



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง  
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

จัดทำโดย  
สำนักงานปลัด (งานนโยบายและแผน)  
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

| มาตรการ/แนวทาง                                                  | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                          | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑.มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>๑.๑ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>                               | ๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง<br>๒. จัดทำคู่มือกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต | สำนักปลัดฯ               | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕<br>-<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๖<br>(ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖) | ๑.จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง<br>๒.เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียน ๗ ช่องทาง<br>๒.๑ ร้องเรียนด้วยตนเองศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง<br>๒.๒ ทางไปรษณีย์ ที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง อำเภอดงหลวง จังหวัด อุบลราชธานี ๓๔๑๖๐<br>๒.๓ ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐ ๔๕๒๑ ๐๖๕๒ | -ลดโอกาสในการเกิดทุจริต คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่ สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถ ป้องกันหรือลดโอกาสในการ เกิดทุจริตได้<br>-ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริต หากเกิดทุจริต ขึ้น คู่มือดังกล่าว จะช่วยให้ เจ้าหน้าที่สามารถกำหนด มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต ได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลด ความเสียหายที่ อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้<br>-เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถนำไปเป็น กรอบแนวทาง การ ดำเนินงานให้เกิด ธุรกรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้ง เบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ |

| มาตรการ/แนวทาง | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                        |                          |                       | <p>๒.๔ ผู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง</p> <p>๒.๕ เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง <a href="http://www.khamkhrang.go.th">http://www.khamkhrang.go.th</a></p> <p>๒.๖ เฟซบุ๊ก <a href="https://www.facebook.com/งานประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง">https://www.facebook.com/งานประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง</a></p> <p>๒.๗ สายตรงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ๐๘๖ ๑๔๒ ๙๙๘๓</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือ ผ่านเว็บไซต์ <a href="https://www.khamkhrang.go.th">https://www.khamkhrang.go.th</a></p> | <p>มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ</p> |

| มาตรการ/แนวทาง                 | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ          | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                         | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒ การสร้างวัฒนธรรม<br>สุจริต | <p>๑.การเสริมสร้างจิตสำนึก<br/>และความตระหนักแก่<br/>บุคลากร ทั้งข้าราชการ<br/>การเมืองฝ่าย บริหาร<br/>ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภา<br/>ท้องถิ่น และฝ่าย ประจำของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลคำ<br/>ครั่ง</p> <p>๒. จัดทำโครงการเผยแพร่<br/>ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้าน<br/>กฎหมายและระเบียบที่<br/>เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน<br/>ให้แก่พนักงานส่วนตำบล<br/>พนักงานจ้าง ผู้บริหารและ<br/>สมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๒. จัดทำประมวลจริยธรรม<br/>สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร<br/>ท้องถิ่น</li> <li>-ประมวลจริยธรรมสมาชิก<br/>สภาท้องถิ่น</li> </ul> | สำนักปลัด ฯ              | ตลอด<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๖ | เผยแพร่คู่มือ ผ่านเว็บไซต์<br><a href="https://www.khamkhrang.go.th">https://<br/>www.khamkhrang.go.th</a> | ผู้บริหารท้องถิ่น ,พนักงานส่วนท้องถิ่น<br>สมาชิกสภาท้องถิ่น พึ่งปฏิบัติตนเพื่อ<br>รักษาริยธรรม ได้อย่างถูกต้องเพื่อสร้าง<br>จิตสำนึก การปฏิบัติตนตามระเบียบ<br>กฎหมาย เพื่อการต่อต้านการทุจริต<br>ประพฤติมิชอบ |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                     | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๒.การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส</p> <p>๒.๑ มาตรการส่งเสริม<br/>คุณธรรม และความ<br/>โปร่งใส</p> | <p>-ประมวลจริยธรรมพนักงาน<br/>ส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.การแสดงเจตนารมณ์ในการ<br/>ปฏิบัติหน้าที่และบริหารงาน<br/>ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต<br/>เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล<br/>ของผู้บริหาร</p> <p>๒.มาตรการแสดงเจตนารมณ์<br/>ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้<br/>ในการบริหารงานของ<br/>ผู้บริหารองค์การ บริหารส่วน<br/>ตำบลครั้งด้วยการจัดทำ<br/>แผนปฏิบัติการป้องกันการ<br/>ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม<br/>และความโปร่งใส</p> |                          |                       | <p>๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ<br/>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน<br/>การทุจริตฯ ๓. เผยแพร่<br/>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br/>ฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่<br/>กำหนดทางเว็บไซต์<br/><a href="https://www.khamkhrang.go.th">https://<br/>www.khamkhrang.go.th</a></p> <p>๔. ผู้บริหารควบคุมติดตามให้<br/>ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ<br/>ป้องกันการทุจริต</p> <p>๕. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติ<br/>ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการ<br/>ทุจริต</p> | <p>๑. มีประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลัก<br/>คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของ<br/>ผู้บริหาร ด้วยการจัดทำ แผนปฏิบัติการ<br/>ป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม<br/>และความโปร่งใส</p> <p>๒. มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานของ<br/>ผู้บริหาร เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ด้วยการ<br/>จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต<br/>เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๓. มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br/>เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส<br/>ขององค์การบริหารส่วนตำบลครั้ง<br/>พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

| มาตรการ/แนวทาง | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์/<br>ความสำเร็จ |
|----------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|
|                |                        |                          |                       |                    |                        |