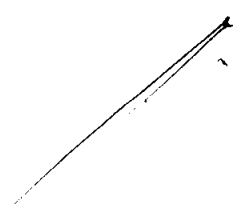
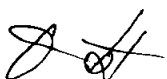
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การ
ชำระภาษี และการบริการจัดเก็บภาษี (นอกสถานที่) เช่น ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน
ที่ 14 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 2 หน้าที่162



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 28/91

โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง เกี่ยว
กับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

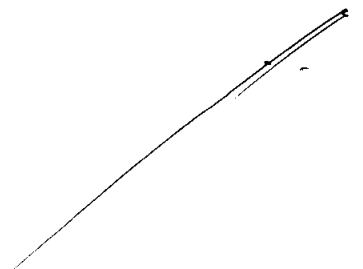
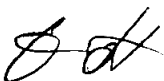
- เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 162

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

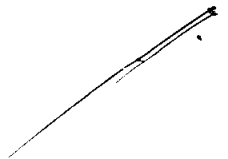
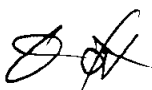
622,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

- สำนักปลัด 50,000 บาท
- กองคลัง 40,000 บาท
- กองการศึกษาฯ 40,000 บาท
- กองช่าง 492,000 บาท แยกรายการดังนี้

- 1) ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินฯ 20,000 บาท
 - 2) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยหนองหัวเสือ หมู่ที่ 1 59,000 บาท
 - 3) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยเกษตรพัฒนา หมู่ที่ 2 37,000 บาท
 - 4) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยหนองจิก หมู่ที่ 3 51,000 บาท
 - 5) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยบุตรบัว หมู่ที่ 4 10,000 บาท
 - 6) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยแยกโนนม่วงไปนาพ้อ สวัสดิ์ แสงกล้า หมู่ที่ 4 10,000 บาท
 - 7) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยร่วมใจ บ้านนาสมบูรณ์ 16,000 บาท
 - 8) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยร่องยาง หมู่ที่ 5 56,000 บาท
 - 9) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังนาคุณพ่อดองวัน บุญมาก หมู่ที่ 6 91,000 บาท
 - 10) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยนาใหญ่ ดอนบาก หมู่ที่ 6 29,000 บาท
 - 11) โครงการซ่อมแซมถนนซอยดอนธานี หมู่ที่ 6 74,000 บาท
 - 12) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังซอยจันทร์แก้ว หมู่ที่ 7 88,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



ค่าวัสดุ

รวม

80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

80,000 บาท

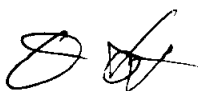
ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565		
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	861,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	593,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	593,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	97,900 บาท

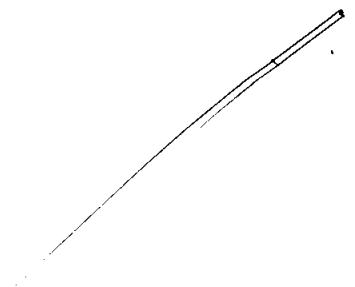
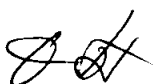
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ ผช.
จพง.ป้องกันฯ 1, ผช.จพง.ป้องกันฯ 2 พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา และคนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

45,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้
นี้,ผช.จพง.ป้องกันฯ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และคน
งานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งบดำเนินงาน

รวม

160,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

40,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติ
จากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

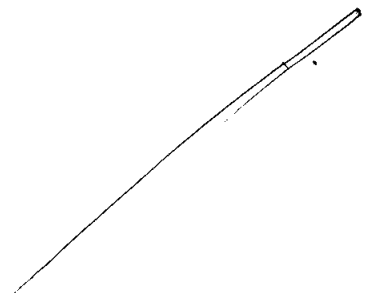
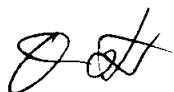
จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5
) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6
กุมภาพันธ์ 2561



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	60,000 บาท
-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

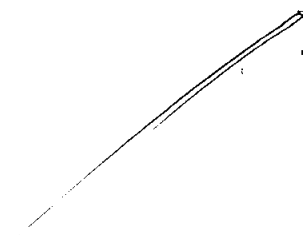
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน	30,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำ ครั้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั้งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ลือค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถ
ยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวง
มาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน
จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

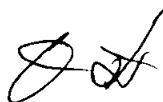
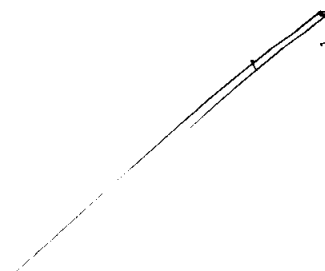
งบลงทุน	รวม	37,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	32,400 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
มีคุณลักษณะดังนี้

1. เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1
เครื่องๆ ละ 32,400 บาท เพื่อติดตั้งภายในห้องงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก เก็บแฟ้มเอกสาร ราคา 5,500 บาท จำนวน จำนวน
1 ตู้

5,500 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก เก็บแฟ้มเอกสาร ราคา 5,500

บาท จำนวน 1 ตู้

มีคุณลักษณะดังนี้

1. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 4 ชั้น
2. แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 3 แผ่น
3. หนา กว้างxลึกxยาว 91.7x45.7x183 ซม.

งบเงินอุดหนุน

รวม

70,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

70,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเดชอุดม อำเภอเดชอุดม
จังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

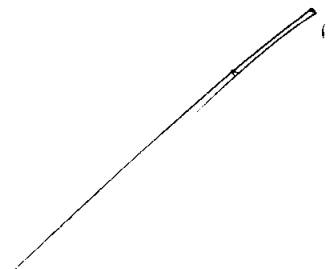
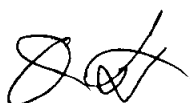
25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือใน
การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ
อำเภอเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ให้แก่ องค์การ
บริหารส่วนตำบลบึง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี เป็น
หน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย
เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเดช
อุดม ตามหนังสือ อบ79301/ว123 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2567
เรื่องส่งโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเดช
อุดม ประจำปีงบประมาณ 2568

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพวน ครึ่ง
ที่ 1/2566 หน้าที 165 ลำดับที่ 8



เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี (ศพส.จ.)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมากที่ มท 0810.6

/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวัน

ที่ 18 พฤษภาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว3334 ลงวัน

ที่ 18 ตุลาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3168 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.3/ว1331 ลงวัน

ที่ 1 พฤษภาคม 2563

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเดชอุดม (ศป.ปส.อ.เดชอุดม)(โครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมากที่ มท 0810.6

/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวัน

ที่ 18 พฤษภาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว3334 ลงวัน

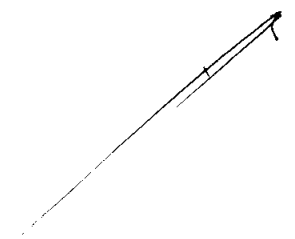
ที่ 18 ตุลาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3168 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.3/ว1331 ลงวัน

ที่ 1 พฤษภาคม 2563



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 38/91

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 180,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 180,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 60,000 บาท

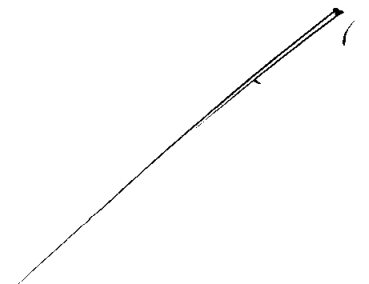
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์



ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

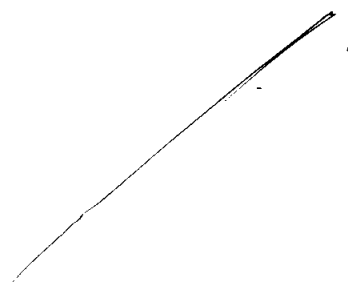
โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซึกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ D10219 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

530,280 บาท

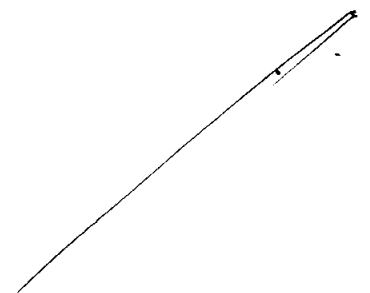
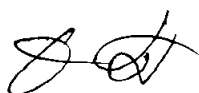
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ผู้
ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัสดุ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

42,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดัง
นี้
กองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้
ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 45/91

งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

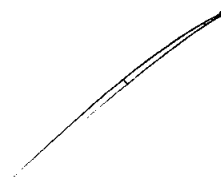
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 46/91

ค่าใช้จ่าย

รวม 125,000 บาท

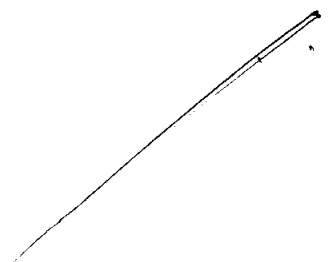
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่าจ้างจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ D10219 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

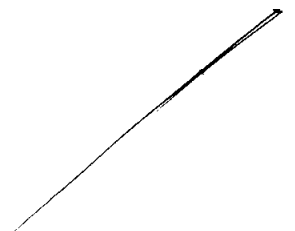
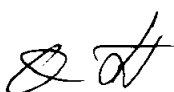
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:51

หน้า : 48/91

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

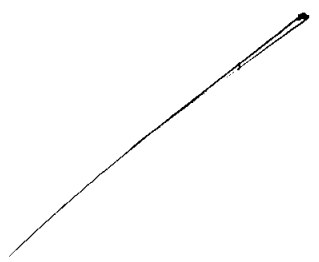
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าครึ่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าครึ่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 49/91

โครงการจัดงานวันเด็ก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน

เด็ก เช่น จัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

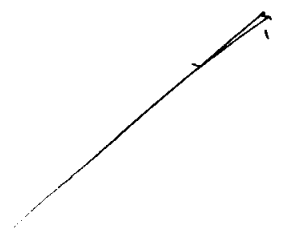
จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วันที่พิมพ์ : 11/9/2567 12:21:12

