

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (Internal Integrityand Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัด ๑ การปฏิบัติ หน้าที่, ๒ การใช้ งบประมาณ , ๓ การใช้อำนาจ, ๔ การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ, ๕ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต ควร รักษามาตรฐาน ไว้	จากผลการประเมิน ข้อ i๑ - i๖ การ ปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน องค์การ บริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีการ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การ ปฏิบัติหน้าที่ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ	ปรับปรุงการดำ เนินงานของเจ้า หน้าที่ให้เป็นไป ตามขั้นตอน และระยะเวลา โดยจัดทำเป็น แผนผังขั้นตอน และระยะเวลา การดำเนินการ และนำไปประ ชาสัมพันธ์ยังจุด ให้บริการประชา ชน	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอน และระยะเวลาการป ฏิบัติ งานของทุกภารกิจแล ะติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มา รับบริการ สามารถเห็นได้ชัด	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกหน่วยงาน มี ความสำคัญ สำนักงานปลัด,กอง คลัง,กองช่าง,กอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด - ๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด -บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	๑๗ จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล อบต. คำครั่งควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น **๑๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น	มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง	๒.กำกับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	-ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน i๑๙, i๒๐, i๒๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้	มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง	จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	-ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดย มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ใน แต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขอ อนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๔)	มาตรการการมี ส่วนร่วมจัดทำ คู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ทุกตำแหน่ง	จัดทำคู่มือ ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและ กำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึก ที่ดีในการรับผิดชอบต่อ งานต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	-ผอ.กองทุกกองกำกับ ติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผล การปฏิบัติให้นายกองคการ บริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คุ้มครองรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) em ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และ	-มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง -มาตรฐานทางจริยธรรม	ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	-ผ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง -มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน	แนวทางวิธีการขั้นตอนปฏิบัติ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริการประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน -ผู้บริหารควรกำกับดูแลหรือประชุมซักซ้อมการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งมอบนโยบายเทศบาลสุจริตเป็นประจำ ทุกเดือน - ให้ผู้มาติดต่อราชการร่วมตอบแบบสอบถามความคิดเห็นต่อการให้บริการ เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ อบต.คำครั่ง โดยให้ผู้มารับบริการไม่ต้องระบุชื่อ ตนเอง	-ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	e๖, e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง รายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึง ได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อ	มาตรการสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนัก ในการรักษา ผลประโยชน์ สาธารณะ	และไม่ต้องเจาะจง บุคคลและให้ระบุว่ามี การจ่ายสินบนให้ เจ้าหน้าที่ เพื่อตอบ แทนในการให้บริการ หรือไม่ - จัดทำและ แจกคู่มือการขอ อนุญาตรวมทั้ง ค่าธรรมเนียมในการ ขออนุญาต ขั้นตอน ระยะเวลาและเอกสาร ประกอบคำขอให้ ประชาชนได้ทราบ อย่าง ชัดเจนเพื่อ ป้องกันการรับสินบน และสร้างการรับรู้ให้ ผู้รับบริการ ภายใน ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-ผอ.กองทุกกองกำกับ ติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผล การปฏิบัติให้นายกองคการ บริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	ซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้ความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย e๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗) e๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง	มาตรการ เสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรมของ หน่วยงาน	-ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนวิธีการในการให้บริการให้ประชาชนทราบทุก ๖ เดือนทางสื่อสังคมออนไลน์และ ประสานให้ผู้นำชุมชนได้ช่วย ประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวหมู่บ้านอีกช่องทางเพื่อสร้างการรับรู้ - ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์กรให้ประชาชนผู้นำชุมชนทราบ ทุก ๖ เดือนผ่านทางสังคมออนไลน์ ประชุมประจำเดือนของผู้นำชุมชน เพื่อสร้างการรับรู้	-ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	รายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มี ความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการ อำนวยความสะดวกและการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่ รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง พัฒนาการอย่างชัดเจน ให้ ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าว ประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๓) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น	-มาตรการการ เปิดโอกาสให้ การมีส่วนร่วม	ประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานขององค์กร ให้ประชาชนผู้นำ ชุมชนทราบ ทุก ๖ เดือนผ่านทางสังคม ออนไลน์ ประชุม ประจำเดือนของผู้นำ ชุมชน เพื่อสร้างการ รับรู้	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	e๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง รายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และ เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) e๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง รายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนด แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๑)กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	(อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการ รายงานผลการดำเนินงานป้องกัน การทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/ กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ สาธารณชนทราบด้วย		-ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนวิธีการในการ ให้บริการให้ประชาชน ทราบ ทุก ๖ เดือน ทางสื่อสังคมออนไลน์ และประสานให้ผู้นำ ชุมชนได้ช่วย ประชาสัมพันธ์ ทาง หอกระจายข่าว หมู่บ้านอีกช่องทาง เพื่อสร้างการรับรู้ - ประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานขององค์กร ให้ประชาชนผู้นำ ชุมชนทราบทุก ๖ เดือนผ่านทางสังคม ออนไลน์/ ประชุม ประจำเดือนของผู้นำ ชุมชนเพื่อสร้าง การ รับรู้ - ให้มี บุคคลภายนอกมาร่วม เป็นกรรมการตาม ภารกิจของหน่วยงาน	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๒) การให้บริการและระบบ E-service	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือ	ใช้มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	มากขึ้น - การบริการต้องเท่าเทียมตามลำดับก่อนหลังด้วยบัตรคิวการรับบริการซึ่งเดิม มีอยู่แต่ต้องพัฒนาใช้ระบบบัตรคิวระบบคอมพิวเตอร์ -เผยแพร่ข้อมูล - ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต.คำครั่ง	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๒) การให้บริการและระบบ E-service	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ และนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)	ใช้มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริการ ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน - ผู้บริหารควรกำกับดูแลหรือประชุมซักซ้อมการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งมอบนโยบายอบต.สุจริตเป็นประจำทุกเดือน - ให้ผู้มาติดต่อราชการร่วมตอบแบบสอบถามความคิดเห็นต่อการให้บริการ เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส - จัดให้มีช่องทางการบริการ one stop service ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ - รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	e๖, e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงาน ควร ม อ บ ห ม า ย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง	องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งควรมี มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน -มาตรการ ปรับปรุงและ พัฒนาศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ มีประสิทธิภาพ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของทาง ราชการ ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ อบต.คำครั่ง WWW.khamkhrang.go.th	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกององค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	-มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง	หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๔)กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	ข้อเสนอแนะสำหรับ การประเมินตาม แบบ วัดการรับรู้ของผู้มี ส่ว น ได้ ส่ว น เ สี ย ภา ย ใน (Internal Integrityand Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหาร ส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีการ ต่ า เ นื น ก า ร ต ำ ม ตัวชี้วัด ๑ การปฏิบัติ หน้าที่, ๒ การใช้ บ ปร ะ ม า ณ , ๓ การใช้อำนาจ, ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการ, ๕ การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต ควร รักษามาตรฐานไว้	๑๑๙, ๑๒๐, ๑๒๑ ประเด็น บุคลากรใน หน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อน ประโยชน์ส่วนตัว	องค์การบริหาร ส่วนตำบลคำ ครั่งควรจัดทำ คู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ ยึดถือปฏิบัติให้ เป็นมาตรฐาน เดียวกัน	หน่วยงานต้องแสดง ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น องค์การบริหาร ส่วนตำบลคำครั่ง ควรมี การพัฒนาวิธีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี โดย อาจพิจารณาจัดประชุม ชี้แจงแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุปข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือข่าว ประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึงผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๕)กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้ i๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ i๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เนื่องจากการจัดทำงบประมาณในหน่วยงานขาดประสิทธิภาพและไม่ได้รับการฝึกอบรมหรือมีความรู้ที่ถูกต้อง และจะรู้เฉพาะคนที่ได้รับมอบในการปฏิบัติงานเท่านั้น จึงทำให้บุคลากรบางรายไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณและไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเป็นการตอบของ บุคลากรภายในหน่วยงานโดยบุคคลที่ตอบอาจมีอคติหรือมีการตอบที่ผิดพลาดคลาดเคลื่อนไปจากความจริงหรืออาจไม่เข้าใจคำถามหรือ	-มาตรการการมีส่วนร่วมจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง	เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น -ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตามให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งานประชาสัมพันธ์/ผอ.กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(ต่อ)		คำตอบในฐานะหน่วยงานจะต้อง สร้างการรับรู้เข้าใจให้กับพนักงาน ก่อนดำเนินตอบคำถามหรือสร้าง ความเชื่อสุจริตในใจให้เกิดขึ้นกับ องค์ กร ใน ก า ร ด า เนื น ง าน ไ ช้ ง บ ประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง และรวมถึงการ ดำเนินงานด้านอื่นๆ ด้วยต่อไป				

