



ที่ อป ๗๗๒๐๑(สภा)/ว ๓๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครึ่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ร่างรูปแบบรายการ/คุณลักษณะ/ราคากลาง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๑ ชุด
	๕. ร่างรูปแบบรายการ ปร.๔ ปร.๕/ราคากลาง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๑ ชุด
	๖. ร่างโครงการ/กิจกรรม/งบดำเนินการ ค่าใช้สอยฯ และงบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๗. ร่างโครงการ/กิจกรรม งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน	จำนวน ๑ ชุด
	๘. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง จะได้ประชุมสภาสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๗๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑) และข้อ ๒๓ ดังนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง จึงขอนัดประชุมสภาสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง การแต่งกายเครื่องแบบสีกาเกี๊ย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสาร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา
โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๘๐-๑๗๒

ระเบียบวาระการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑
ในวันพุธที่สุด ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารอนงกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครึ่ง

* * * * *

เรื่องที่ประshanแจ้งให้

ຮະບັບມານວາຮະທີ ២ ເຮືອງຮ້ອຽງຮ່າຍງານການປະໜຸມສປາຄຣິ້ງທີແລ້ວ

ระบบบัวระที่ ๓ เรื่อง กระทุกาม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากห้องถีนตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระบุในวรรคที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ระบบที่ดีที่สุด กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติสถาบันฯ และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถัง (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคแรก
มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาม
ระบบที่แนบท้ายวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น และเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดได้เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อขออนุมัติ หรือการหักลง กิจกรรมใดก็ตามที่ได้ดำเนินการตามค่าใช้จ่ายในงบประมาณที่ได้ตั้งไว้

เพื่อคณบุรุษฯ ที่ยังไม่ได้รับอนุญาต แต่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังนี้
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(วันที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๔๘)

(ฉบับที่ ๒) พ.ร.บ.๑๔๔๔
ข้อ ๕๙ ผู้ติดตั้งข้อบัญญัติคงประمام ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภากองถิ่นตามแบบและวิธี
ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการคงประمام

(២) ខែត្រី និង

(က) ချမှတ်ဆောင်ရည်

(๕) ขอให้บดีกงประราย
ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภากลับถือว่าเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภากลับถือว่าจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแก่การพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถินหรือสมาชิกสภากลับถือว่าเป็นผู้เสนอญัตติได้ เมื่อที่ประชุมสภากลับถินอนุมัติ

ให้พิจารณาสามารถว่าระหว่างเดียวนแล้ว การพิจารณาภาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภากำกับถือเป็นกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสาร โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสาร

ข้อ ๔ เมื่อที่ประชุมสภากำกับถือเป็นกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสาร ให้ผู้ติดต่อสื่อสารที่ประชุมเป็นประธานและพิจารณาภาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมไม่ได้ และในการพิจารณาภาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแนะนำและผู้ติดต่อสื่อสารที่ประชุมนับแต่สภากำกับถือเป็นกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสารแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕ เมื่อที่ประชุมสภากำกับถือเป็นกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสารที่ประชุมได้ ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติตั้งต่อไปนี้

(๑) ขอให้ลงมติ

(๒) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๖ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภากำกับถือเป็นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภากำกับถือเป็นพิจารณา ก่อนรับหลักการต้องมีสมาชิกสภากำกับถือเป็นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภากำกับถือเป็นที่ประชุม

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภากำกับถือมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภากำกับถือ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๘ ภายในได้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภากำกับถือมีอำนาจเลือกสมาชิกสภากำกับถือหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภากำกับถือเป็นคณะกรรมการสภากำกับถือชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภากำกับถือ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการและผู้ติดต่อสื่อสารที่ประชุม

ข้อ ๙ ภายในได้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภากำกับถือ ให้สมาชิกสภากำกับถือ เนื่องจากในกรณีที่ผู้บริหารที่ประชุมนี้เสนอชื่อสมาชิกสภากำกับถือหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภากำกับถือแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภากำกับถือเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภากำกับถือรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารที่ประชุมนี้ เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ วิธีเลือกรองประธานสภากำกับถือ ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลมกรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภากำกับถือได้มีรองประธานสภากำกับถือในลำดับถัดไปที่ลูกคณ์ จนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ ๑๑ วิธีเลือกประธานสภากำกับถือ ให้สมาชิกสภากำกับถือแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภากำกับถือ คนหนึ่งที่ตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำเนินการและผู้ติดต่อสื่อสารที่ประชุม ในการเสนอชื่อต้องมีสมาชิกสภากำกับถือรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภากำกับถือแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ซึ่งที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภากำกับถือลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภากำกับถือ ผู้ใดได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภากำกับถือไม่น้อยกว่าสองคนเข้ามาร่วมนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันลงนามเสียก่อนว่าจะให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหัก หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง และให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สีและขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภากำกับถือ” เพียงบัตรเดียวอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภากำกับถือ”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งลงทะเบียนคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๕ การเสนอญัตติด้วยวาระนั้น ให้นำความในข้อ ๖๒ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลมการรับรองญัตติเข่นร่วมนี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพื้นศีรษะ

ข้อ ๕๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอ ก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาหารือที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการประชุมติดตาม โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดตาม

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาหารือที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๖ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอเพิ่มจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเข่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอต่อหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการประชุมติดตามภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประஸ์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากบริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างโดยอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้
- (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยซึ่งขาด

๔. วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕. หนังสืออำเภอเชือดุม ที่ อบ ๐๐๒๓.๓๓/๖๗๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ ๕.๑)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