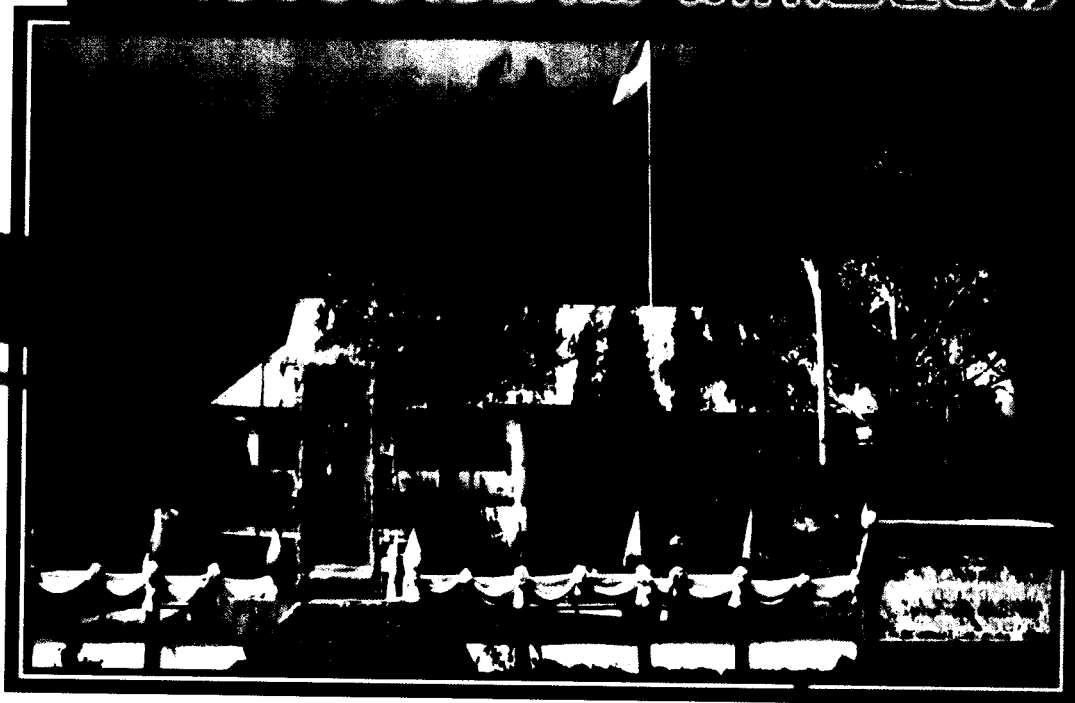




ข้อบัญญัติ
เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำชะอี
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
เขต/อำเภอ เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล คำครั่ง
เขต/อำเภอ เดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

พื้นที่	46.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,728 คน
ชาย	3,364 คน
หญิง	3,364 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 38,053,092.56 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 42,903,942.38 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,522,116.46 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 58,700.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 14 โครงการ รวม 201,127.87 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 42,033,872.18 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	77,086.26 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	32,343.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	143,748.11 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	726.78 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,330,141.93 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,449,826.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,889,933.24 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,954,963.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,321,039.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,347,838.24 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,386,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,850,093.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 50,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,154,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	77,086.26	40,000.00	66,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	32,343.10	40,000.00	22,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	143,748.11	150,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	726.78	50,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	253,904.25	280,000.00	209,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,330,141.93	18,720,000.00	20,791,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,330,141.93	18,720,000.00	20,791,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวม	42,033,872.18	38,000,000.00	41,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,954,963.00	11,649,005.00	12,287,986.00
งบบุคลากร	12,321,039.00	14,978,200.00	15,373,219.00
งบดำเนินงาน	6,347,838.24	5,973,695.00	5,868,595.00
งบลงทุน	2,386,000.00	3,923,100.00	4,854,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,850,093.00	1,446,000.00	2,586,000.00
งบรายจ่ายอื่น	30,000.00	30,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,889,933.24	38,000,000.00	41,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,969,499
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,498,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,107,745
แผนงานสาธารณสุข	473,570
แผนงานสังคมสงเคราะห์	906,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,418,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,902,200
แผนงานการเกษตร	307,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,287,986
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,566,999	1,463,400	8,030,399
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,425,920	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,141,079	1,463,400	5,604,479
งบดำเนินงาน		835,100	550,000	1,385,100
ค่าตอบแทน		267,100	216,000	483,100
ค่าใช้จ่าย		188,000	160,000	348,000
ค่าวัสดุ		245,000	70,000	315,000
ค่าสาธารณูปโภค		135,000	104,000	239,000
งบลงทุน		418,000	16,000	434,000
ค่าครุภัณฑ์		83,000	16,000	99,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		335,000	0	335,000
งบเงินอุดหนุน		90,000	0	90,000
เงินอุดหนุน		90,000	0	90,000
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
รายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
รวม		7,940,099	2,029,400	9,969,499

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		644,000	0	644,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		644,000	0	644,000
งบดำเนินงาน		70,000	170,000	240,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	160,000	190,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	10,000
งบลงทุน		0	544,000	544,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	544,000	544,000
งบเงินอุดหนุน		70,000	0	70,000
เงินอุดหนุน		70,000	0	70,000
รวม		784,000	714,000	1,498,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,130,000	3,554,400	4,684,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,130,000	3,554,400	4,684,400
งบดำเนินงาน		282,000	2,765,345	3,047,345
ค่าตอบแทน		172,000	40,000	212,000
ค่าใช้สอย		70,000	1,633,414	1,703,414
ค่าวัสดุ		40,000	1,051,931	1,091,931
ค่าสาธารณูปโภค		0	40,000	40,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,376,000	2,376,000
เงินอุดหนุน		0	2,376,000	2,376,000
รวม		1,412,000	8,695,745	10,107,745

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		159,420	0	159,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		159,420	0	159,420
งบดำเนินงาน		25,180	288,970	314,150
ค่าตอบแทน		15,180	72,000	87,180
ค่าใช้สอย		10,000	166,970	176,970
ค่าวัสดุ		0	50,000	50,000
รวม		184,600	288,970	473,570

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		575,000	0	575,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		575,000	0	575,000
งบดำเนินงาน		131,000	200,000	331,000
ค่าตอบแทน		101,000	0	101,000
ค่าใช้สอย		30,000	200,000	230,000
รวม		706,000	200,000	906,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเดชอุดม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,969,499
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,498,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,107,745
แผนงานสาธารณสุข	473,570
แผนงานสังคมสงเคราะห์	906,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,418,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,902,200
แผนงานการเกษตร	307,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,287,986
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

26 กย 2566

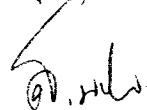
ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม)..... 

(นางทัศนีย์ สีดา)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายกองโทเสนีย์ มะโน)

ตำแหน่ง นายอำเภอเดชอุดม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีบำรุงท้องที่	382.82	10.40	0.00	1,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5,744.94	69,769.86	10,000.00	45,000.00
ภาษีป้าย	20,496.00	7,306.00	20,000.00	15,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	6,240.00	0.00	10,000.00	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	32,863.76	77,086.26	40,000.00	66,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,076.70	950.60	0.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	392.50	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,390.00	830.00	0.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	27,000.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	3,800.00	0.00	0.00	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	53,939.82	3,100.00	40,000.00	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	70.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	60,206.52	32,343.10	40,000.00	22,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	125,095.99	143,748.11	150,000.00	120,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	125,095.99	143,748.11	150,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	0.14	0.50	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	500.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	1,500.00	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการสำเนาและถ่ายเอกสาร	180.00	0.00	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	39,166.32	726.28	50,000.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	41,346.46	726.78	50,000.00	1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	464,150.39	686,541.94	350,000.00	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,938,714.71	11,623,293.44	9,500,000.00	10,520,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,954,234.26	3,323,006.28	2,900,000.00	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	94,627.69	92,287.22	90,000.00	91,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,339,456.01	4,928,074.44	5,290,000.00	5,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	58,850.05	69,682.21	50,000.00	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	29,459.53	35,089.40	30,000.00	300,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	522,143.00	561,057.00	500,000.00	600,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,030.00	11,110.00	10,000.00	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	19,404,665.64	21,330,141.93	18,720,000.00	20,791,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,391,931.16	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	20,391,931.16	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวมทุกหมวด	40,056,109.53	42,033,872.18	38,000,000.00	41,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	66,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	45,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	15,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	5,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	22,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	120,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	1,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,791,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,520,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,000,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	91,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	300,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 8/8/2566 18:38:45

หน้า : 2/2

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	20,000,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,000,000 บาท
-------------------	-------	----------------

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	116,235	140,969	228,800	0.75 %	230,514
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,200	8,213	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,400,700	7,799,700	8,219,100	8.55 %	8,922,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,347,200	2,255,400	2,308,800	-0.1 %	2,306,400
เบี้ยยังชีพผู้ช่วยเหลือ	24,000	24,000	36,000	0 %	36,000
เงินสำรองจ่าย	406,608	150,609	72,733	119.98 %	160,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.คำครั่ง	200,000	200,000	200,000	0 %	200,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	355,000	380,000	5.79 %	402,000
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	21,072	21,072	0 %	21,072

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	340,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือครองชีพผู้รับบำนาญ (ชดบ.)	21,072	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าที่พักพนักงานจ้าง	0	0	34,500	-100 %	0
รวมงบกลาง	10,863,015	10,954,963	11,511,005		12,287,986
รวมงบกลาง	10,863,015	10,954,963	11,511,005		12,287,986
รวมงบกลาง	10,863,015	10,954,963	11,511,005		12,287,986
รวมแผนงานงบกลาง	10,863,015	10,954,963	11,511,005		12,287,986
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	410,896	514,080	35.29 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,743	42,120	184.9 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,743	42,120	184.9 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	86,400	65,729	172,800	-32.92 %	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,800,000	796,022	936,000	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,484,720	1,340,133	1,707,120	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,851,420	1,940,088	1,794,469	2,475,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	64,774	84,000	0
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	118,774	146,000	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	995,430	1,288,780	1,366,260	1,373,159
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,670	89,640	82,420	40,920
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,966,520	3,502,056	3,473,149	4,141,079
รวมงบประมาณบุคลากร	5,451,240	4,842,189	5,180,268.55	6,566,999
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,600	0	346,575	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	36,000	-44.44 %
ค่าเช่าบ้าน	95,000	168,000	132,000	56.89 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	10,000	0 %
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	121,600	168,000	524,575	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการ	0	67,245.92	100,000	-70 %
โครงการจ้างเหมาบริการ	59,368.12	0	0	0 %
โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะดวก				
ภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	0	100 %
คำครั่ง				
โครงการจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด				
ภายในสำนักงาน อบต.คำครั่ง	0	78,000	78,000	-100 %
โครงการจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด				
ภายในสำนักงาน อบต.คำครั่ง	78,000	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	16,875	13,040	20,000	-100 %
คำรับรอง	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	76,000	232,278	300,000	30,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร	0	0	177,230	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	835,363.5	0	0
โครงการจัดเวทีประชาคม	0	0	15,675	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	64,600	106,468.1	30,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	294,843.12	1,332,395.52	720,905	188,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	111,374	76,801	200,000	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	16,840	30,000	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,000	0	30,000	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	73,843.2	156,085	250,000	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	70,230	48,910	90,000	30,000
รวมค่าวัสดุ	282,447.2	298,636	620,000	245,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	136,936.39	154,231.77	234,000	100,000

ยอดต่าง (%)

-65 %

-50 %

-33.33 %

-60 %

-50 %

-66.67 %

-57.26 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	5,000	3,000
ค่าบริการไปรษณีย์	181	299	5,000	2,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	17,408	14,124	0	10,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	11,000	20,000	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	154,525.39	179,654.77	264,000	135,000
รวมงบดำเนินงาน	853,415.71	1,978,686.29	2,129,480	835,100
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
กล้องวงจรปิดสำนักงาน	130,000	0	0	0
เก้าอี้	0	0	0	27,500
เครื่องสแกนเนอร์	34,000	0	0	0
เครื่องเสียงห้องประชุม	44,000	0	0	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	59,400	161,000	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง	13,800	0	0	0
จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	33,000	0	0	0
ตู้โชว์	0	0	0	4,000
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม	0	0	0	6,000
ตู้เอกสาร 10 ลิ้นชัก	0	0	0	4,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	6,640	10,000	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โต๊ะพู่กัน	25,000	0	0	0 %	0
โต๊ะอาครเอนกประสงค์รูปตัวไอ CT-21	0	0	0	100 %	31,500
ผ้ามาพร้อมอุปกรณ์	0	0	22,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ชุดเสียงตามสายลำโพงฮอร์น	33,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	25,100	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	0	46,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉันทนหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	17,100	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	27,500	0	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	365,400	66,040	286,100		83,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
ค่าสำรวจความพึงพอใจ	30,000	30,000	30,000	0 % 30,000
รวมรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,700,055.71	7,216,915.29	8,539,751	7,940,099
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	464,865	483,200	548,280	72.87 % 947,800
เงินประจำตำแหน่ง	7,000	0	42,000	-4.76 % 40,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	358,180	427,920	445,320	1.28 % 451,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	49,705	62,340	40,940	-39.91 % 24,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	879,750	973,460	1,076,540	1,463,400
รวมงบบุคลากร	879,750	973,460	1,076,540	1,463,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	50,000
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	10,000	0
โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำค้ำช้าง เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562	0	0	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	15,830	20,000	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	51,020	83,522	130,000	160,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	49,522	59,995.25	0	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	20,000	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	28,890	30,000	30,000
รวมค่าวัสดุ	99,522	88,885.25	50,000	70,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการโทรศัพท์	11,862	24,199	20,000	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,034.54	66,029.7	84,000	84,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	83,896.54	90,228.7	104,000	104,000
รวมงบดำเนินงาน	435,438.54	729,105.95	838,095	550,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,022,124.25	9,014,181.24	10,529,086	9,969,499
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	140,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	448,250	458,760	422,320	480,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	22,930	36,180	24,000	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	471,180	494,940	446,320	644,000
รวมงบบุคลากร	471,180	494,940	446,320	644,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	58,320	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,000	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	73,320	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	1,680	8,600	10,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้สอย	1,680	8,600	10,000	30,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000	0
รวมงบดำเนินงาน	1,680	8,600	103,320	70,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเขตอุดม อำเภอดม อุดม จังหวัดอุบลราชธานี	0	0	25,000	0 %
				25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเขตอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	25,000	0	0	0 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี	10,000	0	20,000	0 %
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม	25,000	25,000	25,000	0 %
รวมเงินอุดหนุน	60,000	25,000	70,000	70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	60,000	25,000	70,000	70,000
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	532,860	528,540	619,640	784,000
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	29,010	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	29,650	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการ "ดาวพิเศษ อุบล เมืองสะอาด ราชธานีอีสาน"	8,050	0	20,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันแก้ไขและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย	0	0	0	100 %
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	29,650	30,000	0 %
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	29,650	30,000	0 %
โครงการ "ดาวพิเศษ อุบลเมืองสะอาด ราชธานีอีสาน"	0	9,450	0	100 %
โครงการคลองสวนน้ำใส กิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	0	10,000	10,000	0 %
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	24,000	0	0 %
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	30,000	-33.33 %
โครงการวันต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	0	8,150	10,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	66,710	110,900	130,000	

คำวิสัย									
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	125,000	-100 %	0				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	10,000				
รวมค่าวัสดุ	0	0	125,000		10,000				
รวมงบดำเนินงาน	66,710	110,900	255,000		170,000				
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	32,200	-100 %	0				
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	6,640	0	0 %	0				
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก แบบ 2 บาน	0	0	5,700	-100 %	0				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	23,000	0	0 %	0				
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง	0	4,000	0	0 %	0				
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)									
รวมค่าครุภัณฑ์	0	33,640	37,900		0				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ									
โครงการก่อสร้างห้องน้ำอาคารศูนย์ อย.พร. (จุดตรวจสวนป่า)	0	0	0	100 %	50,000				
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ อย.พร. อบต. คำครั่ง	0	0	0	100 %	150,000				

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 2, หมู่ 3 และหมู่ 7	0	0	0	100 %	210,000
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 10	0	0	0	100 %	134,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		544,000
รวมงบลงทุน	0	33,640	37,900		544,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	66,710	144,540	292,900		714,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	599,570	673,080	912,540		1,498,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,593,322	745,440	785,700	7.17 %	842,000
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	6,000	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	41,883	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	330,380	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,063,320	232,560	241,920	246,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	6,000	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,076,905	1,032,000	1,069,620	1,130,000
รวมงบประมาณบุคลากร	4,076,905	1,032,000	1,069,620	1,130,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานราชการขึ้นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	128,685	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	60,000	120 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	35,900	0	0	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ดำรงประจำ	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าตอบแทน	95,900	60,000	208,685	172,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการจ้างเหมาบริการ	0	0	0	10,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยงาน	0	0	54,000	0
ธุรการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	22,020	23,846	20,000	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,073,845	0	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,800	10,000	20,000
รวมค่าใช้สอย	1,095,865	28,646	84,000	70,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	20,000	20,000	20,000	20,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	859,796.98	0	0	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,450	10,000	20,000	20,000
รวมค่าวัสดุ	903,246.98	30,000	40,000	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลคำหรั่ง 4 แห่ง	1,153,320	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	1,153,320	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	1,153,320	0	0	0
รวมงานบริหารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	7,345,302.47	1,157,286	1,424,305	1,412,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,990,680	2,123,220	8.33 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	36,000	67,200	-100 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	67,200	0	0 %
เงินวิทยฐานะ	0	235,200	235,200	28.57 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	762,600	741,620	18.66 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	84,000	72,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	3,175,680	3,239,240	3,554,400
รวมงบบุคลากร	0	3,175,680	3,239,240	3,554,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	349,770	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	36,100	40,000	-75 %
รวมค่าตอบแทน	0	36,100	389,770	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	4,000	30,000	-33.33 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	1,146,370	1,157,764	39.36 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	1,150,370	1,187,764	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	939,573	924,840	1,051,931
รวมค่าวัสดุ	0	939,573	924,840	1,051,931
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	18,810	40,000	40,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	18,810	40,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	2,144,853	2,542,374	2,765,345
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลคำคั้ง 4 แห่ง	0	1,325,093	1,216,000	2,376,000
รวมเงินอุดหนุน	0	1,325,093	1,216,000	2,376,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,325,093	1,216,000	2,376,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	0	6,645,626	6,997,614	8,695,745
รวมแผนงานการศึกษา	7,345,302.47	7,802,912	8,421,919	10,107,745

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	138,000	143,520	2.01 % 146,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	21,420	19,100	-31.83 % 13,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	159,420	162,620	159,420
รวมงบบุคลากร	0	159,420	162,620	159,420
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	17,655	-100 % 0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 % 12,180
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-40 % 3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	22,655	15,180

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	10,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตกรณี ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	131,500	0	0
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)	0	0	50,000	-100 %
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ประจำปี พ.ศ. 2565	0	100,000	0	0 %
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ประจำปี พ.ศ. 2564	91,725	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	91,725	231,500	50,000	10,000
รวมงบดำเนินงาน	91,725	231,500	72,655	25,180

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	91,725	390,920	235,275	184,600
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
: ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	77,500	144,000	-100 %
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	77,500	144,000	72,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	4,602	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	48,960	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	30,100	-100 %
โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	36,760	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	0	30,000
โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม	0	0	0	20,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	61,360	88,000	105,000
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0	9,000	10,200	11,970
โครงการอบรมให้ความรู้โรคพิษสุนัขบ้า	0	18,675	0	0
โครงการอบรมอาสาสมัครสัตว์	0	29,500	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	90,322	118,535	128,300	166,970
ค่าวัสดุ				
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	49,970	69,720	80,000	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	0
รวมค่าวัสดุ	49,970	69,720	90,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	140,292	265,755	362,300	288,970