งบลงทุน	รวม	23,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	6,600 บาท
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสำนักงานใช้เก็บเอกสาร		
แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดปิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3		
ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก)(เป็น		
ไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)		
จัดซื้อโต๊ะทำงานติดกระจก	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะงานติดกระจก (ขนาด ก		
150 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม. จำนวน 2 ชุดๆ ละ 8,500 บาท		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,490,505 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,936,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,936,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,353,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่		
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้		
สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จำนวน 6		
อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)ของ		
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท		
0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 51/91

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำ

ครั้ง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

622,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั้ง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

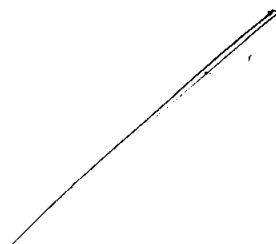
จำนวน

822,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั้ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 52/91

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งบดำเนินงาน

รวม

2,189,065 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

60,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

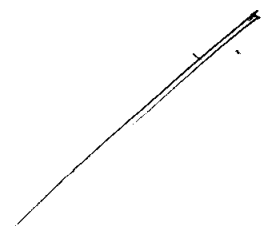
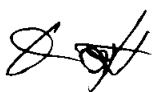
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงาน
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563



ค่าใช้จ่าย

รวม

1,186,495 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

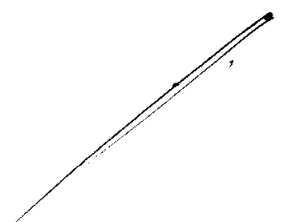
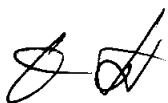
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 54/91

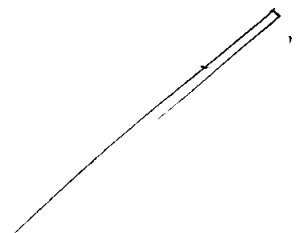
โครงการนิเทศและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการนิเทศและประเมิน
คุณภาพการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ
อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครึ่ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 12



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,096,495 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งวิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ ประกอบด้วย

1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 130 คน จำนวน 245 วัน

2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,972 บาท/ปี

3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี

4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี

5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ปี

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 490 บาท/ปี

(ให้จัดทำคำชี้แจงงบประมาณ ตามละเอียดแนบท้ายหนังสือชักข้อมอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย “รองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ที่กระทรวงมหาดไทยจะแจ้งชักข้อมอบเป็นประจำ ในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ของทุกปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565*** (สำหรับหนังสือชักข้อมอบ

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย “รองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” นี้ กระทรวงมหาดไทยจะแจ้งชักข้อมอบเป็นประจำ ในช่วงเดือน

มิถุนายน - กรกฎาคม ของทุกปี ให้ปฏิบัติตามให้เป็นปัจจุบัน)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 117 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ	รวม	841,570 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	841,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และ

ค่าอาหารเสริม(นม) ดังนี้ (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก/ เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งในอัตราคนละ 7.51 บาท ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทั้ง 4 แห่งจำนวน 260 วัน

(2) โรงเรียนบ้านคำครั่ง จำนวน 260 วัน

(3) โรงเรียนบ้านนาสมบูรณ์ จำนวน 260 วัน

(4) โรงเรียนบ้านนาवल จำนวน 260 วัน

(5) โรงเรียนบ้านนาประดู่ จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565*** (สำหรับหนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย “รองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” นี้ กระทรวงมหาดไทยจะแจ้งชักชวนเป็นประจำ ในช่วงเดือน

มิถุนายน - กรกฎาคม ของทุกปี ให้ปฏิบัติตามให้เป็นปัจจุบัน)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 10

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 57/91

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 101,000 บาท
จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทั้ง 4 แห่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 88,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

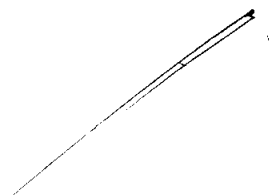
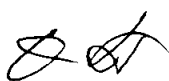
รวม 88,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดตำบลคำครั่ง ทั้ง 4 แห่ง

จำนวน 88,000 บาท

โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง 4 แห่ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 58/91

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,276,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,276,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง 4 แห่ง	จำนวน	1,276,800 บาท
---	-------	---------------

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. ใน
เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง 4 แห่ง
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน
ระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้

- 1) โรงเรียนบ้านคำครั่ง จำนวน 170 คน จำนวน 200 วัน
- 2) โรงเรียนบ้านนาสมบูรณ์ จำนวน 29 คน จำนวน 200 วัน
- 3) โรงเรียนบ้านนาवल จำนวน 75 คน จำนวน 200 วัน
- 4) โรงเรียนบ้านนาประดู่ จำนวน 27 คน จำนวน 200 วัน

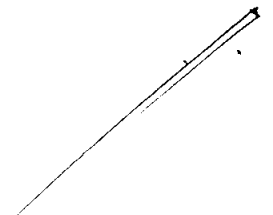
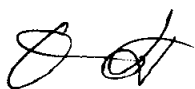
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 *** (สำหรับหนังสือชักข้อ
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย “รองรับเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” นี้ กระทรวง
มหาดไทยจะแจ้งชักข้อเป็นประจำ ในช่วงเดือน

มิถุนายน - กรกฎาคม ของทุกปี ให้ปรับเปลี่ยนตามให้เป็น
ปัจจุบัน)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบชวน ครึ่ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 11



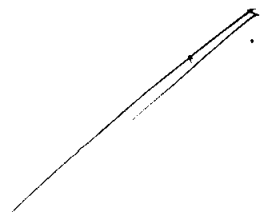
แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	209,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ ผนข
.จพง.สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,460 บาท
--------------------------------	-------	-----------

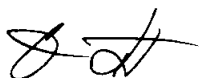
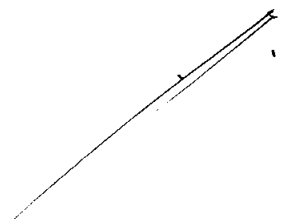
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ ผนข.จพง.สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 60/91

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการพ่นกำจัดยุงลายตัวเต็มวัย เพื่อป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 61/91

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล คำครั่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

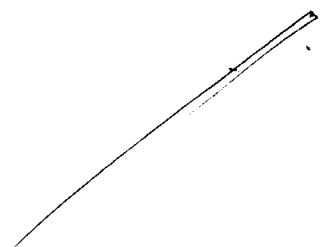
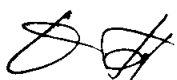
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,202,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	900,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการงานการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น	จำนวน	648,000 บาท
--	-------	-------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 62/91

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

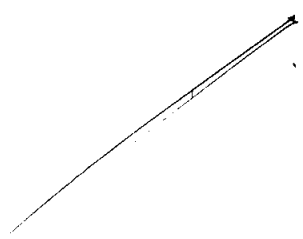
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลาย และพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 7

โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสารผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)หน้าที่ 128 ลำดับที่ 8



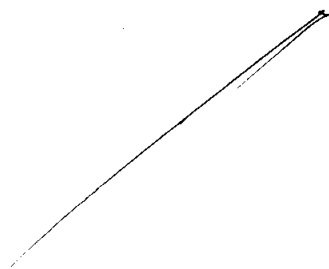
วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 63/91

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	110,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม
โรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา
ภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
ราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อ
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้ง
ที่ 1/ 2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 1



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 64/91

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	12,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์ ตาม

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข

บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูก

เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม	70,000 บาท
-----	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน	70,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประกอบ

ด้วยวัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) วัสดุสิ้น

เปลืองต่างๆ เช่น น้ำยาเคมีฟันทมอกควิน ทรายอะเบท ในการ

ป้องกันและกำจัดลูกยุงลาย ยาและเวชภัณฑ์ สำลีอนามัย ชุด

ป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

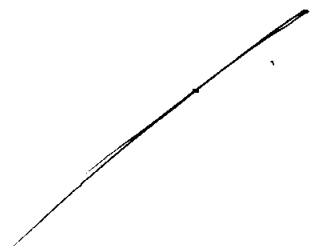
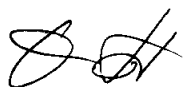
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน การฝาก

เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

งบลงทุน

รวม	1,302,000 บาท
-----	---------------



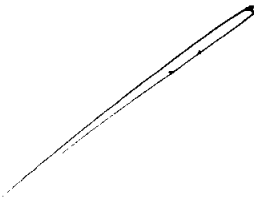
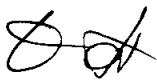
วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 65/91

ค่าครุภัณฑ์

รวม 1,302,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

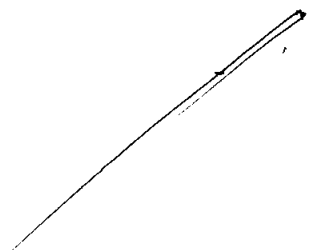
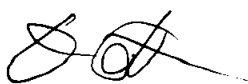


วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 66/91

จัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)

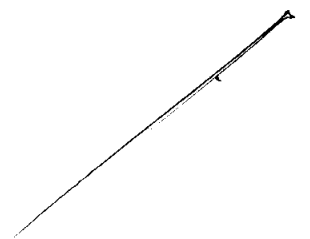
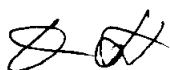
จำนวน 1,302,000 บาท



เพื่อจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์

- 1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน
 - 2) มีประตูด้านหลัง ปิด- เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก
 - 3) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ
 - 4) มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่างเป็นสัดส่วนเป็นระเบียบและมีความปลอดภัยจากการหลุด ร่วง ปลิว ออกจากที่จัดเก็บในกรณีที่รถมารชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ
 - 5) มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 25 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
 - 6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง
 - 7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ
 - (1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้
 - (2) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่
 - (3) เครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรยนต์
 - (4) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง
 - (5) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน
 - (6) ชุดเผือกด้ามแขน ข้ำ
 - (7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ
 - (8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น
 - (9) แก้อั้วเคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้
 - (10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (11) มี Long Spinal Board พร้อมสายรัดตรึง ที่ยึดตรึงศีรษะ (Head Immobilizer)
 - (12) ภายในห้องปฏิบัติการส่วนสุดท้ายด้านบนติดตั้งโคมไฟสปอร์ตไลท์ชนิดปรับได้
 - (13) มีอุปกรณ์ควบคุมสถานการณ์ประกอบด้วย กรวยกระบอกไฟกระพริบ ไฟฉายส่องสว่าง เทปจรรยาเสื่อสะท้อนแสง และนกหวีด
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม 2566)