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๖)กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ควร พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	จากผลการประเมินตามแบบวัด การ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity andTransparency Assessment: OIT) ข้อ ๐๒๓,๐๒๔, ๐๒๕, ๐๒๖, ๐๓๙ ,๔๐, ๐๔๑ ได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม เป็น การ ดำเนินการ แบบเปิดเผย เผยแพร่ มี ความ โปร่งใสในการใช้อำนาจและ การ บริหารงานบุคคล	องค์การบริหาร ส่วนตำบลคำ ครั่งควรพัฒนา ให้ดีขึ้นและ รักษามาตรฐาน นี้ไว้	เพื่อพัฒนาการทำงานกำกับ ดูแลการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคลและการ สร้างความโปร่งใสในใ้ อำนาจและการบริหารงาน บุคคล - ผู้บริหารควรวาง แนวทางกำกับดูแลหรือ ประชุมซักซ้อมการปฏิบัติ หน้าที่ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลให้มีความ โปร่งใส - ประชาสัมพันธ์โครงการ จัดอบรม เพื่อสร้างการรับรู้ ให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทราบทุกคน ทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น ไลน์กลุ่มพนักงาน เพื่ออบรม ตามตำแหน่งหน้าที่ของตน -ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการ รับรู้ ช่องทางการติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ องค์กรให้ พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน - ให้มีการทบทวนนโยบาย การบริหารงานบุคคลเพื่อให้ เกิดความโปร่งใสทุกด้านเพื่อ	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(ต่อ)				ดุลพินิจ โดยประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ เช่นหลักเกณฑ์การ ขาด ล ำ ส ำ ยหลักเกณฑ์การ เลื่อนขั้นเงินเดือน หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - จัดให้มีการอบรมคุณธรรมจริยธรรม อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง		ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(๗)กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ควร พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมี ข้อเสนอแนะต่อ การ ประเมินที่ไม่ได้รับ คะแนน ข้อ ๐๓๐,๐๓๗,๐๓๘	จากผลการประเมิน กลไกและ มาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๒๗,๐๒๘,๐๒๙,๐๓๑,๐๓๒, ๐๓๓, ๐๓๔, ๐๓๕, ๐๓๖, ๐๓๙, ๐๔๐, ๐๔๑, ๐๔๒ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน เต็ม กลไกและมาตรการใน การ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายใน หน่วยงาน ยังไม่พบปัญหา แต่ต้อง รักษามาตรฐานไว้	-มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกัน การ ทุจริต -ประกาศ เจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy การ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	-องค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่ง ต้องเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และ เผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบด้วย (ข้อ๐๓๐) -องค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งต้องมีการ กำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต (อ้างอิง จาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่ เสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ นอกจากนี้ควร มีการรายงานผลการ	ผอ.กองทุกกองกำกับติดตาม ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ -รายงานผลการปฏิบัติให้ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคำครั่งทราบทุก ๖ เดือน	ทุกสำนัก/กอง /งาน ประชาสัมพันธ์/ผอ. กองทุกกอง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
(ต่อ)				ดำเนินงานป้องกันการ ทุจริตประจำปีที่มี โครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้สาธารณชน ทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)		

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
หัวข้อประเด็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ

ข้อจำกัด

๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านไอที
๒. หน่วยงานควรศึกษาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้คะแนนในแต่ละข้อคำถาม จากคู่มือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณที่ดำเนินการ เนื่องจาก เงื่อนไขในแต่ละปีงบประมาณจะไม่เหมือนกัน
๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมการประเมิน ITA และเมื่อเกิดข้อสงสัยให้สอบถามจากเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจน
๔. แบบฟอร์มแต่ละปีไม่ควรเปลี่ยนแปลงบ่อย
๕. ในช่วงการตอบข้อคำถาม เมื่อดำเนินการตอบคำถามในระบบ Itas เรียบร้อยแล้ว ควร ตรวจสอบ url ที่ใช้ในการตอบทุกข้อ เพื่อป้องกัน ข้อผิดพลาดจากการใส่ url ผิด