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	6,640	0	0 %
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	59,000	-100 %
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
- ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	58,000	0	0 %
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	58,500	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	30,000	0	0 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,000	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	58,500	98,640	59,000	
รวมงบลงทุน	58,500	98,640	59,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนสำหรับบริการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	200,000	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	200,000	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	200,000	0	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	198,792	564,395	421,300	288,970
รวมแผนงานสาธารณสุข	290,517	955,315	656,575	473,570
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	365,880	382,740	268,000	-12.31 %
เงินเพิ่มเติม ใดๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	6,000	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	310,110	320,760	333,720	1.88 %
เงินเพิ่มเติม ใดๆ ของพนักงานจ้าง	8,730	13,740	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	684,720	723,240	601,720	575,000
รวมงบบุคลากร	684,720	723,240	601,720	575,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	70,620	-100 %
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	36,000	41,000	60,000	-20 %
รวมค่าตอบแทน	36,000	41,000	135,620	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	
รวมงบดำเนินงาน	36,000	41,000	135,620	
				131,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
คอมพิวเตอร์ประมวลผล	0	0	46,000	-100 %
เครื่องพิมพ์	0	0	8,000	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	11,400	-100 %
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	6,640	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	6,640	65,400	0
รวมงบลงทุน	0	6,640	65,400	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	720,720	770,880	802,740	706,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	27,312	4,146	10,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการลดขั้นตอนการลงทะเบียนและจ่ายเบี้ยยังชีพฯ	5,000	4,950	5,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการเพิ่มทักษะอาชีพการสานตะกร้าแฟนซี	25,000	25,000	25,000	-100 %

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,287,986 บาท
งบกลาง	รวม	12,287,986 บาท
งบกลาง	รวม	12,287,986 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	230,514 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,922,000 บาท

- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้กับผู้สูงอายุตำบลคำครั่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประกอบด้วย
 1. อายุ 60-69 ปี จำนวน 687 รายๆละ 600 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 4,946,400 บาท
 2. อายุ 70-79 ปี จำนวน 325 รายๆละ 700 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,730,000 บาท
 3. อายุ 80-89 ปี จำนวน 106รายๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,017,600 บาท
 - 4.อายุ 90 ปีขึ้นไปจำนวน 19 รายๆละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 228,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,306,400 บาท

- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการด่าบลคำ
ครั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แยกเป็น
 1. อายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 5 รายๆละ 1,000
บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท
 2. อายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 234 รายๆ ละ 800
บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 2,246,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม
แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านราย
ได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้กับผู้ป่วยเอดส์ ด่าบลคำ
ครั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 6 ราย ๆละ 500
บาท เป็นเงิน 36,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม
แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านราย
ได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

งานสาธารณสุข ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1443 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

21,072 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ(ช.ค.บ.) ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราย นางยุพียง สอระพิมพ์ จำนวน 1,756 บาท/เดือน รวม 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

402,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- (กบท.) โดย มีผู้รับบำนาญรายเดือน จำนวน 2 เดือน ประกอบด้วย
 1. นางสาวพรเพ็ญ สิ้นศิริ อัตราเดือนละ 22,776 บาท
 2. นางยุพียง สอระพิมพ์ อัตราเดือน 8,244 บาท ส่งสมทบจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบท.) จำนวน 29,760 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.คำครั่ง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,940,099 บาท

งบบุคลากร

รวม

6,566,999 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,425,920 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
 - (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา เดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
 - (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,374,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 8 คน จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,141,079 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,475,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ สำนักปลัด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล, เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ, นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,373,159 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัด ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ผช.นักทรัพยากรบุคคล, ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 1, ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 2, ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์, คนสวน, ผช.เจ้าพนักงานประปา, พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

40,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัด ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 1, ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 2 , ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ , พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม

835,100 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

267,100 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

สำนักปลัด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ, นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน, ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ผช.นักทรัพยากรบุคคล, ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 1, ผช.เจ้าพนักงานธุรการ 2, ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์, คนสวน, ผช.เจ้าพนักงาน

ประปา, พนักงานขับรถยนต์จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ต่อบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

207,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

188,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซึกฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล คำครั่ง จำนวน 78,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนทำความสะอาดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จำนวน 1 คน อัตราคนละ 6,500 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 10

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหเฉพาะเรื่องร่วมกัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการແລ່ງຂ່າວ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เล่นสไลด์ ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	135,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:53

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

งบลงทุน	รวม	418,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	83,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	27,500 บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมอาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เก้าอี้ขาซูปโครเมียม หนึ่งหน้า ฟองอัด ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กกล่องขนาด 3/4 นิ้ว x 3/4 นิ้ว หน้า 1 มิล ซูปโครเมียม ปลายขามียางรองกันกระแทกที่นั่งทำด้วยฟองน้ำ 2 นิ้ว หุ้ม PVC หน้า 0.4 มิล ขนาดกว้าง 44 x ลึก x 50 สูง 90 cm. จำนวน 50 ตัวๆละ 550 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
ตู้โชว์	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้โชว์ผลงานและใบประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ขนาด 120 cm - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		

ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
ตู้เอกสาร 10 ลั่นชัก	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เอกสาร 10 ลั่นชัก ขนาด 37.5x45.9x94 จำนวน 1 ตู้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
โต๊ะอาคารเอนกประสงค์รูปตัวโอ CT-21	จำนวน	31,500 บาท
- เพื่อจัดซื้อโต๊ะห้องประชุมภายในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หน้าโต๊ะหนา 25 มม. จำนวน 40 ที่นั่ง ขนาด 600x840x75 cm ประกอบด้วยโต๊ะเข้ามุม ขนาด ก 60xยx240ป ส75 ซม. จำนวน 6 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

335,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.คำครั่ง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อก่อสร้างห้องน้ำ อบต.คำครั่ง แยกชาย 2 ห้อง หญิง 2 ห้อง ปริมาณงาน กว้าง 3.50 ม. ยาว 6.00 ม. หรือพื้นที่ 21.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารโรงจอดรถน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

จำนวน

185,000 บาท

- ปริมาณ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร มีพื้นที่ใช้สอย 90.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด อุบลราชธานี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ อปท.ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นฯ		
อุดหนุนงานกาชาดและงานประจำปีให้แก่จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนจัดกิจกรรมกึ่ง กาชาด จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
อุดหนุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมกึ่งกาชาด อำเภอเดชอุดม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมกึ่ง กาชาด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2567		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มจักสานตะกร้าแพนซี หมู่ที่ 7	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มจักสานตะกร้า แพนซี หมู่ที่ 7 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคบ้านคำครั่ง หมู่ที่ 7	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคบ้านคำ ครั่ง หมู่ที่ 7 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ มารับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,029,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,463,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,463,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	947,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ
การ, นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานจัดเก็บราย
ได้ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกอง
คลัง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	451,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

กองคลัง ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ผช.เจ้าพนักงาน
พัสดุ, ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

24,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองคลัง ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ, ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บราย

ได้ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ถึง พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม

550,000 บาท

คำตอบแทน

รวม

216,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัถ พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือ

กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6

กันยายน 2561

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง, นวค.เงินและบัญชีชำนาญการ, นวค.พัสดุปฏิบัติการ, จพง.จัดเก็บรายได้, ผช.จพง.การเงินและบัญชี, ผช.จพง.พัสดุ, ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ จำนวน 7 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

ค่าใช้จ่าย**รวม****160,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ

จำนวน**50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน**50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล

ตำบล ค่าครั้งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าครั้งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง เกี่ยว
กับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่
ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้
บริหารและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
กระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครึ่ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ ดังนี้

กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวัน
ที่ 28 มีนาคม 2566

คำวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	104,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	84,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดผสม	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเปิดผสม แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		
ละ 6,000 บาท		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา		
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ		
และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุง		
รักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง		
ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	784,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	644,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	644,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่		
พนักงานส่วนตำบล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ		
ภัย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2542		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

480,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2 ตำแหน่ง, พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และคนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาและคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม 70,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

งานป้องกันฯ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ,ผช

.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2 , พนักงานขับเคลื่อนจักร

กลขนาดเบาและคนงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
-----------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเดชอุดม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเดชอุดม ให้แก่ เทศบาลโพนงามเป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเดชอุดม ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของสำนักงานเทศบาลตำบลโพนงาม ที่ อบ 86001

/ว74

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 8

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี (ศพส.จ.)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมากที่ มท 0810.6/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด มท 0816.6/ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3168 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3 /ว1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเดชอุดม (ศป.ปส.อ.เดชอุดม) (โครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมากที่ มท 0810.6/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด มท 0816.6/ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3168 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3 /ว1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	714,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันแก้ไขและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่เกิดจากสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท

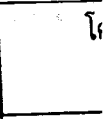
- เพื่อป้องกัน แก้ไขและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย วาตภัยและไฟป่า ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.2/ว843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559

โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกัน จำนวน 30,000 บาท
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่) เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2567 ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่ากาแฟ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ และค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 168 ลำดับที่ 17

โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกัน
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชน (จุดตรวจ/จุดสกัด) เพื่อป้องกันป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์) เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2567 ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่ากาแฟ ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ และค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0804.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 18



โครงการ "ดาวพิเศษ อุบลเมืองสะอาด ราชธานีอีสาน"

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการ "ดาวพิเศษ อุบลเมืองสะอาด ราชธานีอีสาน" เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 21

โครงการคลองสวยน้ำใส กิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่ง น้ำสาธารณะ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการคลองสวยน้ำใส กิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 20

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ อปพร. เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 172 ลำดับที่ 22

โครงการวันต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการวันต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 19

โครงการ

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค่ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566		
งบลงทุน	รวม	544,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	344,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 2, หมู่ 3 และ หมู่ 7	จำนวน	210,000 บาท
กล้องวงจรปิด จำนวน 7 จุด (ตามรายละเอียดที่ อบต.คำ ครั้ง กำหนด) ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 9		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามจุดเสี่ยงและถนนสายหลัก หมู่ 10	จำนวน	134,000 บาท
กล้องวงจรปิด จำนวน 3 จุด (ตามรายละเอียดที่ อบต.คำ ครั้ง กำหนด) ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 166 ลำดับที่ 10		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 200,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างห้องน้ำอาคารศูนย์ อปพร. (จุดตรวจสวนป่า) จำนวน 50,000 บาท

ตามแบบ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 3

โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ อปพร. อบต.คำครั่ง จำนวน 150,000 บาท

ตามแบบ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,412,000 บาท

งบบุคลากร รวม 1,130,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,130,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 842,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนัก

วิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองการศึกษา ตำแหน่ง ผช.นวก.ศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 246,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
งบดำเนินงาน	รวม	282,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	172,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

กองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา , นวค.ศึกษา และผ.ชนวค.ศึกษา จำนวน 3 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

ค่าใช้จ่าย

รวม

70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย

เอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่า

กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก

เว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่า

ธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม

คำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่

ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่

ภาษี ค่าจ้างนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับ

ปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้าง

แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายการใด ที่มีความจำเป็นต้องจ่ายและสามารถระบุรายละเอียดและ จำนวนงบประมาณได้ ให้ระบุเป็น“รายการ”ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ให้ชัดเจน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท X
--	-------	--------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,695,745 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,554,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,554,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ - ตำแหน่ง ครู 6 อัตรา จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

302,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
- จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

880,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- งานก่อนระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม 2,765,345 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,633,414 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,613,414 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งวิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ ประกอบด้วย

(1) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 36 บาท

ต่อ คน จำนวน 245 วัน

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5

ปี อัตราคนละ 1,734 บาท/ปี

(3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5

ปี อัตรา คนละ 325 บาท/ปี

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 288,970 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 288,970 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 72,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 1 อัตรา ทุละ 6,000 บาท ต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าใช้จ่าย

รวม 166,970 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคและระงับโรคไข้เลือดออก อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครังที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 7

โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสารผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครังที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 8

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน 105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 1

โครงการ
พระปณิ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์

จำนวน

11,970 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประกอบด้วยวัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ เช่น น้ำยาเคมีฟันทมอกควัน ทราเยอะเบท ในการป้องกันและกำจัดลูกยุงลาย ยาและเวชภัณฑ์ สำลีอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	706,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	575,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	575,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	235,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	340,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.จพ.พัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

งบดำเนินงาน

รวม 131,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 101,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างงานสังคมสงเคราะห์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ, ผช.นักพัฒนาชุมชน 2 อัตรา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพการทอ絲จากต้นกก หมู่ที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการทอ絲จากต้นกก หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 12		

โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนม หมูที่ 10

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำขนม หมูที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 13

โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำพรมเช็ดเท้า หมูที่ 9

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำพรมเช็ดเท้า หมูที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 17

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำไม้กวาดดอกหญ้า หมู่ที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำไม้กวาดดอกหญ้า หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 133 ลำดับที่ 10

โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำลูกประคบสมุนไพร หมู่ที่ 6

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการทำลูกประคบสมุนไพร หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 135 ลำดับที่ 13

F

2

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 4

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 11

โครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 8

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 15



วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการเพิ่มทักษะอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 7

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะอาชีพการผูกผ้าและการพับผ้า หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 14

โครงการเพิ่มทักษะอาชีพการสานหวด หมู่ที่ 3

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มทักษะอาชีพการสานหวด หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 10

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการส่งเสริมอาชีพจักสานจากไม้ไผ่ หมู่ที่ 1

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพจักสานจากไม้ไผ่ หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 7

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 1,418,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,022,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,022,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.นายช่างโยธา, ผช.จพง.ธุรการ, ผช.นายช่างไฟฟ้า และผช.นายช่างสำรวจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้าและผช.นายช่างสำรวจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน

รวม 322,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างกองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ต่อบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

148,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการช่างเขียนแบบและออกแบบงานก่อสร้าง

จำนวน

108,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ รวม 114,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

64,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง
สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน

รวม 74,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 74,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานประมวลผล แบบที่ 2 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง กองช่าง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง กองช่าง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูง อายุ จำนวน		20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 4

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแข่งเรือ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีแข่งเรือ เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 36

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน

ประเพณี วันลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 38

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

จำนวน 20,000 บาท

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน

ประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธี

ศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัด

งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 28

งบเงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจําเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อจัดทำ

ต้นเทียนพรรษาประเภทแกะสลักขนาดใหญ่ อำเภอเดช

อุดม ประจำปีงบประมาณ 2567

- เป็นไปตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ

.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67

- พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนว ครึ่ง

ที่ 1/2566 หน้าที่ 123 ลำดับ 29

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,902,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	3,802,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,200 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ	จำนวน	6,200 บาท

จัดซื้อไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบซัค

- เพื่อจัดซื้อไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบซัค ยาว 5 ม. จำนวน 1 ชุด
- จัดซื้อไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบซัค ยาว 4 ม. จำนวน 2 ชุด

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,796,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	จำนวน	350,000 บาท

โครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบล

คำคร้ง

- เพื่อติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์องค์การบริหารส่วนตำบลคำคร้ง 10KW 550 W 20 แผง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้ง ที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 128

โค
ต้า

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยประชาชื่น (สายหลัก) จำนวน 310,000 บาท
หมู่ที่ 7

- ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 93.00 ม.หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ 0.50 ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 465.00 ตร.ม. (ตามแบบมาตรฐานงานทาง สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำโดย กรมทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2556 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 70

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโนนป่ากุง บ้านโนนสว่าง ม.3 จำนวน 300,000 บาท

- ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 115.00 ม.หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ 0.50 ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 460.00 ตร.ม. (ตามแบบมาตรฐานงานทาง สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำโดย กรมทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2556 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 34

โครงการหลัก

โครงการสว่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบูรพา - หนองสนม หมู่ จำนวน
ที่ 8

300,000 บาท

- ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 70.00 ม.
หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ 0.50 ม. หรือพื้นที่ผิว
จราจรไม่น้อยกว่า 350.00 ตร.ม. ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 5.00
ม. ยาว 22.00 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ 0.50
ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 110.00 ตร.ม.(ตามแบบมาตรา
ฐานงานทาง สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำโดย กรม
ทางหลวงชนบท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2556 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครัง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 81

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยทำการโอเวอร์เลย์ จำนวน
ผิวจราจร สายกลางบ้าน - ศาลาประชาคม หมู่ที่ 5

468,000 บาท

- ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 250.00 ม. หนา 0.05
ม.หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,060.00 ตร.ม.พร้อมงานตีเส้น
จราจร (ตามแบบที่ อบต.คำครัง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครัง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 55

โครงการ
หมู่ที่ 8

โครงการ
ผิวจราจร

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนซอยข้าง รพ.สต.คำครัง
(ทิศใต้) หมู่ที่ 1

จำนวน

360,000 บาท

โครงการ
(ทางทิศใต้)

- ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
กลาง 40 ซม.ชั้น 3 มอก. ความยาวทั้งโครงการ 176.00
เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 20 บ่อ (ตามแบบ อบต.คำ
ครัง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครัง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 99

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายคำครั่ง ม.2 - หนอง
ใหญ่ - โนนย่านาง จำนวน 387,000 บาท

- ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 40 ซม.ชั้น 3 มอก. ความยาวทั้งโครงการ 195.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 23 บ่อ (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 102

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายนาหวลใต้พัฒนา - บล็อกคอนเวิร์ส หมู่ 9 จำนวน 178,000 บาท

- ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 40 ซม.ชั้น 3 มอก. ความยาวทั้งโครงการ 84.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 9 บ่อ (ตามแบบ อบต.คำครั่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 90

โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหวล จำนวน 493,000 บาท

- ปริมาณงาน ก่อสร้างรั้ว คสล.พร้อมป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง สูง 1.90 เมตร ยาว 137.00 เมตร (ตามแบบที่ อบต.คำครั่งกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1

โครงการ
ใหญ่ - โ

โครงการ
บล็อกค

โครงการ

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ขอย้าย จำนวน 430,000 บาท
บ้าน บ้านนาประดู่ หมู่ที่ 6

- ปริมาณงาน รางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู ขนาดกว้าง 0.70 เมตร ยาว 115.00 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 0.50 เมตรและงานวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 ม. ยาว 9.00 เมตร (ตามแบบ อบต.คำครึ่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 105

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมฝายน้ำล้นห้วยสระตอนบน บ้านดอนชี หมู่ที่ 10 จำนวน 220,000 บาท
จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบ อบต.คำครึ่ง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 9

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	297,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	258,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน	รวม	39,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	24,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้		
งานเกษตร ตำแหน่ง ผช.นวก.เกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าใช้จ่าย

รวม

15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการแปลงสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแปลงสาธิตเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียงเช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ผักกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 111 ลำดับที่ 5

โครงการ

วันที่พิมพ์ : 17/9/2566 10:55:54

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา จำนวน 10,000 บาท
น้ำ ”

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา ” เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนว ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 174 ลำดับที่ 1

ภาคผนวก

๑. ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
๓. หนังสืออนุมัติร่างข้อบัญญัติถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
๔. หนังสืออนุมัติร่างข้อบัญญัติถึงประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
๕. หนังสือส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ และ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอเดชอุดม ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตัวอย่างจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางทัศนีย์ สีดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๑๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทุกท่าน

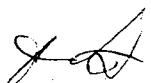
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
- ๓.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
- ๔.ร่างรูปแบบรายการ/คุณลักษณะ/ราคากลาง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ ชุด
- ๕.ร่างรูปแบบรายการ ปร.๔ ปร.๕/ราคากลาง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด
- ๖.ร่างโครงการ/กิจกรรม/งบดำเนินการ ค่าใช้สอยฯและงบเงินอุดหนุน จำนวน ๑ ชุด
- ๗.ร่างโครงการ/กิจกรรม งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน จำนวน ๑ ชุด
๘. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑)และข้อ ๒๓ ดังนั้น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายเครื่องแบบสีก็ก็ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ


(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๔๐-๑๗๒

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑
ในวันเสาร์ที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารอเนกประสงค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคแรก

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๕๘ ยุติติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๔๑ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังปรึกษาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๒) ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามหมวด ๘

(๓) ขอให้ลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๔๕ ยุติติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

วันเสาร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๙ คน

๑. นายธงชัย ศุภสร	ประธานสภา อบต.คำครั่ง
๒. นายทวี สุระเทพ	รองประธานสภา อบต.คำครั่ง
๓. นางวิจิตร จอมหงส์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายนิติยา พรเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นายพลีษฐ์ สายสมุทร	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายพนม พลสงคราม	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๗. นายสมัย สิงห์นัน	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๘. นางสาวกาญจน์ แสนทวีสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๙
๙. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๑ คน