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2/2567



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	752,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	614,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	614,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,560 บาท

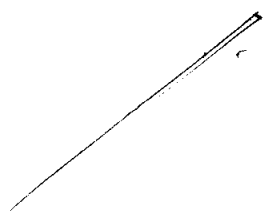
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	351,840 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ ผช.
จพง.พัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 69/91

งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	58,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 256

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------	-------	------------

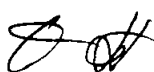
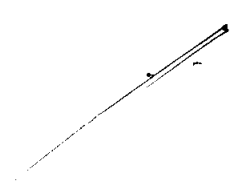
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

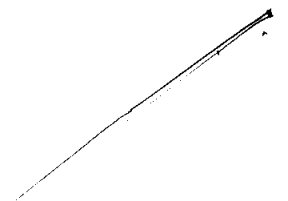
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 70/91

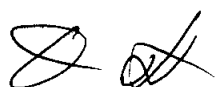
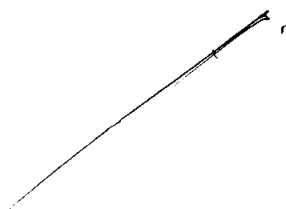
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล คำครั่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ลำโพงล้อยลาก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงล้อยลากเพื่อใช้ในงานออกบริการประชาชนนอกพื้นที่		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ติดตั้งม่านพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งม่านพร้อมอุปกรณ์ภายในห้องพัฒนาชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง		



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

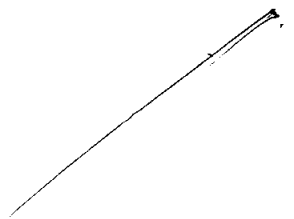
หน้า : 71/91

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการลดขั้นตอนการลงทะเบียนและจ่ายเบี้ยยังชีพฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยยังชีพผู้พิการตำบลคำครั่ง ประจำปีงบประมาณ 2568 เช่น เป็นค่าป้ายโครงการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแผ่นพับ/คู่มือ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลคำครั่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลคำครั่ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 1		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลคำครั่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลคำครั่ง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 31 หน้าที่ 124		
โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ประจำศูนย์กีฬาตำบลคำครั่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 73/91

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม 210,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 160,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแข่งเรือ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีแข่งเรือ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 36

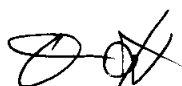
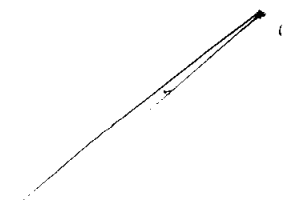
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

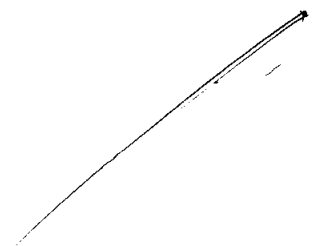
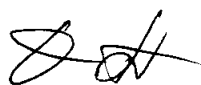
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 38

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 74/91

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 28		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดทำต้นเทียนพรรษา อำเภอเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
-เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67		
-พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570		
) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 29 หน้าที่ 123		



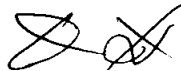
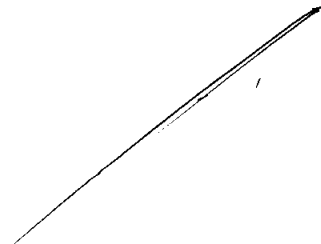
วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 75/91

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลคำครั่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลคำครั่ง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 25		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,912,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,400,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,400,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	659,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา วิศวกรโยธา จพง.ธุรการ (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง		

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 76/91

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

20,000 บาท

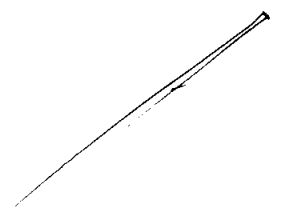
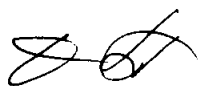
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

691,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึง
เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผช.จพง.ประปา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12
เดือน ผช.นายช่างโยธา ผช.จพง.ธุรการ ผช.นายช่างไฟฟ้า ผช.
นายช่างสำรวจ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 77/91

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

29,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างดังนี้ ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า และผช.นายช่างสำรวจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งบดำเนินงาน

รวม

478,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

70,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

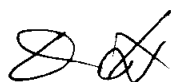
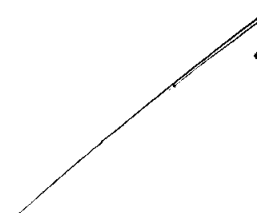
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำงานการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ
- อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราตามระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 78/91

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	168,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและออกแบบงานก่อสร้าง	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

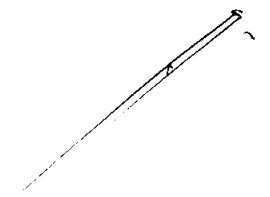
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและออกแบบงานก่อสร้าง การปฏิบัติงานเขียน

แบบ สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่แผน

ผัง งานออกแบบ การควบคุม การก่อสร้าง และบำรุงรักษาด้านช่างฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

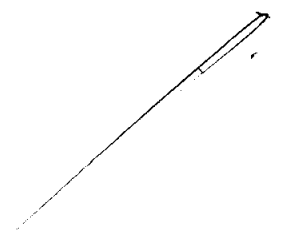
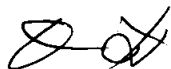
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 80/91

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง

ไมโครโฟน ไมโครไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่ง

สัญญาณ ฟิวส์

เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อ

สร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้สี ปูน

ซีเมนต์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

งบลงทุน

รวม

34,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

34,700 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

(จำนวน 1 เครื่อง)

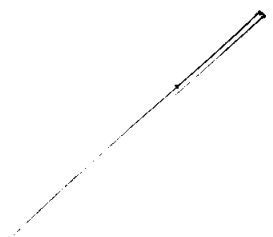
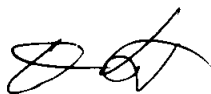
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

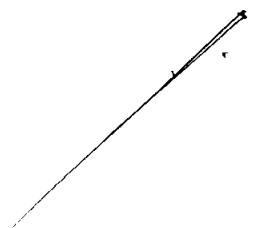
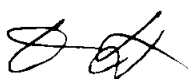
หลัก (6 core)

และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ

นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล



- สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563



วันที่พิมพ์ : 10/9/2567 15:31:52

หน้า : 82/91

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

8,200 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) (จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,100 บาท)

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

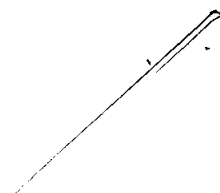
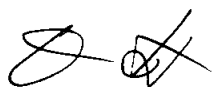
-สามารถใช้ได้กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563



จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน

ที่ 14 ธันวาคม 2563

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

งานก่อสร้าง

รวม

2,726,000 บาท

งบลงทุน

รวม

2,726,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

2,726,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยพลศักดิ์ บ้านนา

จำนวน

258,000 บาท

สมบูรณ์ หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00

เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30

เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 ตารางเมตร (แบบ

มาตรฐานงานทาง สำหรับ อบท. 2556)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน

แบบลง ครั้งที่ 4/2567 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

X S A

/

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบูรพา ไป ชลประทาน จำนวน 60,000 บาท
หมู่ที่ ๒

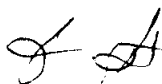
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 21.00
เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50
เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 84.00 ตารางเมตร (แบบ
ร. มาตรฐานทาง สำหรับ อบท. 2556)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 17

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้านคำครั่ง หมู่ 2 (ถนน จำนวน 379,000 บาท
อบ.4031 ถึง ถนนทิศตะวันออกบ้าน)

ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 40
ซม. ขึ้น 3 ม.ออก. ความยาวทั้งโครงการ ยาว 211.00 เมตร พร้อม
บ่อพัก คสล. จำนวน 22 บ่อ (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้านนาवलใต้พัฒนา หมู่ 9 จำนวน 410,000 บาท
(เส้นกลางบ้าน)

ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 30
ซม. ขึ้น 3 ม.ออก. ความยาวทั้งโครงการ ยาว 260.00 เมตร พร้อม
บ่อพัก คสล. จำนวน 28 บ่อ (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 19



วันที่พิมพ์ : 12/9/2567 08:51:36

หน้า : 85/91

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านขนาด 10 ลบ.ม บ้านโนนสว่าง ม.3 จำนวน 469,000 บาท

ปริมาณงาน กว้าง 3.60 ม. ยาว 3.60 ม. จำนวน 1 แห่ง(ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านขนาด 10 ลบ.ม บ้านบุรพา หมู่ 8 (วัดป่าสุธรรมรังษี) จำนวน 469,000 บาท

ปริมาณงาน กว้าง 3.60 ม. ยาว 3.60 ม. จำนวน 1 แห่ง(ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

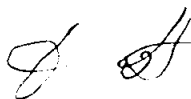
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 7

โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำครั่ง หมู่ที่ 2 จำนวน 96,000 บาท

ปริมาณงาน ติดตั้งระบบแผงโซลาร์เซลล์ กำลังผลิตต่อแผงไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ จำนวน 6 แผง พร้อมชุดติดตั้งและชุดخمเมอร์ส AC/DC ขนาด 1,500 วัตต์ ชุดตู้ควบคุม จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4



โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบ
ประปาหมู่บ้าน บ้านคำครั่ง หมู่ที่ 7 (กลางบ้าน) จำนวน 125,000 บาท

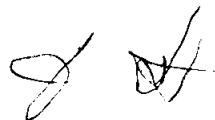
ปริมาณงาน ติดตั้งระบบแผงโซลาร์เซลล์ กำลังผลิตต่อแผงไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ จำนวน 6 แผง พร้อมโครงสร้างรองรับแผงโซลาร์เซลล์และชุดชาร์จเมอร์ส AC/DC ขนาด 1,500 วัตต์ ชุดตู้ควบคุม จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 14

โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบ
ประปาหมู่บ้าน บ้านคำครั่ง หมู่ที่ 7 (หนองสระแดง) จำนวน 125,000 บาท