๑. นายประสงค์ รัตนเทพ	ลากิจ
-----------------------	-------

ผู้ร่วมประชุม : ๘ คน

๑. นางทัศนีย์ สีดา	นายก อบต.คำครั่ง
๒. นายเสถียร ชูคำ	รองนายก อบต.คำครั่ง
๓. นายสมชัย รักพงษ์	รองนายก อบต.คำครั่ง
๔. น.ส.สุมาลี ไชยะระ	เลขานุการนายก อบต.คำครั่ง
๕. นายวิระชาติ บุญประชม	รองปลัด อบต.คำครั่ง
๖. น.ส.ภิมขณูมาน สัจจธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. น.ส.สุพัตรา สามแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น./

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จดรูปเทียบบุชาพระรัตนตรัย และตรวจนับองค์ประชุม ผู้มาประชุม ๙ คน ลา ๑ คน ครบองค์ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ๗ คน

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ประจำวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้ท่านสมาชิก มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภา อบต.จำนวน ๑๐ ท่าน มา ๙ ท่าน ลา ๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	รับรอง	๘	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุถาม
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ รับหลักการ)

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง เชิญเลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบ กฎหมายต่อสภา

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคแรก

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๔๑ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังพิจารณาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๒) ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามหมวด ๘

(๓) ขอให้ลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น อนุมัติ

ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติ เติ้มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๑ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำลังพิจารณาญัตติใด ห้ามเสนอญัตติอื่น นอกจากญัตติดังต่อไปนี้

(๓) ขอให้ลงมติ

(๕) ขอให้ปิดอภิปราย

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลง มติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อน รับหลักการต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือก ตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกทรงประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลมกรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งที่ดินเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียวนอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขาธิการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติด้วยวาจานั้น ให้นำความในข้อ ๖๒ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลมการรับรองญัตติเช่นว่านี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพันศีรษะ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากบริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

๔.หนังสืออำเภอเดชอุดม ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๒/ว ๘๙๐ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง เรียนเชิญนายก อบต.คำครั่ง หรือผู้แทน แกลงหลักการและเหตุผล ญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมสภา

นางทัศนีย์ สีดา/นายก อบต.คำครั่ง แกลงหลักการและเหตุผล

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 38,053,092.56 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 42,903,942.38 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,522,116.46 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 58,700.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 14 โครงการ รวม 201,127.87 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 42,033,872.18 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	77,086.26 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	32,343.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	143,748.11 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	726.78 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,330,141.93 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,449,826.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,889,933.24 บาท ประกอบด้วย

ธนาคาร	จำนวน	10,954,963.00 บาท
บริษัทหลักทรัพย์	จำนวน	12,321,039.00 บาท
บริษัทประกัน	จำนวน	6,347,838.24 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,386,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,850,093.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยกระทรวงอุตสาหกรรม จำนวน 50,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อค่าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,154,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำนวณงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครี

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	77,086.26	40,000.00	66,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	32,343.10	40,000.00	22,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	143,748.11	150,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	726.78	50,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	253,904.25	280,000.00	209,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดการจัดสรร	21,330,141.93	18,720,000.00	20,791,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,330,141.93	18,720,000.00	20,791,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,449,826.00	19,000,000.00	20,000,000.00
รวม	42,033,872.18	38,000,000.00	41,000,000.00

หน้า : 2/2

งบดำเนินงาน	จำนวน	600,000 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	20,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
งบอุดหนุน	รวม	20,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,000,000 บาท

นางทัศนีย์ สีดา/นายก อบต.คำครั่ง มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการชี้แจงรายละเอียดงบประมาณฯ ในส่วนงานที่รับผิดชอบ

นายวิระชาติ บุญประชม /รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- แผนงานงบกลาง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ หากไม่มี ขอเชิญชี้แจงส่วนงานต่อไปครับ

นายวิระชาติ บุญประชม /รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองคลัง

- งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ หากไม่มี ขอเชิญชี้แจงส่วนงานต่อไปครับ

นายวิระชาติ บุญประชม /รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- แผนงานการศึกษา
- แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ หากไม่มี ขอเชิญชี้แจงส่วนงานต่อไปครับ

นายวิระชาติ บุญประชม /รองปลัด อบต. ชี้แจง รายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองช่าง

- แผนงานเคหะและชุมชน
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามสมาชิกสภา มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่
เมื่อที่ประชุมอภิปรายพอสมควรแล้ว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ปิดการอภิปราย และก่อนที่จะลงมติในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการขอพักการประชุม ๑๐ นาที

พักการประชุม ๑๐ นาที

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ก่อนลงมติขอให้เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๑๐ ท่าน มา ๙ ท่าน ลา ๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะรับหลักการในวาระที่ ๑ ยุติ
เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม

รับหลักการ	๘	เสียง
ไม่รับหลักการ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สรุปมติที่ประชุมสภาเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ในการดำเนินการขั้นตอนต่อไป

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

ฯลฯ

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีนี้

สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลมกรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปทีละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลมให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียวนอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขาธิการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติด้วยวาจานั้น ให้นำความในข้อ ๖๒ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลมการรับรองญัตติเช่นว่านี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพับศีรษะ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้เสนอที่เห็นควรจำนวนคณะกรรมการประญัตติ ๓ คน ไม่เกิน ๗ คน และขอผู้รับรอง ๒ คน

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เสนอจำนวน ๓ คน

นายนิธิตา พรเจริญ /ส.อบต.หมู่ที่ ๔ และ นายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดจำนวนคณะกรรมการประญัตติจำนวน ๓ คน หรือไม่

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๔	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. และขอให้สมาชิกสภา อบต. ได้เสนอชื่อคณะกรรมการประญัตติจำนวน ๓ ผู้รับรอง ๒ คน สมาชิกสภาสามารถรับรองได้คนละครั้ง

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก /ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายพนม พลสงคราม ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินที่ ๑ ขอผู้รับรอง

นายสมัย สิงห์นัน /ส.อบต.หมู่ที่ ๘ และนางสำราญ แสนทวีสุข/ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ อีก
หรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายพนม พลสงคราม/ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ได้รับเลือกเป็นคนที่ ๑ ตามข้อ ๑๔ ในการเลือก
ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการ
แต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. เขียวสมาชิกสภา อบต.ได้เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

นายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เสนอ นายนิธิตา พรเจริญ /ส.อบต.หมู่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินคนที่ ๒ ขอผู้รับรอง

นางวิจิตร จอมหงษ์ /ส.อบต.หมู่ ๒ และนายทวี สุระเทพ ส.อบต.หมู่ที่ ๑ ผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ อีก
หรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายนิธิตา พรเจริญ/ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ตาม
ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอ
ชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. เขียวสมาชิกสภา อบต.ได้เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

นางวิจิตร จอมหงษ์/ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอ นางสำราญ แสนทวีสุข/ส.อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินคนที่ ๓ ขอผู้รับรอง

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/ส.อบต.หมู่ที่ ๖ และนายพลิชฐ์ สายสมุทร ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.มีท่านใดจะเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ อีก
หรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นางสำราญ แสนทวีสุข/ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
ตามข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการ
เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ฯลฯ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สรุปรายชื่อผู้ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๓ คน ดังนี้

๑. นายพนม พลสงคราม.
๒. นายนิธิตา พรเจริญ
๓. นางสำราญ แสนทวีสุข

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.คำครั่ง เพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ในขั้นตอนต่อไป กำหนดระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอให้ที่ประชุมได้เสนอกำหนดระยะเวลาและสถานที่ ยื่นคำขอแปรญัตติ

นายพนม พลสงคราม/ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เสนอกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ โดยให้สมาชิกสภาสามารถยื่นคำขอแปรญัตติ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.คำครั่ง ขอผู้รับรองครับ

นายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ และนายนิติยา พรเจริญ/ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ โดยให้สมาชิกสภาสามารถยื่นคำขอแปรญัตติ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.คำครั่ง หรือไม่

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอให้ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เสนอวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอผู้รับรองคะ

นางสำราญ แสนทวีสุข/ส.อบต.หมู่ที่ ๙ และนายพลิชฐ์ สายสมุทร/ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดวันประชุมสภา เพื่อพิจารณา
ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ลงมติ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง แจ้งเมื่อที่ประชุมสภาได้มีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ
เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔๙ จึงขอส่งมอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป

๕.๒ ญัตติ ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านนายก อบต.คำครั่ง ชี้แจง

นางทัศนีย์ สีดา /นายก อบต.คำครั่ง ชี้แจงการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องจากการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดในหมวดครุภัณฑ์ จึงต้องขอ
อำนาจจากสภาเป็นผู้อนุมัติ ส่วนรายละเอียด ขอมอบให้ รองปลัด อบต.เป็นผู้ชี้แจง

นายวิระชาติ บุญประชุม /รองปลัด อบต. ชี้แจง เนื่องจากในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ รายละเอียดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ใช้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ และเครื่องพ่นหมอกควัน ใช้
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งรายละเอียดเกี่ยวกับครุภัณฑ์ จะมี
การเปลี่ยนแปลงเป็นประจำทุกปี ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็น
ฉบับปัจจุบัน เช่น คอมพิวเตอร์ประมวลผล ต้องยึดตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ และเครื่องพ่นหมอกควัน ใช้บัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียด
งบประมาณฯ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
คอมพิวเตอร์ประมวลผล ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๙,๐๐๐ บาท เปลี่ยนมาใช้รายละเอียดครุภัณฑ์ตาม
ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ ๕.๒)

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ประมวลผล ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท บาท เปลี่ยนมาใช้
รายละเอียดครุภัณฑ์ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ ๕.๒)

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้สอบถาม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๑๐ ท่าน มา ๙ ท่าน
ลาจิจ ๑ ท่าน ครอบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั้ง ขอมติที่ประชุม อนุมัติรายการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ประมวลผล ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๙,๐๐๐ บาท เปลี่ยนมา
ใช้รายละเอียดครุภัณฑ์ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั้ง ขอมติที่ประชุม อนุมัติรายการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ
ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ประมวลผล ๒ เครื่อง งบประมาณตั้ง
ไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท บาท เปลี่ยนมาใช้รายละเอียดครุภัณฑ์ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๕.๓ ญัตติ พิจารณาทบทวนยกเลิกมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคำครั้ง ม.๒ ต.คำครั้ง อ.เดชอุดม
จ.อุบลราชธานี เชื่อมบ้านหนองสนม ม.๒ ต.บัวงาม อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี งบประมาณ
๑,๙๙๓,๐๐๐ บาท