ปริมาณงาน ติดตั้งระบบแผงโซลาร์เซลล์ กำลังผลิตต่อแผงไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ จำนวน 6 แผง พร้อมโครงสร้างรองรับแผงโซลาร์เซลล์และชุดชาร์จเมอร์ส AC/DC ขนาด 1,500 วัตต์ ชุดตู้ควบคุม จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 15

โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบ
ประปาหมู่บ้าน บ้านนาประดู่ หมู่ที่ 6 (โรงเรียนบ้านนาประดู่) จำนวน 125,000 บาท

ปริมาณงาน ติดตั้งระบบแผงโซลาร์เซลล์ กำลังผลิตต่อแผงไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ จำนวน 6 แผง พร้อมโครงสร้างรองรับแผงโซลาร์เซลล์และชุดชาร์จเมอร์ส AC/DC ขนาด 1,500 วัตต์ ชุดตู้ควบคุม จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 11



โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านดอนชี หมู่ที่ 10	จำนวน	210,000 บาท
ปริมาณงาน งานเจาะบ่อบาดาล ขนาด 6 นิ้ว พร้อมงานวางท่อ ระบายน้ำ ขนาด 2 นิ้ว มีความยาวรวม 2,902 เมตร (ตาม แบบ งบ.ค.คำครึ่ง กำหนด)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 13		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	346,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	266,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	266,640 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ ผช.นัก
วิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง

8/ ๐๕

วันที่พิมพ์ : 12/9/2567 08:51:36

หน้า : 88/91

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564



ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

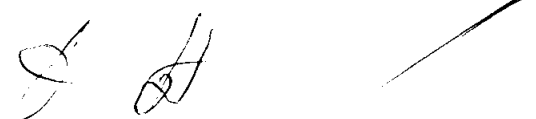
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล
คำครั่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการเกษตรอินทรีย์ปลอดภัย

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมโครงการเกษตรอินทรีย์ปลอดภัย เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยน
เลขที่ 4/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1



วันที่พิมพ์ : 12/9/2567 (ฉบับที่ 36)

หน้า : 90/91

โครงการส่งเสริมเกษตรสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียงองค์การบริหาร ส่วนตำบลคำครั่ง จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมโครงการ
แบบเกษตรสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง เช่น ป้ายประชา
สัมพันธ์ ค่าไถ ค่าปรับ ถมที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร วัสดุการ
เกษตร เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดิน
ระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยน
แบบครั้งที่ 4/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ " ท้องถิ่น สร้างป่า รักช น้ำ " จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิม
พระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักช น้ำ" เช่น ค่าอาหารและเครื่อง
ดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด
งาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัด
สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

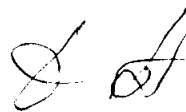
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 1

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร
และสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ
วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่า
ใช้ในงานในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
ในการจัดงาน ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 2



ภาคผนวก

1. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
2. สำเนาหนังสือส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (สภาส่งอำเภอ)
3. สำเนาหนังสืออนุมัติถึงประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
4. หนังสือส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

แบบการตรวจข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อปท. องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

๑. เอกสารประกอบการพิจารณา

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	อื่น ๆ/หมายเหตุ
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System:e-LAAS)	✓		(รูปเล่ม)
๑.๒	เอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย)	✓		จำนวน ๑๑ โครงการ
๑.๓	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	✓		
๑.๔	สำเนาการอนุมัติขยเวลาการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี (กรณีเสนอร่างไม่ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม)		✓	
๑.๕	สำเนารายงานการประชุมสภา	✓		

๒. กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น

รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ/หมายเหตุ
หนังสือเชิญ ประชุม ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๑๗ วันที่ ๙ สิงหาคม ๖๗ กำหนดประชุมวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นัดประชุมล่วงหน้า จำนวน ๕ วัน. (นัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันออกหนังสือและวันประชุม)	✓		
๒.๑ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ประชุมสมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. สิ้นสุดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น. สมาชิกเข้าร่วมการประชุม ๑๐ คน ขาดประชุม - คน (๑) มติรับหลักการ ๕ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง สภามีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น.	✓		
(๒) แต่งตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน (การเลือกกรรมการ ใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อนแล้วเลือกคนต่อไปทีละคน)	✓		
(๓) มติสภาท้องถิ่นกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๕ น.ถึงวันที่ ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น. รวมระยะเวลา ๖๘ ชม. นับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการ (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. นับแต่สภามีมติรับหลักการ) ☒ ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ☐ มีผู้เสนอคำแปรญัตติ คน ☐ ญัตติลดรายจ่าย จำนวนรายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท ☐ ญัตติตัดทอนรายจ่าย จำนวนรายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท ☐ ญัตติเพิ่ม รายจ่าย จำนวนรายการ เป็นเงินทั้งสิ้นบาท ☐ เสนอโดยผู้บริหาร ☐ สมาชิกเสนอโดยมีคำรับรองของผู้บริหาร	✓		

๒.กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น			
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ/หมายเหตุ
๔) คณะกรรมการแปรญัตติกำหนดนัดประชุมวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบตามหนังสือ ที่ อบ.๗๗๒๐๑/ว.๒๒ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. แจ้งล่วงหน้ารวม ๗๒ ชม. (คณะกรรมการแปรญัตติแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอแปรญัตติ ผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.ก่อนกำหนด เวลานัดประชุม) หมายเหตุ กรณีนี้ที่ไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผลการแปรญัตติ	✓		
(๕) เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว โดยเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภา เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใดหรือ ข้อใดบ้าง การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวน คำแปรญัตติด้วย) ☐ มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ☒ ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ☐ มีการสงวนคำแปรญัตติ ☐ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ	✓		
(๖) ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการการแปรญัตติให้แก่สมาชิกสภา เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา...น. คิดเป็นเวลาก่อนการประชุม ๓ วัน (ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติแก่สมาชิกสภา ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. ก่อนวันประชุมพิจารณาของสภาท้องถิ่น)	✓		
๒.๒ วาระที่ ๒ ขั้นตอนแปรญัตติ (๑) ประชุมสมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกผู้เข้าร่วม ประชุม ๔ คน ไม่มาประชุม ๑ คน ☒ ไม่มีการแปรญัตติ ☐ มีการแปรญัตติ ☐ แปรญัตติโดยสมาชิก จำนวนคน ☐ แปรญัตติโดยคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน.....คน ☐ แปรญัตติโดยนายก อบท.	✓		
๒.๓ วาระที่ ๓ ขั้นตอนการลงมติ ประชุมสมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม ๔ คน ไม่มาประชุม - คน เห็นชอบ ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ☒ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติเดิม ☐ เห็นชอบตามร่างที่แปรญัตติ	✓		

๓. รูปแบบงบประมาณ				
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	อื่น ๆ/หมายเหตุ
๓.๑	จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากระบบคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Lass)	✓		
๓.๒	การเขียนคำชี้แจง -ระบุแต่ละรายการ/กิจกรรม ว่าอยู่ในแผน ๕ ปี (เฉพาะรายการที่อยู่ในแผน) -ระบุลักษณะค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน แหะสิ่งก่อสร้าง	✓		
๔. การประมาณการรายรับ				
๔.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ	✓		
๔.๒	รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓		
๔.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓		
๔.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณดังต่อไปนี้ -เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ(การศึกษาของบุคลากร ค่าเช่าบ้าน,ค่าบำเหน็จบำนาญ)	✓		
๕.การประมาณการรายจ่าย				
๕.๑	อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	✓		
๕.๒	อยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย	✓		
๕.๓	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๕	✓		ร้อยละ ๓๖.๒๓%
๕.๔	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อปท.องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน - อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - เทศบาลนคร ไม่เกินร้อยละ ๒ - เทศบาลเมือง ไม่เกินร้อยละ ๓ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีเกินร้อยละ -ขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการตั้งงบประมาณ	✓		ร้อยละ ๐.๕๕ %
๕.๕	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ - อบจ.และ อบต. ร้อยละ ๑ - เทศบาล ร้อยละ ๒	✓		๔๓๕,๘๖๐
๕.๖	ศึกษาดูงาน			๑.๔๕%
๕.๗	ค่ารับรอง (เลี้ยงต้อนรับ) ค่ารับรองประชุมสภาท้องถิ่น			๐.๑๔% ๐.๐๙%

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๑๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๓.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๔.ร่างรูปแบบรายการ/คุณลักษณะ/ราคากลาง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๑ ชุด
	๕.ร่างรูปแบบรายการ ปร.๔ ปร.๕/ราคากลาง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๑ ชุด
	๖.ร่างโครงการ/กิจกรรม/งบดำเนินการ ค่าใช้สอยฯและงบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๗.ร่างโครงการ/กิจกรรม งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๘. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง จนถึง ฉบับปัจจุบัน) ดังนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายเครื่องแบบสีทึบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๔๕-๒๖๑๖๕๒



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๑๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๓.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๔.ร่างรูปแบบรายการ/คุณลักษณะ/ราคากลาง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๑ ชุด
	๕.ร่างรูปแบบรายการ ปร.๔ ปร.๕/ราคากลาง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๑ ชุด
	๖.ร่างโครงการ/กิจกรรม/งบดำเนินการ ค่าใช้สอยฯและงบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๗.ร่างโครงการ/กิจกรรม งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๘. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับปัจจุบัน) ดังนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกาย เครื่องแบบสีก็ รยละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐-๑๗๒

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ประจำปีงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๑๐ คน

๑. นายธงชัย ศุภสร	ประธานสภา อบต.คำครั่ง
๒. นายทวี สุระเทพ	รองประธานสภา อบต.คำครั่ง
๓. นางวิจิตร จอมหงส์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายประสงค์ รัตนเทพ	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายนิติยา พรเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายพลสิทธิ์ สายสมุทร	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๘. นายพนม พลสงคราม	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๙. นายสมัย สิงห์นัน	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐.นางสำราญ แสนทวีสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๙

ผู้ร่วมประชุม : ๑๐ คน

๑. นางทัศนีย์ สีตา	นายก อบต.คำครั่ง
๒. นายสมชัย รักพงษ์	รองนายก อบต.คำครั่ง
๓. น.ส.สุมาลี ไชยระระ	เลขานุการนายก อบต.คำครั่ง
๔. นายอนิรุทธิ์ ภาวนา	ปลัด อบต.คำครั่ง (เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง)
๕. น.ส.กนิชญาณน สัจธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด
๖. นายเกรียงไกร แสนลา	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗. นายสมคิด สดาวร	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘
๘. น.ส.ปิ่นเพชร ว่องไว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙
๙. นายไพบูลย์ รากวงศ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕
๑๐.นายศิริชัย สัตย์ธรรม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย ศุภสร ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จดรูปเขียนบูชาพระรัตนตรัย และตรวจนับองค์ประชุม
ประธานสภา ผู้มาประชุม ๑๐ คน ครบองค์ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐ คน

นายธงชัย ศุภสร กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ประจำวัน
ประธานสภา พฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงาน การประชุมครั้งที่แล้ว

นายธงชัย ศุภสร ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิก มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการ
ประชุม หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายธงชัย ศุภสร ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
ประธานสภาฯ ๒๕๖๗ เมื่อ วันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม

รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทำถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ยุติติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติว่า ๖๖๖.ค่าตั้ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ รับหลักการ)

นายธงชัย ศุภสร เชิญเลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบ กฎหมายต่อสภาฯ

ประธานสภาฯ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคแรก

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาม
ระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้ว
เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้
เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง
เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังพิจารณาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๒) ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามหมวด ๘

(๓) ขอให้ลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๕๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติ

ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๑ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังพิจารณาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๓) ขอให้ลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลมกรณีที่ถูกกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัด

จำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจาก ชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียนอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติด้วยวาจา นั้นให้นำความในข้อ ๖๒ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลมการรับรองญัตติเช่นว่านี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพันศรัทธา

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเพิ่มเติมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากบริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ที่ดินเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

๔. วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕. หนังสืออำเภอเดชอุดม ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/ว๔๒๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา** กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง
เลขานุการสภาฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ รับหลักการ)
คณะผู้บริหารจะแจ้งแถลงหลักการต่อท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านให้ทราบและคณะ
ผู้บริหารจะได้มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการในเรื่องรายละเอียด ให้กับทุกท่าน
ได้รับทราบ ก่อนอื่นก็ต้องแจ้งให้กับทุกท่านทราบ ในเรื่องของงบประมาณรายจ่าย
ในสถานะการคลัง ซึ่งตอนนี้ระบบ E-laal ล่ม จึงไม่ลงตัวเลขลงไปในการการณคลัง
หากลงตัวเลขก็กลัวว่าจะเกิดความผิดพลาด
- นายธงชัย ศุภสร** เรียนเชิญนายก อบต.คำครั่ง หรือผู้แทน แถลงหลักการและเหตุผล ญัตติ เรื่อง
ประธานสภาฯ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อที่ประชุม
สภาฯ
- นางทัศนีย์ สีดา** แถลงหลักการและเหตุผล
นายก อบต.คำครั่ง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และเนื่อง ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอแจ้งให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและเหตุผลนโยบายทางด้านการเงิน การใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีเงินคงเหลือ ณ วันที่

1.1.1 เงินคงเหลือ งบดำเนินงาน

1.1.2 เงินคงเหลือ งบลงทุน

1.1.3 เงินคงเหลือ งบอุดหนุน

1.1.4 งบกลาง (งบเงินอุดหนุน) งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน

1.1.5 งบกลาง (งบเงินอุดหนุน) งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน งบเงินอุดหนุน

1.2 เงินกู้ยืมเงิน

2. การบริหารงบประมาณรายจ่าย

2.1 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดหมู่ที่ ๑	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน
หมวดหมู่ที่ ๒	งบลงทุน	งบลงทุน
หมวดหมู่ที่ ๓	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๔	งบกลาง	งบกลาง
หมวดหมู่ที่ ๕	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๖	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๗	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๘	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๙	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
หมวดหมู่ที่ ๑๐	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน

2.2 เงินอุดหนุนจากรัฐบาลให้ไว้และงบอุดหนุนจากรัฐบาลให้ไว้

2.3 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบกลาง	จำนวน	11,296,396.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,118,619.31 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,891,637.41 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,574,310.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,609,507.45 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 998,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อจ่ายเงินการชดเชยค่าจ้าง จำนวน 6,938,114.74 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

งบการเงินรวม

งบการเงินรวมแสดงฐานะทางการเงินของกรมการปกครอง
รวมทั้งหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง
ตามบัญชีที่กรมการปกครองกำหนด

งบการเงิน	งบการเงิน ปี 2566	งบการเงิน ปี 2567	งบการเงิน ปี 2568
งบแสดงฐานะการเงิน			
งบดุล	18,294,441	66,177,676	72,177,321
งบกำไรขาดทุน	60,292,333	22,220,000	62,220,000
งบกำไรสุทธิ	145,676,774	1,220,000.00	10,100,000
งบกำไรสุทธิ	25,655.00	1,000.00	25,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	341,395.42	209,000.00	293,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,731,402.54	20,791,000.00	21,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,731,402.54	20,791,000.00	21,500,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,439,931.00	20,000,000.00	21,207,000.00
รวม	43,512,728.96	41,000,000.00	43,000,000.00

นายอนรุทธิ์ ภาวะนา เรียนประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายก อบต.คำครั่งได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อท่านประธานสภาและสมาชิกสภาได้รับทราบแล้วนั้น ซึ่งประกอบด้วยคำแถลงงบประมาณและบันทึกหลักการและเหตุผลซึ่งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ประมาณการตั้งงบประมาณไว้ที่ ๔๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต่อไปจะเป็นเรื่องของรายละเอียดต่างๆ ท่านนายกได้มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการชี้แจงรายละเอียดงบประมาณฯ ในส่วนงานที่รับผิดชอบ ต่อท่านประธานสภาฯ เพื่อประกอบพิจารณา ในการเห็นชอบในระเบียบวาระที่ ๕.๑

นายอนรุทธิ์ ภาวะนา ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ปลัด อบต.คำครั่ง รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง กองช่าง

- แผนงานงบกลาง
- แผนงานเคหะและชุมชน
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

นายธงชัย ศุภสร สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่
ประธานสภา ฯ หากไม่มี ขอเชิญชี้แจงส่วนงานต่อไปครับ

นางสาวภิญญามณ สัจจธรรม กราบเรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉัน
หัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวภิญญามณ สัจจธรรมได้รับมอบหมายจาก ท่านนายก อบต.
อ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
สำนักปลัด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- แผนงานสาธารณสุข
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
- แผนงานการเกษตร

นายธงชัย ศุภสร สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่
ประธานสภา ฯ หากไม่มี ขอเชิญชี้แจงส่วนงานต่อไปครับ

นายเกรียงไกร แสนลา ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ผอ.กองการศึกษาฯ กองการศึกษา

- แผนงานการศึกษา
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

นายธงชัย ศุภสร สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะ ส อ บ ถ า ม ห รื อ อ ภิ ป ร า ย ห รื อ ไม่
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมอภิปรายพอสมควรแล้ว

นายธงชัย ศุภสร ปิดการอภิปราย และก่อนที่จะลงมติในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
ประธานสภา ขอพักการประชุม ๑๐ นาที

พักการประชุม ๑๐ นาที

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภา ขอมติที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะรับหลักการในวาระที่ ๑ ญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่

นายอภัย ชัยกุล
ประธานสภา

๙. ผู้ที่ประชุม	รับหลักการ	๙	เสียง
	ไปรับหลักการ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภาฯ

สรุปมติที่ประชุมสภาเห็นชอบปรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ในการดำเนินการขั้นตอนต่อไป

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
 เลขานุการสภา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

๑๖๑

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอซื้อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นาวีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายธงชัย ศุภสร มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควร เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่านายพนม พลสงคราม/ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ได้รับเลือกเป็นคนที่ ๑ ตามข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. เขียวสมาชิกสภา อบต.ได้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายพนม พลสงคราม ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอผู้รับรอง

นายนิதியา พรเจริญ /ส.อบต.หมู่ ๔ และนางวิจิตร จอมหงษ์ /ส.อบต.หมู่ ๒

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรญัตติฯ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ตามข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เสนอ นายนิதியา พรเจริญ /ส.อบต.หมู่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯคนที่ ๓ ขอผู้รับรอง

นายพนม พลสงคราม/ส.อบต.หมู่ที่ ๗ และ นายสมัย สิงห์นัน/ส.อบต.หมู่ที่ ๙

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรญัตติฯคนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่านายนิதியา พรเจริญ/ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ตามข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.สรุปว่าชื่อผู้ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ คน ดังนี้

๑. นายพนม พลสงคราม

๒. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก

๓. นายนิதியา พรเจริญ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ในขั้นตอนต่อไป กำหนดระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
เลขานุการสภาฯ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)
ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสาม

วาระรวดเร็ว ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายธงชัย ศุภสร

ประธานสภา

นายธงชัย ศุภสร

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ และนายณิธิยา พรเจริญ/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำคั้ง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ โดยให้สมาชิกสภาสามารถยื่นคำขอแปรญัตติ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไปเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๐ น. ตามลำดับวัน สถานที่เมื่อ ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.คำคั้ง น.โพธิ์

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธงชัย ศุภสร ขอให้ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เสนอวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอผู้รับรอง

นางสำราญ แสนทวีสุข/ส.อบต.หมู่ที่ ๙ และนายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำคั้ง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดวันประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร แจ้งเมื่อที่ประชุมสภาได้มีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว

ประธานสภาฯ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔๙ จึงขอส่งมอบ ร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภา

สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่

ประธานสภา

กล่าวปิดประชุมสภาในวันนี้

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) อนิรุทธิ์ ภาวะนา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) พิสิทธิ์ สายสมุทร) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิสิทธิ์ สายสมุทร)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) นิตยา พรเจริญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิตยา พรเจริญ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) สมัย สิงห์นัน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย สิงห์นัน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๘

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา คราวนี้
ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ธงชัย ศุภสร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายธงชัย ศุภสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๕/๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสามัญสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๙ ดังนั้น เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนิรุทธิ์ ภาวนา)

เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของ
เลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ
สภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการ
ออกเสียงชี้ขาด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๓ คน

- | | |
|------------------------|------------------------|
| ๑. นายพนม พลสงคราม | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๒. นายนิติยา พรเจริญ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๓. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๑ คน

๑. นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา เลขานุการสภาฯ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ครบองค์ประชุมแล้ว นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง
กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่อง เสนอเพื่อทราบ |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา |