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านนายก อบต.คำครั้ง ชี้แจง

นางทัศนีย์ สีดา /นายก อบต.คำครั่ง ชี้แจงโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคำครั่ง หมู่ ๒ ตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี เชื่อมบ้านหนองสนม หมู่ ๒ ตำบลบัวงาม อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๑,๙๙๓,๐๐๐ บาท ที่ทางสภามีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เนื่องจากได้รับแจ้งจากทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ได้มีการอนุมัติงบประมาณดำเนินงานในเส้นทางดังกล่าวตลอดทั้งสาย เป็นงบประมาณกว่า ๙ ล้านบาท ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนของโครงการฯ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าวแล้ว จึงขอให้สภาพิจารณายกเลิกมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมโครงการดังกล่าว เพื่อให้งบประมาณดังกล่าวกลับไปเป็นเงินสะสมดังเดิม และสามารถนำงบประมาณมาพิจารณาในโครงการที่มีความจำเป็นและตามอำนาจหน้าที่ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
ระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้สอบถาม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๑๐ ท่าน มา ๙ ท่าน ลา ๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้ยกเลิกมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคำครั่ง ม.๒ ต.คำครั่ง อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี เชื่อมบ้านหนองสนม ม.๒ ต.บัวงาม อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี งบประมาณ ๑,๙๙๓,๐๐๐ บาท หรือไม่

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๕.๔ ญัตติ พิจารณาทบทวนยกเลิกมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย นานวล ม.๔-นาประดู่ ม.๖ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๒,๙๙๐,๐๐๐ บาท

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านนายก อบต.คำครั่ง ชี้แจง

นางทัศนีย์ สีดา /นายก อบต.คำครั่ง ชี้แจงโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนานวล หมู่ ๔-บ้านนาประดู่ หมู่ ๖ ตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๒,๙๙๐,๐๐๐ บาท ที่ทาง สภามีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เนื่องจาก การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งดังกล่าว จากรายงานเงินสะสมของกองคลัง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล คำครั่ง คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบแล้วอยู่ที่ ๒,๖๖๕,๒๕๒.๔๐ บาท ซึ่งการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนั้นอยู่ที่ ๓,๗๕๙,๘๗๑.๐๐ บาท ซึ่ง งบประมาณเงินสะสมไม่เพียงพออยู่ที่ - ๑,๐๙๔,๖๑๘.๖๐ บาท ในตอนนั้นเจ้าหน้าที่งบประมาณ มีความเข้าใจว่าสามารถนำเงินในส่วนที่สำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ที่หักไว้ ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น มาใช้ได้ จึงได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนดังกล่าว เพิ่มเติม อีก ๑,๐๙๔,๖๑๘.๖๐ บาท เพื่อให้เพียงพอในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย บ้านนานวล หมู่ ๔- บ้านนาประดู่ หมู่ ๖ ตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๒,๙๙๐,๐๐๐ บาท ต่อมาเมื่อได้มีการสอบถามกับทางอำเภอและปรึกษากับผู้รู้หลาย ๆ ท่าน ได้รับคำชี้แนะมา ว่าการดำเนินการดังกล่าวอาจไม่สามารถทำได้ เนื่องจากผิดระเบียบและเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินสะสม ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินสะสม จึงขอเสนอให้สภาพิจารณายกเลิกมติอนุมัติให้ ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย นานวล ม.๔-นาประดู่ ม.๖ งบประมาณ ๒,๙๙๐,๐๐๐ บาท

**นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
ระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

นางวิจิตร จอมหงส์/ส.อบต.หมู่ ๒ สอบถามโครงการที่ขอยกเลิกในวันนี้เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สามารถนำเงินในส่วนที่กันไว้มาใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ หากในวันหน้ายอดเงินสะสมที่สามารถใช้จ่ายได้เพียงพอสามารถนำกลับมาพิจารณาใหม่ได้หรือไม่ เนื่องจากเส้นทางดังกล่าวประชาชนใช้สัญจรจำนวนมาก ขาดรถขาดไทม์เป็นหลุมบ่อจำนวนมาก ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนมานานมากแล้ว จึงอยากขอให้นำกลับมาพิจารณาช่วยเหลือด้วย

นายวิระชาติ บุญประชม/รองปลัด อบต./ร.ก.ปลัด อบต.คำครั่ง ชี้แจงหากเป็นความเดือดร้อนของประชาชนและอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.คำครั่ง ก็สามารถนำมาพิจารณาช่วยเหลือได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบและคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้สอบถาม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๑๐ ท่าน มา ๙ ท่าน ลา กิจ ๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้ยกเลิกมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงิน
สะสม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย นานวล ม.๔-นาประดู่ ม.๖
งบประมาณ ๒,๙๙๐,๐๐๐ บาท หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา แจ้งการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารที่ดินบริจาคสร้างศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านนาประดู่ หมู่ ๖ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้นำโฉนดที่ดินแปลงดังกล่าวเพื่อมอบให้กับทาง
องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเก็บรักษาไว้ในวันนี้

นางทัศนีย์ สีดา/นายก อบต. ขอขอบคุณ นางเพ็ญพักตร์ คงมาก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ที่ได้เป็นธุระจัดการ
เกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ และเป็นตัวแทนในการส่งมอบโฉนดที่ดินในวันนี้ หลังจากประชุมเสร็จขอ
เชิญท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านรับมอบโฉนดที่ดิน ร่วมกัน

นายเสถียร ชูคำ/รองนายก อบต. แจ้งผลการเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมรับมือกับอุทกภัย ที่อำเภอเดช
อุดม ได้แจ้งรายงานกับทางอำเภอว่าตำบลคำครั่งไม่มีบ้านเรือนที่ประสบอุทกภัยในพื้นที่ มีเพียงพื้นที่
การเกษตรที่ได้รับความเสียหายบางส่วน

นางทัศนีย์ สีดา/นายก อบต. ขอขอบคุณสภา อบต.คำครั่ง ที่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันนี้

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา กล่าวปิดประชุมสภาในวันนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) เพ็ญพักตร์ คงมาก ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) พิสิทธิ์ สายสมุทร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิสิทธิ์ สายสมุทร)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) นิติยา พรเจริญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนิติยา พรเจริญ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) สมัย สิงห์นัน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย สิงห์นัน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๘

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้
ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ธงชัย ศุภสร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายธงชัย ศุภสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน โดยกำหนดระยะเวลาขึ้นคำขอแปรรูปที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๑๒ ถึงข้อ ๑๑๕ ดังนั้นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๕๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”

ที่ อบ ๗๗๒๐๑/ว /๗๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อชี้แจงคำขอแปรญัตติฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง/หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้ยื่นคำขอแปรญัตติ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรญัตติฯ โดยกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคำขอแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๑๒ ถึงข้อ ๑๑๕ ดังนั้นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอเชิญท่านร่วมประชุมชี้แจงหลักการหรือเหตุผลคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- | | |
|-------------------------|--|
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> | เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> | เรื่อง เสนอเพื่อทราบ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> | เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา |

๔.๑ เรื่อง พิจารณาคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๒ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาอยู่นั้น ให้เชิญในนามของ ประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นมี สิทธิเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ในกรณีเป็นการประชุมลับผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการประชุม ซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น

ผู้มีสิทธิเข้าป็นั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและ วรรคสอง จะแสดงความเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดง ความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติ หรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไป ชี้แจง แสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรรูปได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณา ญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้น มีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปร ญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภา ท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปร ญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้ แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้และการประชุมเรื่อง นั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/๔

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรญัตติเรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาที่กการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ได้ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาคำขอ แปรญัตติ โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรญัตติมาชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่ เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗(แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาคำขอ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและ ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การ สงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรญัตติ

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และ ผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรญัตติฯ

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างไร มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

/๓.คณะกรรมการ.....



ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๒๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๔. รายงานคณะกรรมการปรญัตติฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จะได้ประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม กำหนดสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๒๐ (๑)และข้อ ๒๓ ดังนั้น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย ศุภสร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักปลัดฯ งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐-๑๗๒

ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.คำครั่ง
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒
ในวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปคัตติต่อที่ประชุมสภา

เรียน ประธานสภา อบต.สภา อบต.คำครั่งและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง ที่เคารพ

กระผมนายพนม พลสงคราม ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ ขอรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯดังนี้

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ จำนวน ๓ คน ได้ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปคัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ ได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปคัตติฯ โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรรูปคัตติฯชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ในการนี้คณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปคัตติฯ

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรรูปคัตติฯ

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างไร มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการ ในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

๓. คณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ ไม่มีข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปคัตติฯ

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีการหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ (ขั้นการแปรญัตติ)

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๑

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

๕.๒ ญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๓ (ขั้นการลงมติ)

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๒

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองใหญ่ หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๔๖๑

มาตรา ๔๓ การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้ แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว การขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังตามวรรคสอง ให้

ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของ ปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลัง ภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลังเพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน **ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

ข้อ ๗ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติ ตามข้อกำหนดใน ระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ขอหารือเพื่อให้กระทรวงการคลังวินิจฉัย หรือขอทำความตกลงกับ กระทรวงการคลัง แล้วแต่กรณี หรือให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๐๕ หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่ หนึ่งแสนบาท ขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทัน สิ้นปีงบประมาณให้ขอ กู้เงินไว้เบิกเหลือปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่ มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจาก คลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหก เดือน

ข้อ ๑๐๖ การกู้เงินไว้เบิกเหลือปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดย ปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๕ การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกู้เงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไปได้อีกภายในระยะเวลาที่ขอ กู้เงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้

ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้

(๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่อหนี้ ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

(๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยจะต้องระบุในงบประมาณ รายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป ที่จะก่อหนี้ผูกพันให้ชัดเจน

(๔) ให้ก่อหนี้ผูกพันได้ไม่เกินสามปีงบประมาณ เว้นแต่ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๕.๔ การพิจารณาโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ :

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาประดู่ ม.๖ - นานวล ม.๔ ปริมาณงาน ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๕ ตารางเมตร

ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ตารางเมตร

งบประมาณ ๓,๔๙๒,๐๐๐ บาท

ระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักหนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

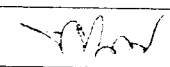
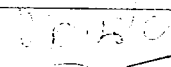
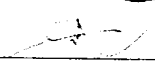
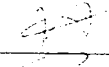
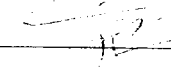
ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ใบลงชื่อประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ อาคารอเนกประสงค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม :

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนม พลสงคราม	ประธานกรรมการแปรรูป		
๒	นายนิติยา พรเจริญ	กรรมการแปรรูป		
๓	นางสำราญ แสนทวีสุข	เลขานุการกรรมการแปรรูป		
ผู้ร่วมประชุม :				
๑	นางทัศนีย์ สีดา	นายก อบต.คำครั่ง		
๒	นายวิระชาติ บุญประชม	รองปลัด อบต.คำครั่ง		
๓	น.ส.ภิมขญามน สัจธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.คำครั่ง		
๔	นางเพ็ญพัทธ์ คงมาก	เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง		
๕	น.ส.สุพัตรา สามแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๖				

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๓ คน

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายพนม พลสงคราม | ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๒. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |
| ๓. นางสาวกาญจน์ แสนทวีสุข | เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน |

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๑๕ คน

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นางทัศนีย์ สีตา | นายก อบต.คำครั่ง |
| ๒. นายวิระชาติ บุญประชม | รองปลัด อบต.คำครั่ง |
| ๓. น.ส.ภิญญามน สัจธรรม | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๔. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | เลขานุการสภา |
| ๕. น.ส.สุพัตรา สามแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการฯ |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายพนม พลสงคราม ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายพนม พลสงคราม/ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ก่อนที่คณะกรรมการ จะได้พิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน ขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

นายสำราญ แสนทวีสุข/เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ชี้แจงระเบียบกฎหมาย

ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๑๒ ถึงข้อ ๑๑๕

ข้อ ๑๑๒ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติเชิญให้บุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาอยู่นั้น ให้เชิญในนามของประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นมีสิทธิเข้าฟังการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้ เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ในกรณีเป็นการประชุมลับ ผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุมซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น

ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสองจะแสดงความคิดเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดงความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไปชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตลอดระยะเวลาพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีกนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จนั้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำขอแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๐ ดังนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๕๔ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ผมใคร่เรียนให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านทราบว่า

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรญัตติฯ และกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติ ในวันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ไปแล้วนั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรญัตติตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว

ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดมายื่นขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต. คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างใด

แต่อย่างไรก็ตามขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติหรือผู้ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ มีท่านใดจะเสนอขอแปรญัตติ หรือแสดงความคิดเห็น มีสิ่งใดที่จะให้ข้อเสนอแนะกับผู้บริหาร หรือไม่

ที่ประชุมได้อภิปรายพอสมควร เมื่อไม่มีผู้อภิปรายแล้วจึงปิดการอภิปราย

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ผมขอมติที่ประชุม คณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใด เห็นชอบให้คงร่างเดิม ไม่มีการแก้ไข กรุณายกมือครับ

<u>มติที่ประชุม</u>	ให้คงร่างเดิม	๓	เสียง
	ให้แก้ไข	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรญัตติฯ บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้พิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่งมติความเห็นและมติคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้นำเข้าพิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรญัตติฯ มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดจะมีเรื่องเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

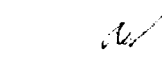


ผู้จัดบันทึก

(นางสำราญ แสนทวีสุข)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ)

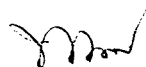


ผู้ตรวจรายงานฯ

(นายนิติยา พรเจริญ)

คณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานฯ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
วันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๑๐ คน

๑. นายธงชัย ศุภสร	ประธานสภา อบต.คำครั่ง
๒. นายทวี สุระเทพ	รองประธานสภา อบต.คำครั่ง
๓. นางวิจิตร จอมหงส์	ส.อบต. หมู่ที่ ๒
๔. นายประสงค์ รัตนเทพ	ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๕. นายนิติยา พรเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายพลิชฐ์ สายสมุทร	ส.อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายพนม พลสงคราม	ส.อบต. หมู่ที่ ๗
๘. นายสมัย สิงห์นัน	ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๙. นางสาวกาญจน์ แสนทวีสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๙
๑๐. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๕ คน

๑. นางทัศนีย์ สีดา	นายก อบต.คำครั่ง
๒. นายสมชัย รักพงษ์	รองนายก อบต.คำครั่ง
๓. นายวิระชาติ บุญประชม	รองปลัด อบต.คำครั่ง รักษาการแทน ปลัด อบต.คำครั่ง
๔. น.ส.ภิญญามน สัจธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. น.ส.สุพัตรา สามแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๐๐ น.

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จดสรุปเทียบบุชาพระรัตนตรัย และตรวจนับองค์ประชุม ผู้มาประชุม ๑๐ คน ครบองค์ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ๕ คน

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ประจำวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธงชัย ศุภสร ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอขอบคุณ ทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการคลองสวย น้ำใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ที่หมู่ที่ ๑๐ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายธงชัย ศุภสร /ประธานสภา อบต.คำครั่ง ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ท่านสมาชิก มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภา อบต.จำนวน ๑๐ ท่าน มาครบ ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือไม่

<u>มติที่ประชุม</u>	รับรอง	๙	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน รายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดินต่อที่ประชุมสภา

เรียน ประธานสภา อบต.สภา อบต.คำครั่งและสมาชิกสภา อบต.คำครั่ง ที่เคารพ

กระผมนายพนม พลสงคราม ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินดังนี้

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาอนุมัติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ได้กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๕ น. ของแต่ละวัน สถานที่ยื่น ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน โดยได้เชิญผู้ที่ยื่นคำขอแปรรูปที่ดินชี้แจงเหตุผลและเชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ที่เกี่ยวข้องมาตอบข้อซักถาม ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ตามลำดับนั้น

ในการนี้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอรายงานผลการพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอแปรรูปที่ดิน

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างใด มีมติคงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

๓. คณะกรรมการปรญัตติฯ ไม่มีข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างใด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการปรญัตติฯ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ฯ

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการปรญัตติเกี่ยวกับการปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำปรญัตติด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (ขึ้นการปรญัตติ)

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๕๑

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการปรญัตติหรือที่คณะกรรมการปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ตามที่ประธานคณะกรรมการปรญัตติ ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการปรญัตติในระเบียบวาระที่ ๔ แล้วนั้น ผมใคร่ขอทบทวนให้ท่านสมาชิกสภา ทราบอีกครั้ง

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อครบกำหนดระยะเวลา ไม่มีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น ท่านใดส่งคำขอปรญัตติฯ

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในร่างข้อบัญญัติหรือการบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่อย่างใด มีมติลงร่างเดิมตามที่สภา อบต.คำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และตามที่นายก อบต.คำครั่ง ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ อบต.คำครั่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภา อบต.คำครั่ง ทุกประการ

๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ไม่มีข้อเสนอแนะการบริหารงานของ อบต. แต่อย่างใด

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามมีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้อภิปราย

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอแจ้งที่ประชุม เห็นด้วยกับ คำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินหรือไม่

มติที่ประชุม	เห็นด้วย	๙	เสียง
	ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง แจ้งขอพักการประชุมสภา ๑๐ นาที แล้วกลับมาเข้าสู่ญัตติต่อไป

พักการประชุม ๑๐ นาที

๔.๑ ญัตติ เรื่องการขอขออนุญาตใช้ที่ดินของราษฎร เพื่อบริหารส่วนตำบลคำครั่ง พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขึ้นการลงมติ)

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๕๒

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามที่ประชุมสภา มีผู้จะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้ขออภิปราย

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ก่อนที่จะลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.ตรวจสอบองค์ประชุม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง จำนวนสมาชิกสภา อบต.จำนวน ๑๐ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นข้อบัญญัติหรือไม่

มติที่ประชุม	ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ	๙	เสียง
	ไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอเชิญนายก อบต.กล่าวกับสมาชิกสภา

นางทัศนีย์ สีตา/นายก อบต.คำครั่ง ขอขอบคุณสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ที่ได้พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จนแล้วเสร็จทั้งสามวาระภายในกำหนดเวลา ต่อไปมอบให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ประธานสภาเสนอให้นายอำเภอเดชอุดม อนุมัติ และดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

๕๓. ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองใหญ่ หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย
ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔๓ การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้ แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว การขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังตามวรรคสองให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของ ปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลังเพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติ ตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ขอหารือเพื่อให้กระทรวงการคลังวินิจฉัย หรือขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง แล้วแต่กรณี หรือให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๐๕ หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่ หนึ่งแสนบาทขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทัน สิ้นปีงบประมาณให้ขอเงินไว้เบิกเหลือมปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่ มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินจากคลังภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๑๐๖ การขอเงินไว้เบิกเหลือมปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕.๔ การพิจารณาโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ :

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาประดู่ ม.๖ - นานวล ม.๔ ปริมาณงาน
ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ
๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๕ ตารางเมตร

ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ
๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ตารางเมตร

งบประมาณ ๓,๔๙๒,๐๐๐ บาท

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านนายก อบต.คำครั่ง ชี้แจง

นางทัศนีย์ สีดา /นายก อบต.คำครั่ง แลกเปลี่ยนและเหตุผลของอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๕ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น ขณะนี้ ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนที่สำคัญจากประชาชนใน
พื้นที่ คือเส้นทางคมนาคมชำรุด สภาพทรุดโทรม ในช่วงฤดูฝนที่ผ่านมา น้ำกัดเซาะ ทำให้ถนนดิน ถนนลูกรัง
ชำรุด ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบางสาย การสัญจรชำรุด ทำให้เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การขนส่งพื้นผลทาง
การเกษตรไม่ได้รับความสะดวก การสัญจรลำบาก กระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงขอเสนอโครงการจ่ายขาดเงินสะสม
ของอนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง โดยมีระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ ข้อ ๘๙