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการ
สภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายนิติยา พรเจริญ/กรรมการแปรรูปที่ดิน ดินดอนลำนายพนม พลสงคราม เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินของผู้รับรอง

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอคนอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมเสนอชื่อ นายพนม พลสงคราม ส.อบต.หมู่ ๗ เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพียงรายชื่อเดียว จึงได้รับเลือกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก และลำดับต่อไปขอให้เสนอรายชื่อเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ผมขอเสนอ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ขอผู้รับรองครับ

นายนิติยา พรเจริญ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นเลขานุการเพียงรายชื่อเดียว คือ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา กำหนดวันประชุมพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน คือวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์ อบต.คำครั่ง ขอให้เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ทำหนังสือเชิญประชุมถึง กรรมการแปรรูปที่ดิน ผู้ยื่นคำขอแปรรูปที่ดิน ฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมชี้แจง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ท่านใดจะมีเรื่องเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึก

(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานฯ

(นายนิติยา พรเจริญ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานฯ

(นายอนิรุทธิ์ ภาวนา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานฯ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว๒๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน โดยกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับปัจจุบัน) ดังนั้นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”



ที่ อบ ๗๗๒๐๑/ว ๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อชี้แจงคำขอแปรญัตติฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง/หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้ยื่นคำขอแปรญัตติ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรญัตติฯ โดยกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคำขอแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๑๒ ถึงข้อ ๑๑๕ ดังนั้นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอเชิญท่านร่วมประชุมชี้แจงหลักการหรือเหตุผลคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณาคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๒ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาอยู่นั้น ให้เชิญในนามของ ประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นมี สิทธิเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ในกรณีเป็นการประชุมลับผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการประชุม ซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น

ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและ วรรคสอง จะแสดงความเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดง ความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติ หรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไป ชี้แจง แสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรรูปได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณา ญัตตินั้น ส่วนผู้แปรรูปนั้น มีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรรูปไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรรูปทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรรูปไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภา ท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรรูปได้ถอนคำแปรรูปนั้นแล้ว เว้นแต่ผู้ แปรรูปจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรรูปนั้นต่อไปก็ได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๓ คน

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายพนม พลสงคราม | ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๒. นายนิธิตา พรเจริญ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๓. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๓ คน

- | | |
|------------------------|------------------|
| ๑. นางทัศนีย์ สีดา | นายก อบต.คำครั่ง |
| ๒. นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา | ปลัด อบต.คำครั่ง |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายพนม พลสงคราม ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายพนม พลสงคราม/ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ก่อนที่คณะกรรมการ จะได้พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๑๒ ถึงข้อ ๑๑๕

ข้อ ๑๑๒ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติเชิญให้บุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาอยู่นั้น ให้เชิญในนามของประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีสิทธิเข้าฟังการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้ เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ในกรณีเป็นการประชุมลับ ผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุมซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น

ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสองจะแสดงความคิดเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดงความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไปชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตลอดระยะเวลาพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จนั้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำขอแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๐ ดังนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

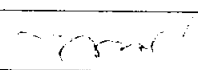
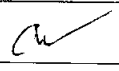
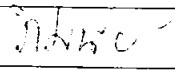
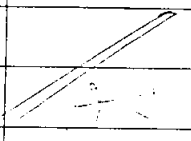
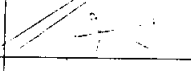
รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ผมใครเรียนให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านทราบว่า

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรญัตติฯ และกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม

ใบลงชื่อประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.
ผู้มาประชุม :

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนม พลสงคราม	ประธานกรรมการแปรรูป		
๒	นายนิติยา พรเจริญ	กรรมการแปรรูป		
๓	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	เลขานุการกรรมการแปรรูป		
ผู้ร่วมประชุม :				
๑	นางทัศนีย์ สีดา	นายก อบต.คำครั่ง		
๒	นายนรินทร์ ภาวระนา	ปลัด อบต.คำครั่ง		
๓	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง		
๔				
๕				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/๑๙ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานคณะกรรมการแปรรูป

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรรูป ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการแปรรูป เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ม.๑๖

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต. คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ได้กำหนดระยะเวลาอื่นคำขอแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการแปรญัตติ และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาคำขอแปรญัตติ โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรญัตติมาชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่างๆ ตามลำดับนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต. คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่อย่างไรก็ตามมีมติร่างเดิมตามที่สภา อบต. คำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต. คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต. คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อประธานสภา อบต. คำครั่ง ทุกประการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

คณะกรรมการแปรญัตติ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้นำเข้าพิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ ๖๖

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรญัตติเรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนานบันทึกการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ได้ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาคำขอ แปรญัตติ โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรญัตติมาชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่ เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การ สงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรญัตติ

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และ ผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรญัตติฯ

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่อย่างใด มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

/๓.คณะกรรมการ.....

๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ไม่มีข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)

(นายนิติยา พรเจริญ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)

(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว.๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๔. รายงานคณะกรรมการปรญัตติฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑) และข้อ ๒๓ ดังนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐-๑๗๒



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว.....

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๔. รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑)และข้อ ๒๓ ดังนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอเชิญร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐-๑๗๒

ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.คำครั่ง
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒
ในวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินที่ประชุมสภา

เรียน ประธานสภา อบต.สภา อบต.คำครั่งและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง ที่เคารพ

กระผม นายพนม พลสงคราม ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินดังนี้

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาอนุมัติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ได้ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรรูปที่ดินชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ในการนี้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรรูปที่ดิน

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่อย่างไรก็ตาม มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ไม่มีข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างไรก็ตาม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่ออื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (ขั้นการแปรญัตติ)

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)ข้อ ๕๑

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

๕.๒ ยุติติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๓ (ขั้นการลงมติ)

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)ข้อ ๕๒

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

๕.๓ ยุติติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานอุตสาหกรรมกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ปริมาณงาน ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ๑๐ KW ๕๕๐ W ๒๐ แผง

๒. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยทำการโอเวอร์เลย์ผิวจราจร สายกลางบ้าน - ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๔๖๘,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๕๐.๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมงานตีเส้นจราจร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

หนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมงานตีเส้นจราจร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

๓. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนซอยข้าง รพ.สต.คำครั่ง(ทิศใต้) หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔๐ ซม.ชั้น ๓ มอก. ความยาวทั้งโครงการ ๑๗๖.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๒๐ บ่อ (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)

๔. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายคำครั่ง ม.๒ - หนองยาวใหญ่ - โนนย่านาง งบประมาณ ๓๘๗,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔๐ ซม.ชั้น ๓ มอก. ความยาวทั้งโครงการ ๑๔๕.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๒๓ บ่อ (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)

๕. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาवल งบประมาณ ๔๙๓,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ปริมาณงาน ก่อสร้างรั้ว คสล.พร้อมป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ แห่ง สูง ๑.๙๐ เมตร ยาว ๑๓๗.๐๐ เมตร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่งกำหนด)

๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ซอยท้ายบ้าน บ้านประดู่ หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) ปริมาณงาน รางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู ขนาดกว้าง ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตรและงานวางท่อระบายน้ำ ขนาด ๐.๖๐ ม. ยาว ๙.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.คำครั่งกำหนด)

๗. โครงการซ่อมแซมฝายน้ำล้นห้วยสระตอนบน บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน จำนวน ๑ แห่ง (ตามแบบ อบต.คำครั่งกำหนด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๐๘,๐๐๐ บาท (-สองล้านเจ็ดแสนแปดพันบาทถ้วน.-)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.คำครั่ง ปริมาณงาน เพื่อก่อสร้างห้องน้ำ อบต.คำครั่ง แยกชาย ๒ ห้อง หญิง ๒ ปริมาณงาน กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ๒๑.๐๐ ตร.ม. (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.-)

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ อปพร. อบต.คำครั่ง ปริมาณงาน ตามแบบ อบต.กำหนด งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.-)

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔๓ การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้ แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว การขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของ ปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลังเพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติ ตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ขอรื้อเพื่อให้กระทรวงการคลังวินิจฉัย หรือขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง แล้วแต่กรณี หรือให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๐๕ หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อกั้นผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่ หนึ่งแสนบาท ขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทัน สิ้นปีงบประมาณให้ขอ กั้นเงินไว้เบิกเหลือมาปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่ มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๑๐๖ การขอ กั้นเงินไว้เบิกเหลือมาปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๕ การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไปได้อีกภายในระยะเวลาที่ขอ กั้นเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้

ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่อกั้นผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้

(๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่อกั้นผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

(๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยจะต้องระบุในงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป ที่จะก่อกั้นผูกพันให้ชัดเจน

(๔) ให้ก่อกั้นผูกพันได้ไม่เกินสามปีงบประมาณ เว้นแต่ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บเงินการรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๖

หมวด ๕ การกั้นเงิน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มียารายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกั้นผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่นรายงานอนุมัติกั้นเงินต่อสภาท้องถิ่น ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกั้นเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อกั้นผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกเงินจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๓ คน

- | | |
|------------------------|------------------------|
| ๑. นายพนม พลสงคราม | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๒. นายนิติยา พรเจริญ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๓. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๑ คน

- | | |
|------------------------|---------------|
| ๑. นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา | เลขานุการสภาฯ |
|------------------------|---------------|

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ครบองค์ประชุมแล้ว นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง
กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่อง เสนอเพื่อทราบ |
| | -ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา |

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการ
สภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายนิติยา พรเจริญ/กรรมการแปรรูปที่ดิน ดิฉันขอเสนอ นายพนม พลสงคราม เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอผู้รับรองคะ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอคนอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมเสนอชื่อ นายพนม พลสงคราม ส.อบต.หมู่ ๗ เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพียงรายชื่อเดียว จึงได้รับเลือกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก และลำดับต่อไปขอให้เสนอรายชื่อเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ผมขอเสนอ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ขอผู้รับรองครับ

นายนิติยา พรเจริญ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นเลขานุการเพียงรายชื่อเดียว คือ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา กำหนดวันประชุมพิจารณาข้อขอแปรญัตติ คือวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์ อบต.คำครั่ง ขอให้เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ทำหนังสือเชิญประชุมถึง กรรมการแปรรูปที่ดินฯ ผู้ยื่นข้อขอแปรญัตติฯ ฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมชี้แจง

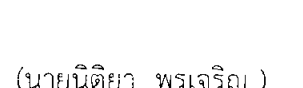
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา / เลขานุการสภา มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ท่านใดจะมีเรื่องเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

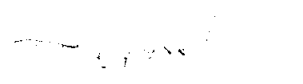
ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึก
(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานฯ
(นายนิติยา พรเจริญ)
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานฯ
(นายอนิรุทธิ์ ภาชนะนา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานฯ
(นายพนม พลสงคราม)
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ใบลงชื่อประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารเอนกประสงค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนม พลสงคราม	กรรมการแปรรูป		
๒	นายนิติยา พรเจริญ	กรรมการแปรรูป		
๓	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	กรรมการแปรรูป		
๔	นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา	เลขานุการสภา		

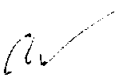
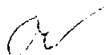
ใบลงชื่อประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

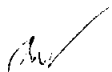
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนม พลสงคราม	กรรมการแปรรูป		
๒	นายนิติยา พรเจริญ	กรรมการแปรรูป		
๓	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	กรรมการแปรรูป		
๔	นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา	เลขานุการสภา		

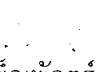
บันทึกลงเวลาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูป
รับคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ประจำวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น.
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

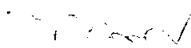
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑.	นายพนม พลสงคราม		๐๘.๓๐		๑๖.๓๕
๒.	นายนิธิตา พรเจริญ		๐๘.๓๐		๑๗.๔๐
๓.	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก		๐๘.๓๐		๑๗.๓๕

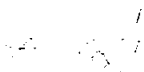
บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแปรรูป ประจำวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการแปรรูป ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ปรากฏว่า มีผู้มายื่นคำขอแปรรูป จำนวน ราย


(นายนิธิตา พรเจริญ)
รองประธานคณะกรรมการแปรรูป


(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป


(นายพนม พลสงคราม)
ประธานคณะกรรมการแปรรูป

ตรวจถูกต้อง

(นายธงชัย ศุภสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บันทึกเวลาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูป
รับคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ประจำวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น.
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑.	นายพนม พลสงคราม				
๒.	นายนิธิตา พรเจริญ				17.40
๓.	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก				

บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแปรรูป ประจำวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

คณะกรรมการแปรรูป ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ปรากฏว่า มีผู้มายื่นคำขอแปรรูป จำนวน ราย

(นายนิธิตา พรเจริญ)

รองประธานคณะกรรมการแปรรูป

(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

ตรวจถูกต้อง

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บันทึกลงเวลาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูป
รับคำขอแปรรูปที่ดินรับคำขอแปรรูปที่ดินประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ประจำวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น.
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

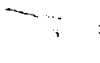
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑.	นายพนม พลสงคราม				
๒.	นายนิธิตา พรเจริญ		๑๘.๓๐		17.4๐
๓.	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก				

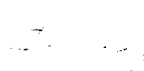
บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประจำวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรรูปที่ดินรับคำขอแปรรูปที่ดินประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๕ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ปรากฏว่า มีผู้มายื่นคำขอแปรรูปที่ดิน จำนวน ราย


(นายนิธิตา พรเจริญ)
รองประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน


(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน


(นายพนม พลสงคราม)
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ตรวจถูกต้อง

(นายธงชัย ศุภสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธงชัย ศุภสร	ประธานสภา อบต.คำครั่ง
๒. นายทวี สุระเทพ	รองประธานสภา อบต.คำครั่ง
๓. นางวิจิตร จอมหงส์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายนิติยา พรเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นายพิษณุ สายสมุทร	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๗. นายพนม พลสงคราม	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๘. นายสมัย สิงห์นัน	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๙. นางสาวกาญจน์ แสนทวีสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๙

ผู้แทนราษฎร: นายประสงค์ รัตนเทพ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางทัศนีย์ สีดา	นายก อบต.คำครั่ง
๒. นายเสถียร ชูคำ	รองนายก อบต.คำครั่ง
๓. นายสมชัย รักพงษ์	รองนายก อบต.คำครั่ง
๔. นางสาวสุมาลี ไชยระ	เลขานุการนายก อบต.คำครั่ง
๕. นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา	ปลัด อบต.คำครั่ง (เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง)
๖. น.ส.กนิชชญานันต์ สัจธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.คำครั่ง
๗. นางสาวสุปราณี ไชยระ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. ว่าที่ ร.ต.หญิงรุจิรา จำปานาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และตรวจนับองค์ประชุม
ผู้มาประชุม ๙ คน ไม่มา ๑ คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๘ คน

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภา กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ประจำวันที่ ๒๔
สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภา ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการคลองสวย น้ำใส ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคำครั่ง ที่หมู่ที่ ๑๐ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา เพื่อเราจะได้ใช้
เป็นสถานที่ในการจัดงานแข่งเรือต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภา ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิก มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภา ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม
รับรอง ๘ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม -ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินต่อที่ประชุมสภา

เรียน ประธานสภา อบต.สภา อบต.คำครั่งและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง ที่เคารพ

กระผมนายพนม พลสงคราม ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ขอรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ดังนี้

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาอนุมัติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ได้กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปที่ดินฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรรูปที่ดินมาชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ในการนี้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรรูปที่ดินฯ

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่อย่างไรก็ตาม มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ไม่มี ข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างใด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภาฯ

ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ฯ

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีการหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอน
ใดหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและลงมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรรูป
ที่ดินเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปร
ญัตติด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๑.๖๖ ญัตติขอแปรญัตติข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น

นายอนิรุทธิ์ ภาวธนา
เลขานุการสภาฯ

ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๑

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ
ข้อเฉพาะที่มีการแปรรูปที่ดินหรือที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการ
แก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

พักการประชุม ๑๐ นาที

นายธงชัย ศุภสร
ประธานสภาฯ

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินในระเบียบวาระที่ ๔ แล้วนั้น ผมใคร่ขอขอบทวนให้ท่านสมาชิกสภา ทราบอีก
ครั้ง

๑. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ และ
 ๒. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ

๓. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๔. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๕. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๖. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๗. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๘. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๙. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๑๐. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ

นายธงชัย ศุภสร สอบถามมีสมาชิกสภาฯท่านใดจะอภิปราย หรือไม่
 ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มีผู้อภิปราย

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ

นายธงชัย ศุภสร แจ้งขอพักการประชุมสภา ๑๐ นาที แล้วกลับมาเข้าสู่ญัตติต่อไป
 ประธานสภาฯ

พักการประชุม ๑๐ นาที

๑. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ
 ๒. นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาฯ ขอเสนอ เรื่องการขอแก้ไขข้อบังคับการประชุมสภาฯ

นายธงชัย ศุภสร ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
 ประธานสภาฯ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
 เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๕๒

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุม
 สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร
 ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
 หรือไม่

นายธงชัย ศุภสร สอบถามที่ประชุม มีท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
 ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นายธวัชชัย ศุภสร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา
ประธานสภา ฯ

นางทัศนีย์ สีดา ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา

นายก อบต. ไม่ให้ทราบเป็นข้อบัญญัติ

เสียง

นายอำเภอเดชอุดม อนุมัติ และดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

นายธวัชชัย ศุภสร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา
ประธานสภา ฯ

นางทัศนีย์ สีดา ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา
นายก อบต. ขอขอบคุณสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ที่ได้พิจารณาร่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จนแล้วเสร็จทั้งสามวาระภายในกำหนดเวลา
ต่อไปมอบให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ประธานสภาเสนอให้
นายอำเภอเดชอุดม อนุมัติ และดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายธวัชชัย ศุภสร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา
ประธานสภา ฯ

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ผมได้รับมอบหมาย จากท่านประธานสภาฯ ในการชี้แจงรายละเอียดในญัตติที่ ๕.๓
ปลัด อบต. ตามที่ท่านนายก อบต. เสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณ จำนวน ๙ โครงการ

แผนงานอุตสาหกรรมกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง งบประมาณ
๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ปริมาณงาน ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วน
ตำบลคำครั่ง ๑๐ KW ๕๕๐ W ๒๐ แผง

๒. โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยทำการโอเวอร์เลย์ผิวจราจร สายกลางบ้าน -
ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๕๖๘,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ผิวจราจรจะกว้าง ๔.๐๐ ม.
ยาว ๒๕๐.๐๐ ม.หนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมงานตีเส้นจราจร (ตาม
แบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด)

๓. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนซอยข้าง รพ.สต.คำครั่ง(ทิศใต้) หมู่ที่ ๑ งบประมาณ
๓๖๐,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔๐ ซม.ชั้น ๓ มอก.
ความยาวทั้งโครงการ ๑๗๖.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๒๐ บ่อ (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)

๔.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายคำครั่ง ม.๒ - หนองใหญ่ - โนนยานาง
งบประมาณ ๓๘๗,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔๐ ซม.ชั้น ๓
มอก. ความยาวทั้งโครงการ ๑๙๕.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน ๒๓ บ่อ (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง
กำหนด)

๕. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาवल งบประมาณ ๔๙๓,๐๐๐ บาท
(สี่แสนเก้าหมื่นสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ปริมาณงาน ก่อสร้างรั้ว คสล.พร้อมป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน ๑ แห่ง สูง ๑.๙๐ เมตร ยาว ๑๓๗.๐๐ เมตร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่งกำหนด)

๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ซอยท้ายบ้าน บ้านประดู่ หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) ปริมาณงาน รางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู ขนาดกว้าง ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร และงานวางท่อระบายน้ำ ขนาด ๐.๖๐ ม. ยาว ๙.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต.คำครั่งกำหนด)

๗. โครงการซ่อมแซมฝายน้ำล้นห้วยสุระตอนบน บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐ บาท ปริมาณงาน จำนวน ๑ แห่ง (ตามแบบ อบต.คำครั่งกำหนด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๐๘,๐๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดพันบาทถ้วน)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.คำครั่ง ปริมาณงาน เพื่อก่อสร้างห้องน้ำ อบต.คำครั่ง แยกชาย ๒ ห้อง หญิง ๒ ห้อง ปริมาณงาน กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ๒๑.๐๐ ตร.ม. (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ จำนวน ๑ โครงการ

๑.โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ อปพร. อบต.คำครั่ง ปริมาณงาน ตามแบบ อบต.กำหนด งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

นายอนิรุทธิ์ ภาวธนา

ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

ปลัด อบต.คำครั่ง

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔๓ การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้ แต่ เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอ เบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการ กู้เงินไว้ ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว การขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังตามวรรคสอง ให้ ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของ ปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลัง ภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลังเพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ นำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติ ตามข้อกำหนดใน ระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ขอหารือเพื่อให้กระทรวงการคลังวินิจฉัย หรือขอทำความตกลงกับ กระทรวงการคลัง แล้วแต่กรณี หรือให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๐๕ หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่ หนึ่งแสนบาท ขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทัน สิ้นปีงบประมาณให้ขอ กู้เงินไว้เบิกเหลือมาปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่ มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจาก คลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหก เดือน

ข้อ ๑๐๖ การขอกันเงินไว้เบิกเหลือในปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๕ การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไปได้อีกภายในระยะเวลาที่ขอกันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้

ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่องหนผู้กัฒบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้

(๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่องหนผู้กัฒบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

(๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยจะต้องระบุในงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป ที่จะก่องหนผู้กัฒบให้ชัดเจน

(๔) ให้ก่องหนผู้กัฒบได้ไม่เกินสามปีงบประมาณ เว้นแต่ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หมวด ๕ การกันเงิน

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่องหนผู้กัฒบแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานอนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี

กรณีสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่องหนผู้กัฒบ ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกเงินจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

นายธงชัย ศุภสร **ขอมติที่ประชุมสภา อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ**
ประธานสภาฯ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้ง ๙ โครงการ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๕.๔ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา ผมได้รับมอบหมายจากท่านนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อความเดิม

๓๘.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุภาพ บ้านนาประดู่หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังความกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือ พื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ หน้า ๑๗

ข้อความใหม่

๓๘.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุภาพ บ้านนาประดู่หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๑๒๔,๐๐๐ บาท ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังความกว้างข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือ พื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๑๙๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่ง กำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ หน้า ๑๗

เหตุผลความจำเป็นในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

เนื่องจากถนนซอยสุภาพ หมู่ที่ ๖ บ้านนาประดู่ ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวง อบ.ถ ๗-๐๐๐๖ จำนวน ๒ ช่วง สายนาवल ม.๔ - นาประดู่ ไป ตำบลกุดประทาย หมู่ที่ ๔ พื้นที่ รวมไม่น้อยกว่า ๒,๕๑๕ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จ.อุบลราชธานี

ปริมาณงาน ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๐.๐๐ ตารางเมตร

ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๑๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๐.๐๐ ตารางเมตร

(ตามแบบมาตรฐานงานทาง) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำโดย กรมทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ กำหนด) งบประมาณ ๑,๕๐๘,๐๐๐ บาท

โครงการอุดหนุนดังกล่าว ช่วงที่ ๒ ยาว ๔๑๔.๐๐ เมตร ระยะความยาว ๑๔๗.๐๐ เมตร ทับเส้นทางซอยสุภาพทำให้ระยะทางซอยสุภาพคงเหลือความยาว ๓๘.๐๐ เมตร จึงเป็นเหตุให้เสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงมตจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุภาพ บ้านนาประดู่หมู่ที่ ๖

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๘

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และ

เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้าน บาท เทศบาลเมืองเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กผันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไปกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายรัชชัย ศุภสร ตามที่ท่านปลัด อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดแล้วนั้น มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภาฯ หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายรัชชัย ศุภสร ขอมติที่ประชุม เห็นด้วยกับญัตติที่ ๕.๔ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ
ประธานสภาฯ จ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นด้วย	๘	เสียง
	ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระอื่นๆ

นายพนม พลสงคราม สอบถามเกี่ยวกับงบประมาณ ที่อนุมัติไปแล้วเกี่ยวกับการซื้อรถยนต์ ที่ใช้ในราชการ
ส.อบต.ม.๗ อยากให้ทางท่านผู้บริหารชี้แจง และเกี่ยวกับการการจ่ายขาดเงินสะสม เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้ว

นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา จะขออนุญาตตอบแทน คณะผู้บริหารในการดำเนินโครงการทั้งหมดที่ดำเนินอนุมัติจ่าย
ปลัด อบต. ขาดเงินสะสม ตอนนี้ทางพัสดุกำลังดำเนินการโครงการประกวดราคา ของโครงการถนน คสล.บ้านนประดู่ยังไม่ดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ ซึ่งโครงการอยู่ในระหว่าง
การก่องหนผู้กผันอยู่ ๕ โครงการ ซึ่งทั้งนายกได้อนุมัติดำเนินโครงการไป ๔ โครงการ
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอยมหาดไทย ม.๗ ก่อสร้างถนน คสล.ดอนชี-พลาณนิ
โม่ง ม.๑๐ ก่อสร้างถนน คสล.ภายใน ศพด.คำครั่ง ม.๗ ก่อสร้างถนน คสล.สาย
บูรพา-หนองสนม ซึ่งโครงการทั้ง ๔ โครงการได้รับอนุมัติดำเนินการเข้าสู่การจัดทำ
ร่าง TOR และราคากลางก็จะเข้าสู่ขบวนการลงนามในสัญญาต่อไป หลังจากเสร็จ ๔

โครงการแล้วก็จะได้นำโครงการที่ เหลือมาดำเนินการต่อไป ตอนนี้
น้องๆ ก็ยังนั่งทำงานอยู่เลยครับ

นายธงชัย ศุภสร ขอขอบคุณทางท่านปลัดที่ชี้แจง
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นายธงชัย ศุภสร สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ กล่าวปิดประชุมสภาในวันนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) อนิรุทธิ์ ภาวะนา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายอนิรุทธิ์ ภาวะนา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี
๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) พิสิษฐ์ สายสมุทร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิสิษฐ์ สายสมุทร)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) นิติยา พรเจริญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิติยา พรเจริญ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) สมัย สิงห์นัน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย สิงห์นัน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๘



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเดชอุดม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีความประสงค์จะขอเปิดการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในการดำเนินโครงการอาคารบังคับน้ำลำห้วยสุระ (ตอนบน) พร้อมขุดลอก บริเวณบ้านคำครั่ง งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘(งบกลาง) และโครงการอาคารบังคับน้ำลำห้วยสุระ(ตอนกลาง) พร้อมขุดลอก บริเวณบ้านนาประดู่ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (งบประมาณจังหวัด) โดยจะเริ่มประชุม วันอังคาร ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๖ (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จึงเสนอนายอำเภอเดชอุดม เพื่อขออนุมัติเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่เรียนพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ในรณ

๕๕๕๕๕ ๕๕๕๕๕๕๕

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๗

งานกิจการสภา อบต.คำครั่ง

โทรศัพท์ ๐๔๕-๒๖๑๒๑๐

.....	ที่รับทราบ
.....	รองนายก อบต.
.....	หัวหน้ากอง ก.
.....	หัวหน้ากอง/กลุ่มงาน
.....	ผู้รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑.ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในการดำเนินโครงการอาคารบังคับน้ำลำห้วยสุระ (ตอนบน) พร้อมขุดลอก บริเวณบ้านคำครั่ง งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (งบกลาง) และโครงการอาคารบังคับน้ำลำห้วยสุระ(ตอนกลาง) พร้อมขุดลอก บริเวณบ้านนาประดู่ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (งบประมาณจังหวัด)

๕.๒.ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบรับรองผลการตรวจสอบการรังวัด ออกหนังสือสำคัญที่หลวงตามหลักฐานบัญชีสำรวจที่สาธารณประโยชน์ พ.ศ.๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ



เขต. คำครั่ง
เลขที่ 2244
18 ก.ย. ๖๗
ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม
ถนนประชา อบ ๓๔๑๖๐

ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/๒๕๖๐

๓๗/ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ที่ อบ ๗๗๒๐๑/(สภา) ๒๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อขออนุมัติ นั้น

นายอำเภอเดชอุดม ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งแล้วเห็นว่าถูกต้องเป็นไปตามวิธีการงบประมาณฯ
และ ตาม อ. น. จ. น. ที่ ของ องค์ การ บริ หาร ส่วน ต. อ. ศ. ย. อ. น. จ. ต. น.
จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้นายกององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคำครั่งลงนามและประกาศเป็นข้อบัญญัติต่อไปและเมื่อได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วให้จัดส่งอำเภอ จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้
ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
โปร่งใส ประหยัด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๓๗

(นายอำเภอเดชอุดม)

นายอำเภอเดชอุดม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเดชอุดม

โทร.๐๔๕-๕๓๖-๒๔๔๖



"๒๓๑ ปี" คือ การครบวาระการก่อตั้งจังหวัดอุบลราชธานี ครบ ๒๓๑ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
"อยู่เอื้อง" คือ ความเจริญรุ่งเรืองของจังหวัดอุบลราชธานี จากอดีตสู่ปัจจุบัน
"เมืองธรรม" คือ เมืองแห่งธรรมะ เมืองแห่งวัฒนธรรม และเมืองแห่งธรรมชาติ



ที่ อบ ๗๗๒๐๑/ ๗๐๕๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเดชอุดม

อ้างถึง หนังสือ ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๓/๒๖๗๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ นายอำเภอเดชอุดมได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งลงนามประกาศใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้ง ได้ประกาศ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี จึงขอส่งข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้ลงนามและ ประกาศใช้แล้ว ให้อำเภอเดชอุดม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนีย์ สีดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๔๕ -๒๕๑๒๑๐

_____	ปลัด อบค
_____	รองปลัด อบค
_____	นายก อบค
_____	นายก อบค
_____	นายก อบค
_____	นายก อบค



ที่ อบ ๗๗๒๐๑/ว ๗๖๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน กำนัน /ผญบ. ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นายอำเภอเดชอุดมได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วเห็นว่าถูกต้องเป็นไปตามวิธีการงบประมาณฯ และตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ และให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ลงนามประกาศเป็นข้อบัญญัติแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนีย์ สีดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานงบประมาณ
โทรศัพท์ ๐๔๕ -๒๕๑๒๑๐

.....	เจ้าพนักงาน
.....	ควบคุม
.....	
.....	
.....	