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้
เงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง
เกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือ กิจที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๒) ได้ส่งเสริมสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว

๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก
ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้นแล้ว

๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน
ผูกพันให้เสร็จสิ้นในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงิน
สะสมนั้นเป็นอันตกไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำ
และกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค่าน้ำประปาและเสถียรระยะยาว

จากรายงานเงินสะสมของกองคลัง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบแล้วจำนวน ๔,๐๓๕,๙๔๖.๙๓ บาท (-สี่ล้านสามหมื่นห้าพันเก้าร้อยสี่สิบหกบาทเก้าสิบสามสตางค์-) เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะ ในด้านการบริการชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ในครั้งนี้ จำนวน ๑ โครงการงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓,๔๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท (-สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน-) เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้พิจารณาอนุมัติ ต่อไป

รายละเอียดประกอบโครงการใช้จ่ายเงินสะสม (จ่ายขาด)

องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาประดู่ ม.๖ - นานวล ม.๔ ปริมาณงาน

ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๕ ตารางเมตร

ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ตารางเมตร
งบประมาณ ๓,๔๙๒,๐๐๐ บาท (-สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักหนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายพนม พลสงคราม /ส.อบต.หมู่ ๗ สอบถามเงินสะสมจากโครงการจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่มีการประชุม
ยกเลิกมติจ่ายไป ๒ โครงการ ยอดเงินดังกล่าวได้รวมกับยอดเงินที่ขอจ่ายขาดในครั้งนี้อหรือไม่

นายวิระชาติ บุญประชม /รองปลัด อบต. ชี้แจงยอดเงินจ่ายขาดเงินสะสมที่ได้ขอยกเลิกมติจ่ายไป ๒
โครงการ นั้น ยอดเงินทั้งสองโครงการได้กลับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว และได้รวมอยู่ในยอดเงินที่สามารถ
นำมาใช้ได้หลังจากหักสำรองตามระเบียบแล้ว

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะสอบถาม หรือมีข้อสงสัยหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ก่อนลงมติขอให้เลขานุการสภา ตรวจนับองค์ประชุม

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก/เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๑๐ ท่าน มา
ครบ ครบองค์ประชุม

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง ขอมติที่ประชุมสภา อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมโครงการก่อสร้าง
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาประดู่ ม.๖ - นานวล ม.๔ ปริมาณงาน

ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง

ข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๕ ตารางเมตร

ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๒๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง

ข้างละ ๑.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ตารางเมตร

งบประมาณ ๓,๔๙๒,๐๐๐ บาท (-สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน.-) หรือไม่

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๙ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

นางทัศนีย์ สีดา /นายก อบต.คำครั่ง แจ้งขอเชิญชวนท่านสมาชิกสภาทุกท่านร่วมบริจาคโลหิตเพื่อ
ราชันยา ณ โรงเรียนชุมชนบ้านหนองยาว ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป มีโรงทาน
ขนมจีนน้ำยาบริการ

นายธงชัย ศุภสร/ประธานสภา อบต.คำครั่ง สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา กล่าวปิดประชุมสภาในวันนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

(ลงชื่อ) เพ็ญพักตร์ คงมาก ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) พิสิษฐ์ สายสมุทร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายพิสิษฐ์ สายสมุทร)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) นิติยา พรเจริญ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายนิติยา พรเจริญ)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) สมัย สิงห์นัน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
 (นายสมัย สิงห์นัน)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ) ธงชัย ศุภสร ผู้รับรองรายงานการประชุม
 (นายธงชัย ศุภสร)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ที่ อบ ๗๗๒๐๑(สภา)/ว ๕๖



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓๔๑๖๐

๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่สาม เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ และได้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาคำขอแปรรูปที่ดิน นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๙ ดังนั้น เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง การแต่งกายชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางเพ็ญพักตร์ คงมาก)

เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งานเลขานุการสภา

โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๓๙๐๑๗๒

“อุบล ; เมืองดอกบัวงาม แม่น้ำสองสี มีปลาแซบหลาย หาดทรายแก่งหิน ถิ่นไทยนักปราชญ์ ทวยราษฎร์ใฝ่ธรรม
งามล้ำเทียนพรรษา ผาแต้มก่อนประวัติศาสตร์ ฉลาดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดินแดนอนุสาวรีย์ คนดีศรีอุบล”

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของ
เลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ
สภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

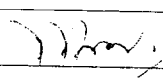
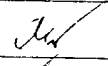
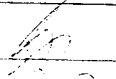
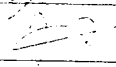
มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการ
ออกเสียงชี้ขาด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

ใบลงชื่อประชุมคณะกรรมการแปรรูป
 ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
 ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
 ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนม พลสงคราม	กรรมการแปรรูป		
๒	นายนิติยา พรเจริญ	กรรมการแปรรูป		
๓	นางสำราญ แสนทวิสุข	กรรมการแปรรูป		
๔	นางเพ็ญพักตร์ คงมาก	เลขานุการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

ผู้มาประชุม : ๓ คน

- | | |
|---------------------------|------------------|
| ๑. นายพนม พลสงคราม | คณะกรรมการแปรรูป |
| ๒. นายนิติยา พรเจริญ | คณะกรรมการแปรรูป |
| ๓. นางสาวกาญจน์ แสนทวีสุข | คณะกรรมการแปรรูป |

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม : ๑ คน

- | | |
|------------------------|--------------|
| ๑. นางเพ็ญพักตร์ คงมาก | เลขานุการสภา |
|------------------------|--------------|

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปฯ ครบองค์ประชุมแล้ว นางเพ็ญพักตร์ คงมาก เลขานุการสภา อบต.คำครั่ง กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

- | | |
|-------------------------|--|
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ |
| | -ไม่มี- |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> | เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว |
| | -ไม่มี- |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> | เรื่อง เสนอเพื่อทราบ |
| | -ไม่มี- |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> | เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา |

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปสัตว์

นายนิธิตา พรเจริญ/กรรมการแปรรูปสัตว์ ดิฉันขอเสนอ นายพนม พลสงคราม เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ ขอผู้รับรองคะ

นางสำราญ แสนทวีสุข ส.อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรอง

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอคนอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมเสนอชื่อ นายพนม พลสงคราม ส.อบต.หมู่ ๙ เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ เพียงรายชื่อเดียว จึงได้รับเลือกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก และลำดับต่อไปขอให้เสนอรายชื่อเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปสัตว์

นายพนม พลสงคราม/ประธานกรรมการแปรรูปสัตว์ฯ ผมขอเสนอ นางสำราญ แสนทวีสุข เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ฯ ขอผู้รับรองครับ

นายนิธิตา พรเจริญ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา มีท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นเลขานุการเพียงรายชื่อเดียว คือ นางสำราญ แสนทวีสุข เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา กำหนดวันประชุมพิจารณาคำขอแปรรูปสัตว์ คือวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ อบต.คำครั่ง ขอให้เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ฯ ทำหนังสือเชิญประชุมถึง กรรมการแปรรูปสัตว์ ผู้ยื่นคำขอแปรรูปสัตว์ ฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมชี้แจง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นางเพ็ญพักตร์ คงมาก / เลขานุการสภา มีคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ฯ ท่านใดจะมีเรื่องเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึก

(นางสำราญ แสนทวีสุข)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานฯ

(นายนิติยา พรเจริญ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ)

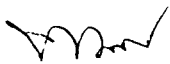


ผู้ตรวจรายงานฯ

(นายพิชญ์พัทธ์ คงมาก)

เลขานุการกององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานฯ

(นายพนม พลสงคราม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน



อธิบดีคำครั่ง
 เลขที่รับ 2529
 วันที่ 25 ก.ย. 66

ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๒ / ๒๔๕๕

ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม
 ถนนประชา อบ ๓๔๑๖๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเสนอนายอำเภอเดชอุดม พิจารณออนุมัติ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเป็นไปตามระเบียบจิงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายอำเภอเดชอุดม จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และให้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อนึ่ง เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด ไปยังอำเภอ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและขอรับข้อมูลได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการกันเงินในรอบปีให้ประชาชนทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต. คำครั่ง
 นายก อบต. คำครั่ง
 วันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๖
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ขอแสดงความนับถือ

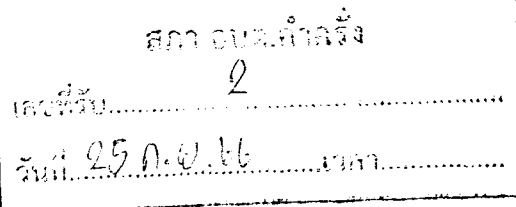
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง)

นายอำเภอเดชอุดม

นายก อบต. คำครั่ง
 วันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๖

(นายก อบต. คำครั่ง)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 โทร./โทรสาร ๐-๔๕๓๖-๒๔๔๖



ที่ว่าการอำเภอเดชอุดม
ถนนประชา อบ ๓๔๑๖๐

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ที่ อบ ๗๒๐๑/(สกา)/๒๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่งเป็นไปตามระเบียบ
จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายอำเภอเดชอุดม จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง และได้แจ้งให้นายกองคการบริหาร
ส่วนตำบลคำครั่ง ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายกองโทเสรี มะโน)
นายกสมาคมเกษตรกรรม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำตั่ง

(นายธงชัย ศุภสร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง



ที่ อบ ๗๗๒๐๑/๑๐๐๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง
บ้านดอนชี หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำครั่ง
อำเภอเดชอุดม อบ ๓๔๑๖๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเดชอุดม

อ้างถึง หนังสืออำเภอเดชอุดม ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๒/๒๘๕๕ ลงวันที่ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม
ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอเดชอุดมได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง จึงขอสำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนีย์ สีดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำครั่ง

งานงบประมาณ

โทร. ๐๔๕-๒๑๐-๒๖๕

โทรสาร. ๐๔๕-๒๕๑-๒๑๐



องค์การบริหารส่วนตำบลคำคั้ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี